



# НОВОСТИ ОСИНОВКИ

6+

№04 (044), 16 марта 2018 г.

**ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

*ПОСТАНОВЛЕНИЕ №8 от 06.03.2018 г.*

**О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОПУСКА ПАВОДКОВЫХ ВОД НА ТЕРРИТОРИИ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ В 2018 ГОДУ**

В соответствии с ФЗ «О защите населения и территорий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. №68-ФЗ, а так же в целях предотвращения и сокращения возможного ущерба от весеннего паводка на территории сельского поселения Осиновка, постановляю:

1. Создать постоянно действующую противопаводковую комиссию в составе:

Председатель комиссии – Виктор Федорович Котков, глава сельского поселения Осиновка.

Зам. Председателя комиссии – Дарьина Н.Л.

Секретарь комиссии – Лизунова С.В., специалист администрации сельского поселения Осиновка.

Члены комиссии:

Потапова Т.А. - зав.клубом с.Осиновка (по согласованию);

Михайлов И. С. - директор ООО агрофирмы «Волжанин» (по согласованию);

Хонина Е.В. - зам директора Осиновского филиала ГБОУ СОШ с. С.Солонец (по согласованию);

Вишневский В. В. - слесарь ЖКХ (по согласованию);

Землянов В.А. - водитель администрации сельского поселения Осиновка. (по согласованию).

2. Утвердить мероприятия по подготовке пропуску паводковых вод на территории сельского поселения Осиновка (приложение №1)

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Новости Осиновки».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Осиновка В.Ф. КОТКОВ**

Утверждено глава  
сельского поселения  
Осиновка В.Ф. КОТКОВ

*ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Постановлению №8 от 06.03.2018 г.*

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
	Обеспечить герметизацию скважин водозаборов, при необходимости выполнить их обваловку, а в случае подтопления провести промывку и хлорирование	По мере необходимости	МУП ЖКХ «СтавропольРесурсСервис» слесарь Вишневский В.В. (по согласованию)
2.	Провести ревизию и устранить дефекты дамб, водозаборных и очистных сооружений, трансформаторных подстанций, подземных коммуникаций, отмоствок жилых и производственных помещений.	До наступления паводка	Противопаводковая комиссия сельского поселения Осиновка
3.	Провести отчистку от снега крыш, территорий вокруг жилых и производственных зданий	До 15.03.2018	Глава администрации В.Ф. Котков Зав.клубом с. Осиновка Потапова Т.А. (по согласованию) Зам директора Осиновского филиала ГБОУ СОШ с. С.Солонец – Хонина Е.В. (по согласованию)
4	Своевременно обеспечить запасы топлива для котельных, продовольствия для населения, кормов для скота	До 01.03.2018	Глава администрации В.Ф. Котков Директор ООО «Волжанин» - Михайлов И.С. (по согласованию)
5	Определить возможные места подтопления населённых пунктов, производственных помещений и отработать планы эвакуационных мероприятий в ЧС, связанных с паводком	До 15.03.2018	Глава администрации В.Ф.Котков. Зав.клубом с.Осиновка Потапова Т.А. (по согласованию) Зам директора Осиновского филиала ГБОУ СОШ с. С.Солонец – Хонина Е.В. (по согласованию)
6	временно запретить проезд по автомобильным дорогам транспортным средствам общей массой свыше 10 тонн	С 01.04.2018	Глава администрации В.Ф. Котков
7	Предусмотреть выделение необходимой техники (бульдозера, трактора с тележками, а/машины) для ликвидации возможного возникновения ЧС	До 20.03.2018	Директор ООО «Волжанин» - Михайлов И.С. (по согласованию)
8	Произвести очистку от снега обочин дорог, водопроводные сооружения, сделать водоотводы	До 15.03.2018	Глава администрации В.Ф. Котков «Ставропольское ДЭУ ГКП» «АСАДО» (по согласованию)
9	Организовать на период паводка круглосуточное дежурство в сельском поселении	По мере необходимости	Противопаводковая комиссия сельского поселения

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ**

*ПОСТАНОВЛЕНИЕ №10 от 12.03.2018 г.*

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ (ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА) СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ, А ТАКЖЕ СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА ПОСЕЛЕНИЯ**

В целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования (генерального плана) сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и внесении в него изменений, а также составе, порядке подготовки плана реализации генерального плана поселения.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки на официальном сайте поселения <http://www.Осиновка.ставропольский-район.рф>.

**Глава сельского поселения Осиновка В.Ф. КОТКОВ**

Утверждено  
Постановлением администрации  
сельского поселения Осиновка  
муниципального района  
Ставропольский от 12.03.2018 г. №10

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ (ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА) СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ, А ТАКЖЕ СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА ПОСЕЛЕНИЯ**

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования (генерального плана) сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и порядке внесения в него изменений (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 8, 18, 23 - 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Методическими рекомендациями по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов, утвержденных Приказом Минрегиона РФ от 26.05.2011 №244.

Положение устанавливает требования к составу, порядку подготовки генерального плана сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и порядку внесения в него изменений (далее – подготовка генерального плана).

Территориальное планирование направлено на определение в документах территориального планирования назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

**Глава II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА**

Подготовка проекта генерального плана осуществляется на основании решения Главы сельского поселения.

Финансирование подготовки проекта генерального плана осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на соответствующий год, иных источников финансирования, определенных законодательством.

Проект генерального плана выполняется на электронных носителях и дублируется на бумажных носителях.

Подготовку проекта генерального плана выполняют организации, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к работам данного вида.

**Глава III. СОСТАВ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации генеральный план содержит:

- положение о территориальном планировании;
- карту планируемого размещения объектов местного значения;
- карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области;
- карту функциональных зон.

Положение о территориальном планировании содержит пояснительную записку и соответствующие карты - утверждаемая часть проекта.

Положение о территориальном планировании, включает в себя (в текстовой форме):

- сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов; параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

Утверждаемая часть генерального плана включает следующие графические материалы (карты):

- карту планируемого размещения объектов местного значения;
- карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области;
- карту функциональных зон.

До утверждения законом Самарской области видов объектов местного значения в проекты генеральных планов включаются карты планируемого размещения объектов местного значения, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления, в том числе:

- объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения; автомобильных дорог местного значения;
- объектов физической культуры и массового спорта, образования, здравоохранения, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.

На картах (утверждаемая часть) проекта генерального плана соответственно отображаются:

- планируемые для размещения объекты местного значения, относящиеся к следующим областям:
  - электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;
  - автомобильные дороги местного значения;
  - физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, утилизация и переработка бытовых и промышленных отходов;
  - иные области в связи с решением вопросов местного значения;
- границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных

пунктов), входящих в состав сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области;

- границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

Карты утверждаемой части проекта генерального плана выполняются в масштабах 1:25000, 1:5000.

В целях утверждения генерального плана осуществляется подготовка соответствующих материалов по обоснованию их проектов в текстовой форме и в виде карт - обосновывающая часть.

Материалы по обоснованию генерального плана в текстовой форме в виде пояснительной записки содержат:

- сведения о планах и программах комплексного социально-экономического развития муниципального образования (при их наличии), для реализации которых осуществляется создание объектов местного значения;

- обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения на основе анализа использования территорий сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования;

- оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие этих территорий;

- утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях, планируемых для размещения на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

- перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, или исключаются из его границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

- сведения об утвержденных предметах охраны и границах территорий исторических поселений федерального значения и исторических поселений регионального значения.

В материалах по обоснованию проектов генеральных планов, прилагаемых в виде карт, отображаются:

границы сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области;

границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области;

местоположение существующих и строящихся объектов местного значения;

особые экономические зоны;

особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

территории объектов культурного наследия;

зоны с особыми условиями использования территорий;

территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района.

Карты обосновывающей части проекта генерального плана в границах поселения выполняются в масштабах 1:25000, а в границах населенных пунктов - в масштабах 1:5000.

**Глава IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА**

Решение о подготовке проекта генерального плана принимается Главой сельского поселения.

Подготовка проекта генерального плана осуществляется администрацией сельского поселения посредством размещения муниципального заказа в порядке, установленном федеральным законом о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Подготовка проекта генерального плана осуществляется применительно ко всей территории муниципального образования. Подготовка проекта генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав муниципального образования, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территории муниципального образования.

В соответствии со статьей 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации подготовка генерального плана осуществляется на основании стратегий (программ) развития отдельных отраслей экономики, приоритетных национальных проектов, межгосударственных программ, программ социально-экономического развития области, планов и программ комплексного социально-экономического развития сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области с учетом программ, принятых в установленном порядке и реализуемых за счет средств федерального бюджета, бюджета области, местного бюджета, решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса и сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе территориального планирования, а

также с учетом предложений заинтересованных лиц.

Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, результатов публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

Разработанный организацией – разработчиком проект генерального плана подлежит проверке Администрацией сельского поселения на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Администрация сельского поселения обеспечивает доступ к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования ФГИС ТП с использованием официального сайта в сети "Интернет", определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования не менее, чем за три месяца до утверждения генерального плана.

Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения генерального плана, вправе оспорить генеральный план в судебном порядке.

Предложения федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, заинтересованных физических и юридических лиц о внесении изменений в генеральный план, представляются Главе сельского поселения.

Проект генерального плана до его утверждения подлежит обязательному согласованию в случаях и порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Проект генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области. Протокол публичных слушаний по проекту генерального плана и заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому главой сельского поселения в Собрание Представителей сельского поселения для утверждения.

#### **V. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА**

Проект генерального плана до его утверждения подлежит обязательному согласованию в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Проект генерального плана до его утверждения подлежит согласованию с:

федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере градостроительства (в случае если в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации планируется размещение объектов федерального значения на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области или предусматривается включение в соответствии с указанным проектом в границы населенных пунктов (в том числе образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, земельных участков из земель лесного фонда, или на территории поселения находятся особо охраняемые природные территории федерального значения, или предусматривается размещение в соответствии с указанным проектом объектов местного значения поселения, которые могут оказать негативное воздействие на водные объекты, находящиеся в федеральной собственности);

Правительством Самарской области (в случае если в соответствии с документами территориального планирования Правительства Самарской области планируется размещение объектов регионального значения на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области или предусматривается в соответствии с указанным проектом включение в границы населенных пунктов (в том числе образуемых населенных пунктов), входящих в поселения, земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, или исключение из границ этих населенных пунктов земельных участков, которые планируется отнести к категории земель сельскохозяйственного назначения, или на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области находятся особо охраняемые природные территории регионального значения);

органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (для согласования в части соблюдения интересов населения муниципальных образований, имеющих общую границу с поселением, при установлении зон с особыми условиями использования территорий в связи с планируемым размещением объектов местного значения сельского поселения, зон планируемого размещения объектов местного значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территории таких муниципальных образований).

Иные вопросы не могут рассматриваться при согласовании проекта генерального плана.

Срок согласования проекта генерального плана не может превышать три месяца со дня поступления уведомления об обеспечении доступа к проекту генерального плана и материалов по его обоснованию в информационной системе территориального планирования.

Заключения на проект генерального плана, направленные органами, указанными в пункте 2 настоящей Главы, могут содержать положение о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием принятого решения.

В случае если в установленный срок не поступят заключения на проект генерального плана, такой проект считается согласованным.

В случае поступления от одного или нескольких органов, указанных в пункте 2 настоящей Главы, заключений, содержащих положения о несогласии с проектом генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения в течение тридцати дней со дня истечения установленного срока согласования такого проекта принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать три месяца.

Порядок согласования проекта генерального плана и порядок работы согласительной комиссии осуществляются в соответствии с Положением о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации и проектов документов территориального планирования муниципальных образований, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 N 178.

По результатам работы согласительная комиссия представляет главе поселения: документ о согласовании проекта генерального плана и подготовленный для утверждения проект генерального плана с внесенными в него изменениями;

материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана совместно с протоколом публичных слушаний по проекту генерального плана и заключением о результатах таких публичных слушаний в Собрание Представителей сельского поселения или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

#### **VI. СБОР ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА**

Исходная информация для подготовки проекта генерального плана включает в себя:

нормативные правовые акты органов государственной власти Самарской области и органов местного самоуправления по вопросам регулирования градостроительной деятельности, землепользования, охраны природных ресурсов, памятников истории и культуры и другую информацию, необходимую для разработки градостроительной документации; картографическую информацию, включая топографические карты различных требуемых масштабов, ортофотопланы, аэро- и космические снимки, в том числе цифровую картографическую информацию, представленную с необходимой точностью и имеющую достаточное для подготовки проектов генеральных планов содержание;

иную информацию, требование о предоставлении которой может содержаться в задании на проектирование.

Состав и содержание исходной информации определяются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к генеральным планам.

Источниками получения исходной информации для подготовки проектов генеральных

планов являются:

федеральная государственная информационная система территориального планирования;

информационная система обеспечения градостроительной деятельности; автоматизированная информационная система государственного кадастра недвижимости;

иные информационные государственные и муниципальные цифровые информационные ресурсы, предоставляемые уполномоченными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, иными организациями и физическими лицами;

аналитические и статистические доклады, обзоры и отчеты;

фонды картографической и геодезической информации;

материалы инвентаризации земель и недвижимого имущества;

материалы инженерно-геологических и инженерно-геодезических изысканий и исследований;

стратегии и программы, иные сведения.

Материалы исходной информации для подготовки (внесения изменений) проекта генерального плана содержат:

ведения, доступ к которым обеспечивается в ФГИС ТП;

материалы информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

сведения об изученности объекта территориального планирования (охват его территории материалами изысканий различного масштаба, направленности и давности их создания или обновления; наличие архивных, исторических, литературных источников и т.д.), перечень ранее выполненных научно-исследовательских работ, градостроительной и проектной документации, прочих работ, учет которых целесообразен при подготовке проекта генерального плана;

данные о демографической ситуации и занятости населения;

сведения о социальной, транспортной, инженерной и производственной инфраструктурах, строительной базе;

материалы топографо-геодезической подосновы соответствующих масштабов с давностью их создания или обновления не более двух лет для территорий населенных пунктов и не более восьми лет для остальных территорий муниципальных образований, картографические и справочные материалы, материалы инженерно-геологических изысканий и исследований;

материалы социально-экономических прогнозов развития муниципального образования.

Сбор исходной информации обеспечивается совместно заказчиком и разработчиком генерального плана путем заключения соответствующих соглашений и (или) направления запросов для получения необходимых сведений.

#### **Глава VII. УТВЕРЖДЕНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА**

Проект генерального плана с протоколами публичных слушаний по проекту генерального плана, заключениями о результатах таких публичных слушаний, заключениями органов, уполномоченных законодательством Российской Федерации на согласование проекта генерального плана, документами и материалами, представленными согласительной комиссией направляется Главой сельского поселения на утверждение в Собрание Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области.

Генеральный план, в том числе внесение изменений в него, утверждается Собранием Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области

Генеральный план подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации сельского поселения. Администрация сельского поселения обеспечивает доступ к утвержденному генеральному плану сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования ФГИС ТП с использованием официального сайта администрации поселения в течение десяти дней со дня утверждения генерального плана.

Решение об утверждении генерального плана вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и является обязательным для исполнения всеми участниками градостроительной деятельности независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

#### **Глава VIII. РЕАЛИЗАЦИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА**

Реализация генерального плана осуществляется путем:

подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с генеральным планом;

принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

создания объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

Реализация генерального плана осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными местной администрацией и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами местной администрации или в установленном местной администрацией порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, или инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

#### **Глава IX. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН**

Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться к Главе сельского поселения с предложениями о внесении изменений в генеральный план.

Предложения о внесении изменений в генеральный план могут вноситься в следующих случаях:

принятия после утверждения генерального плана программ, реализуемых за счет средств федерального бюджета, бюджета области, местного бюджета, подлежащих отображению в генеральном плане муниципального образования, но не предусмотренных действующим генеральным планом (в соответствии с частью 7 статьи 26 Градостроительного кодекса РФ);

принятия после утверждения генерального плана решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане муниципального образования, но не предусмотренных действующим генеральным планом (в соответствии с частью 7 статьи 26 Градостроительного кодекса РФ);

принятия после утверждения генерального плана инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, предусматривающих создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане муниципального образования, но не предусмотренных действующим генеральным планом (в соответствии с частью 7 статьи 26 Градостроительного кодекса РФ);

изменения границ населенных пунктов поселения (в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 84 Земельного кодекса РФ).

Иные предложения о внесении изменений в генеральный план, кроме указанных в пункте 2 настоящей Главы не принимаются и не рассматриваются.

Предложения по подпункту 4 пункта 2 настоящей Главы должны содержать обоснования необходимости внесения в генеральный план соответствующих изменений и документы в соответствии со статьей 2 Федерального закона «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую».

Периодичность внесения изменений в генеральный план по подпункту 4 пункта 2 настоящей Главы составляет не чаще, чем один раз год.

Подготовка внесения изменений в генеральный план производится в соответствии с положениями глав IV-VII настоящего Положения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №11 от 15.03.2018 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27.07.2010 г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", пунктом 3 постановления Правительства Самарской области от 27.01.2011 г. №16 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Самарской области" постановляю:

1. Утвердить порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте сельского поселения Осиновка в сети Интернет <http://www.osinovka Stavrsp.ru>

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Осиновка В.Ф. КОТКОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению от 15 марта 2018 г. №11

**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПИСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Порядок) устанавливает требования к разработке и утверждению администрацией сельского поселения Осиновка (далее - Администрация) административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - административные регламенты).

1.2. Административные регламенты устанавливают порядок предоставления муниципальных услуг и стандарт их предоставления.

**1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:**

муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления (далее - муниципальная услуга), - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом сельского поселения Пискалы;

заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственного внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организацию, предоставляющую муниципальные услуги, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

административный регламент - нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги;

1.4. Целью разработки и принятия административных регламентов является оптимизация (повышение качества и доступности) предоставления муниципальных услуг, в том числе: упорядочение административных процедур и административных действий;

устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит федеральному закону, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам Самарской области, нормативным правовым актам муниципального района Ставропольский Самарской области, а также нормативным правовым актам сельского поселения Осиновка;

сокращение количества документов, предоставляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги;

применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации;

снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами;

сокращение срока предоставления муниципальных услуг, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальных услуг;

предоставление муниципальных услуг в электронной форме;

исключение коррупциогенных факторов.

**2. Требования к структуре административного регламента**

2.1. Структура административного регламента должна содержать разделы, устанавливающие:

общие положения;

стандарт предоставления муниципальной услуги;

состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме;

формы контроля за исполнением административного регламента;

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

2.2. Раздел административного регламента "Общие положения" состоит из следующих подразделов:

общие сведения о муниципальной услуге;

порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

2.2.1. В подразделе "Общие сведения о муниципальной услуге" содержится сведения о категориях получателей муниципальной услуги (заявителей, а также физических, юридических лиц, имеющих право выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу полномочий, которыми указанные лица наделены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

2.2.2. В подразделе "Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги" содержится следующие сведения:

информация о местонахождении и графике работы Администрации, органах (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги или без обращения в которые заявителя не могут получить муниципальную услугу (если перечень организаций, без обращения в которые заявителя не могут получить муниципальную услугу либо обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги, является общим, то стоит указать профиль деятельности организаций);

справочные телефоны Администрации, участвующих в обеспечении предоставления муниципальной услуги, органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги или без обращения в которые заявителя не могут получить муниципальную услугу либо обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

адрес электронной почты и официального сайта Администрации в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги, а также адрес электронной почты и официального сайта органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги или без обращения в которые заявителя не могут получить муниципальную услугу либо обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги;

порядок, форма и место размещения информации, указанной в настоящем пункте, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, а также в сети Интернет на официальном сайте Администрации.

2.3. Раздел административного регламента "Стандарт предоставления муниципальной услуги" должен содержать:

наименование муниципальной услуги;

наименование Администрации, участвующих в обеспечении предоставления муниципальной услуги, органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги или без обращения в которые заявителя не могут получить муниципальную услугу либо обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

результат предоставления муниципальной услуги;

срок предоставления муниципальной услуги (с учетом срока, необходимого для обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством, сроки выдачи (направления) документов, являющихся

результатом предоставления муниципальной услуги);

правовые основания для предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, способы получения таких документов заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы запросов, обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативным правовым актом муниципального района Ставропольский Самарской области, а также нормативным правовым актом сельского поселения Осиновка, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации прямо предусмотрена свободная форма подачи этих документов);

исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и запрашиваются органом, предоставляющим муниципальную услугу, в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы самостоятельно.

Способы получения заявителем документов, которые могут быть предоставлены им самостоятельно, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги) приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативным правовым актом муниципального района Ставропольский Самарской области, а также нормативным правовым актом сельского поселения Осиновка, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации прямо предусмотрена свободная форма подачи этих документов.

С целью соблюдения установленных сроков предоставления муниципальной услуги по каждому из документов, который запрашивается органом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в приложении к административному регламенту приводится опросный лист, заполняемый заявителем с целью сообщения сведений о лице и (или) органе (организации), в которые должен быть подготовлен и направлен запрос, а также иной информации, которая может быть использована для подготовки и направления запроса. Отказ заявителя от заполнения опросного листа, не заполнение или частичное заполнение листа заявителем не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В данном подразделе также указываются требования пунктов 1 и 2 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а именно - установление запрета требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги; представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги;

показатели доступности и качества муниципальных услуг (количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и продолжительность таких взаимодействий, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, и иные показатели качества и доступности предоставления муниципальной услуги);

иные требования и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

В пункте "Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги" указывается информация о перечне необходимых для предоставления муниципальной услуги документов по следующей форме:

Наименование вида документа	Форма представления документа (оригинал/ копия), количество экземпляров	Орган, уполномоченный выдавать документ	Основания предоставления документа	Порядок получения документа (заявитель самостоятельно предоставляет документ или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия)	№№ п/п
2.4. Раздел административного регламента "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме" состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур, имеющих конечный результат и выделяемых в процессе предоставления муниципальной услуги.					
В данном разделе отдельно описывается административная процедура формирования и направления запросов в органы (организации). Описание процедуры в дополнение к требованиям, указанным в настоящем Порядке, должно содержать положение о составе документов и информации, которые необходимы органу, предоставляющему муниципальную услугу, и организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, но находятся в иных органах (организациях), с указанием:					
а) перечня документов и информации, которые необходимы Администрации;					
б) предельных сроков, в которые необходимо направить запрос о предоставлении документов и информации;					
в) должностного лица, уполномоченного составлять такой запрос;					
г) формы и способа направления запроса, состава сведений, указываемых в запросе, способа документирования факта направления запроса и получения ответа.					
В случае если муниципальная услуга предоставляется в электронной форме, данный раздел административного регламента включает подраздел "Выполнение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме".					
Последовательность административных процедур по предоставлению муниципальной услуги отражается в блок-схеме предоставления муниципальной услуги, которая приводится в приложении к административному регламенту.					
2.5. Описание каждой административной процедуры должно содержать следующие обязательные элементы:					

юридические факты, являющиеся основанием для начала административного действия;

сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия (если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги, содержат указание на конкретную должность, то она указывается в тексте административного регламента);

содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

критерии принятия решений;

результат административного действия и порядок передачи результата, который может совпадать с юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения следующего административного действия;

способ фиксации результата выполнения административного действия (в случае возможности документирования информации о результате административного действия).

2.6. Раздел административного регламента "Формы контроля за исполнением административного регламента" должен содержать следующие сведения:

порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными лицами;

порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

ответственность муниципальных служащих и иных должностных лиц Администрации сельского поселения Осиновка за решения и действия (бездействия), принимаемые и осуществляемые в ходе исполнения муниципальной услуги;

положения, устанавливающие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, объединений граждан и организаций.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих.

2.7. Раздел административного регламента "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих" должен содержать следующие сведения:

информацию для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых и осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги;

предмет досудебного (внесудебного) обжалования;

основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования;

права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

наименование вышестоящих органов и должностных лиц, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке, а также информация о графике их работы, номер телефона, адрес электронной почты, по которым можно сообщить о нарушении должностным лицом положений административного регламента;

сроки рассмотрения жалобы;

результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования; типовая форма жалобы.

**3. Порядок разработки административного регламента.**

Обеспечение проведения независимой экспертизы проекта административного регламента и учет ее результатов

3.1. Проект административного регламента разрабатывает Администрация сельского поселения.

3.2. При разработке административного регламента Администрация сельского поселения предусматривает оптимизацию (повышение качества и доступности) предоставления муниципальных услуг.

При разработке административного регламента Администрация, для описания и реализации административных процедур должно предусматривать возможность использования информационно-коммуникационных технологий.

Администрация при разработке административного регламента учитывает необходимость реализации прав инвалидов на предоставление муниципальной услуги.

3.3. Проект административного регламента подлежит независимой экспертизе, проводимой в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Ответственность за обеспечение проведения независимой экспертизы и учет ее результатов несет Глава Администрации.

3.4. С целью обеспечения проведения независимой экспертизы Администрация, размещает проект административного регламента на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет.

Не поступление заключения независимой экспертизы в Администрацию, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы, указанной в разделе 4 настоящего Порядка, и последующего утверждения административного регламента.

3.5. При размещении проекта административного регламента в сети Интернет на указанном официальном сайте сельского поселения также подлежит размещению информационное письмо, содержащее:

дату размещения проекта административного регламента;

срок проведения независимой экспертизы, который не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет на указанном официальном сайте сельского поселения;

указание на почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым принимаются заключения независимой экспертизы.

3.6. Администрация обязана в течение 10 дней после окончания срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, рассмотреть все заключения независимой экспертизы,

направленные до окончания срока независимой экспертизы, и принять одно из следующих решений по результатам рассмотрения каждого из указанных заключений:

о доработке проекта административного регламента с учетом результатов независимой экспертизы;

о целесообразности принятия результатов независимой экспертизы.

3.7. Доработка проекта административного регламента с учетом поступивших заключений независимой экспертизы осуществляется Администрацией, в срок не более 18 дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.6 настоящего Порядка.

3.8. По итогам рассмотрения результатов независимой экспертизы и доработки проекта административного регламента с учетом заключений независимой экспертизы Администрация составляет пояснительную записку к проекту административного регламента.

3.9. Проект административного регламента, доработанный с учетом заключений независимой экспертизы, направляется Администрацией на экспертизу в правовой отдел администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - экспертиза уполномоченного органа).

3.11. При направлении проекта административного регламента на экспертизу уполномоченного органа к проекту административного регламента прилагаются:

пояснительная записка, указанная в пункте 3.9 настоящего Порядка;

копия информационного письма, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка;

копии заключений независимой экспертизы;

справка о результатах учета независимой экспертизы.

3.12. Справка о результатах учета независимой экспертизы должна содержать:

указание на общее количество поступивших заключений независимой экспертизы;

содержание положений проекта административного регламента, доработанных с учетом заключений независимой экспертизы (с изложением редакции данных положений проекта административного регламента до его доработки);

мотивированное обоснование решений о целесообразности принятия результатов независимой экспертизы.

**4. Порядок проведения экспертизы уполномоченным органом**

4.1. Предметом экспертизы проекта административного регламента, проводимой уполномоченным органом, является оценка соответствия проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, в том числе настоящим Порядком, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента.

Указанная экспертиза проводится в срок, не превышающий 30 дней со дня поступления проекта административного регламента от Администрации, являющейся разработчиком проекта административного регламента.

4.2. По результатам экспертизы проекта административного регламента уполномоченным органом составляется заключение, в котором указываются выявленные в проекте административного регламента несоответствия требованиям Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятым в соответствии с ним иными нормативными правовыми актам.

4.3. Заключение уполномоченного органа может содержать один из следующих выводов:

об одобрении представленного проекта административного регламента;

об отклонении представленного проекта административного регламента, с целью доработки его с учетом выявленных замечаний и предложений и представлении на повторное рассмотрение в уполномоченный орган.

4.4. Заключение уполномоченного органа направляется Администрации, являющейся разработчиком проекта административного регламента, в течение трех рабочих дней после его подписания.

4.5. При наличии в заключении экспертизы уполномоченного органа вывода, предусмотренного абзацем третьим пункта 4.3 настоящего Порядка, Администрация осуществляет его доработку и представляет на повторную экспертизу уполномоченного органа не позднее одного месяца с момента направления заключения уполномоченного органа.

4.6. Повторная экспертиза проекта административного регламента уполномоченным органом осуществляется в срок, указанный в пункте 4.1 настоящего Порядка.

**5. Порядок утверждения и изменения административных регламентов**

5.1. Проект административного регламента, прошедший экспертизу уполномоченного органа, утверждается постановлением Администрации, если заключение уполномоченного органа содержит вывод, предусмотренный абзацем вторым пункта 4.3 настоящего Порядка.

5.2. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в случае изменения нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

5.3. Администрация, являющаяся разработчиком административного регламента, и уполномоченный орган ежегодно осуществляют анализ практики применения административных регламентов с целью установления:

наличия избыточных административных действий;

исполнения административного регламента в соответствии с требованиями, предъявляемыми к качеству и доступности предоставления муниципальной услуги (при этом подлежит установлению оценка получателями муниципальной услуги характера взаимодействия с должностными лицами муниципальных органов, качества и доступности соответствующей муниципальной услуги);

возможности уменьшения сроков исполнения административных процедур и административных действий;

соответствия должностных регламентов ответственных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, административному регламенту в части административных действий, профессиональных знаний и навыков;

ресурсного обеспечения исполнения административного регламента;

обоснованности отказов в предоставлении муниципальной услуги;

необходимости внесения в него изменений.

5.4. Сроки проведения анализа практики применения административных регламентов определяются Администрацией, а также уполномоченным органом самостоятельно.

5.5. Результаты анализа практики применения административного регламента размещаются в сети Интернет на официальном сайте администрации.

5.6. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения административных регламентов.

## СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №6 от 15.03.2018 г.

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ №22 ОТ 23.11.2015 ГОДА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации; Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; от 06.10.2003 года №131-ФЗ; Федеральным законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральным законом от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 г. №403 (ред. от 29.05.2015 г.) «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства» (вместе с "Правилами внесения изменений в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства", "Правилами ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства"), Уставом сельского поселения Осиновка, в целях достижения показателей целевой модели «Подключение к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 г. №147-р «Об утверждении целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации», Собрание Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области Решило:

1. Внести в приложение к решению №22 от 23.11.2015 г. «Об утверждении порядка предоставления муниципальной услуги «предоставления разрешения на осуществление земляных работ» следующие изменения:

2. В п. 2.2.2. слова не более двадцати дней заменить словами «не более 19 (девятнадцати) дней».

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети Интернет <http://osinovka.stavrsp.ru>.

*Председатель Собрания Представителей сельского поселения Осиновка  
муниципального района Ставропольский Самарской области С.Ю. РЯГУЗОВА  
Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский  
Самарской области В.Ф. КОТКОВ*

## СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №4 от 26.02.2018 г.

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ РЕШЕНИЕМ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА №3 ОТ 05.03.2010 ГОДА

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. №131-ФЗ, руководствуясь Уставом сельского поселения Осиновка, учитывая протест прокурора Ставропольского района от 25.01.2018 г. № 07-17-2018 г., Собрание представителей сельского поселения Осиновка РЕШИЛО:

Внести в Порядок организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Осиновка, муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденный решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка, №3 от 05.03.2010 года, следующие изменения:

Пункт 1.4. Порядка изложить в следующей редакции:

«Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения представительным органом сельского поселения, главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа сельского поселения или главы сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа сельского поселения, назначаются представительным органом сельского поселения, а по инициативе главы сельского поселения - главой сельского поселения

На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава сельского поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития сельского поселения; и

4) вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования сельского поселения требуется получение согласия населения сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения в порядке, установленном соответствующим решением представительного органа или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется в соответствии с пунктом 11 Порядка, утвержденного Решением Собрания представителей №3 от 05.03.2010 г. «О порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Осиновка, муниципального района Ставропольский Самарской области» с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности РФ».

Пункт 1.5 Порядка исключить;

Пункт 1.9. Порядка изложить в следующей редакции:

«В публичных слушаниях участвуют жители сельского поселения».

Пункт 1.10 Порядка добавить пунктом 6 следующего содержания:

6) официального опубликования документов о проведении и результатах проведения публичных слушаний;

Пункт 11.1 раздела 11 Порядка дополнить вторым абзацем следующего содержания: «Участниками публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участниками публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39Г Градостроительного Кодекса, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов».

Пункт 11.2. добавить абзацем вторым следующего содержания:

«Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытии экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний;

Пункт 11.3 добавить пунктом 6 следующего содержания:

«6) по проектам правил благоустройства территории – один месяц»;

Пункт 11.6. изложить в следующей редакции:

«1. В целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом, выносимым на публичные слушания, проводится оповещение о начале публичных слушаний.

2. Оповещение о начале публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

3. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

4. Оповещение о начале публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 статьи 5.1. Градостроительного кодекса РФ (далее - территория, в пределах которой проводятся публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

5. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультативные посещения экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления или созданного им коллегиального совещательного органа (далее - организатор публичных слушаний) и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

6. В целях идентификации участники публичных слушаний представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

7. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

8. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 5 пункта 11.6 настоящего Порядка, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

Пункт 11.9 изложить в следующей редакции:

«Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

Раздел 11 Порядка дополнить пунктом 11.11 следующей редакции:

«1. Организатор публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний;

2) информация об организаторе публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

2. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

3. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

4. На основании протокола публичных слушаний организатор публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

5. В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

6. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Ставрополь-на-Волге» и на официальном сайте <http://osinovka.stavrs.ru>.

**Председатель собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский С.Ю. РЯГУЗОВА  
Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский В.Ф. КОТКОВ**

## СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №5 от 12.02.2018 г.

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со ст. 5.1 Градостроительным кодексом РФ, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, руководствуясь Уставом сельского поселения, Осиновка учитывая протест прокурора Ставропольского района, Собрание представителей сельского поселения Осиновка РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений на территории сельского поселения Осиновка (согласно Приложению к настоящему решению).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте <http://www.osinovka.stavrsp.ru>

*Председатель Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области С.Ю. РЯГУЗОВА  
Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области В.Ф. КОТКОВ*

#### ПРИЛОЖЕНИЕ к Решению

### ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. №131-ФЗ, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее также в настоящем порядке - проекты) в соответствии с уставом муниципального образования сельского поселения Осиновка и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и с учетом положений Градостроительного Кодекса проводятся общественные обсуждения, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом и другими федеральными законами РФ.

2. Участниками общественных обсуждений по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3. Участниками общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

4. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее в настоящем порядке - официальный сайт) и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также - сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

5. Оповещение о начале общественных обсуждений должно содержать:

- 1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- 2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- 4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

6. Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

7. Оповещение о начале общественных обсуждений:

- 1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации;
- 2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в пункте 3 настоящего порядка

(далее - территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации.

8. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 настоящего порядка, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультации посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного на проведение общественных обсуждений органа местного самоуправления или созданного им коллегиального совещательного органа (далее - организатор общественных обсуждений) и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

9. В период размещения в соответствии с пунктом 2 пункта 4 настоящего порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с пунктом 11 настоящего порядка идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем;
- 2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

10. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 настоящего порядка.

11. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

12. Не требуется представление указанных в пункте 11 настоящего порядка документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 11 настоящего порядка, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

13. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

14. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

15. Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

16. Официальный сайт и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность:

- 1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;
- 2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

17. Организатор общественных обсуждений подготавливает и оформляет протокол, в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола общественных обсуждений;
- 2) информация об организаторе общественных обсуждений;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений.

18. К протоколу общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

19. Участник общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

20. На основании протокола общественных обсуждений организатор общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений.

21. В заключении о результатах общественных обсуждений должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений.

22. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

23. Срок проведения общественных обсуждений по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

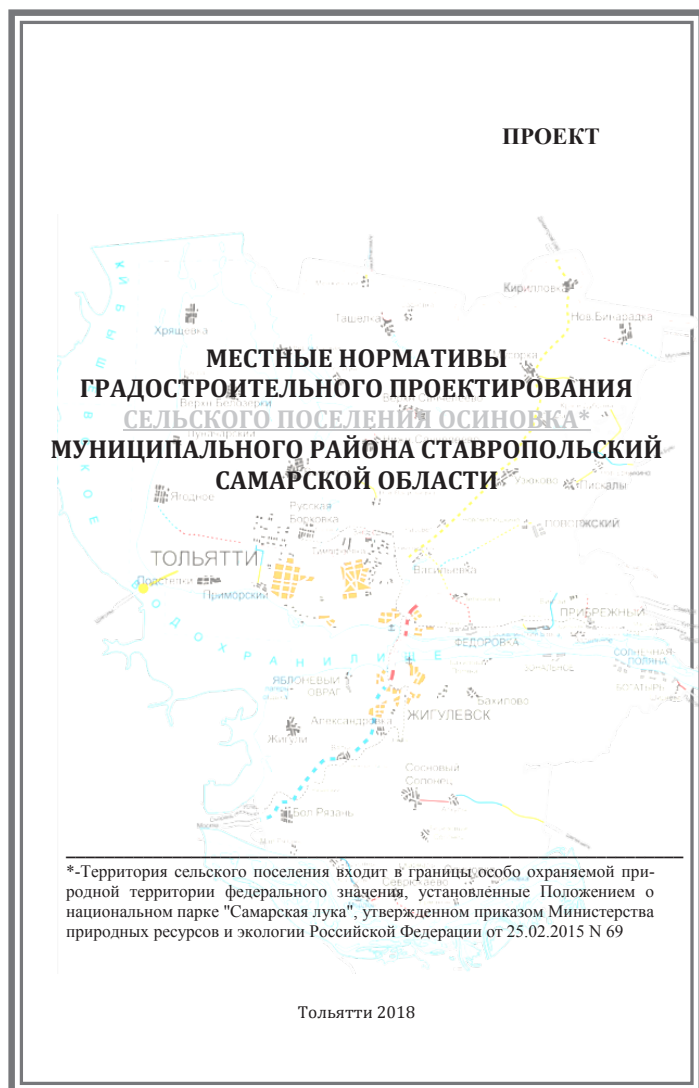
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №9 от 12.03.2018 г.

**О РАЗРАБОТКЕ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2004 года №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка от 28.11.2017 г. №36 «Об утверждении Порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и внесения в них изменений», в целях обеспечения градостроительной деятельности на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разработать проект местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее-Местные нормативы).
2. Назначить уполномоченным органом по организации работ по разработке местных нормативов администрацию сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области обеспечить:
  - 1) разработку документов местных нормативов;
  - 2) обеспечить сбор и обобщение предложений по проекту местных нормативов градостроительного проектирования, поступающих от заинтересованных лиц;
  - 3) после разработки местных нормативов, направить проект нормативного правового акта Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский об утверждении местных нормативов главе сельского поселения для внесения в Собрание представителей сельского поселения Осиновка на утверждение.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет <http://osinovka.stavrsp.ru>.

Глава сельского поселения Осиновка **В.Ф. КОТКОВ**



2  
СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	4
1. Основная часть местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области	11
1.1. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения в области обеспечения инженерной и коммунальной инфраструктурой: электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения и показатели минимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка.	12
1.2. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения Осиновка в области обеспечения объектами транспортной инфраструктуры.	19
1.3. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения в области физической культуры и массового спорта и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка.	23
1.4. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения в области образования и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка.	25
1.5. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения в области здравоохранения и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка.	27
1.6. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения в области обработки, утилизации твердых бытовых отходов и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка.	29
1.7. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения Осиновка в иных областях.	32
1.7.1. Расчетные показатели в области культуры, искусства и библиотечного обслуживания	32
1.7.2. Расчетные показатели в области потребительского рынка	33
1.7.3. Расчетные показатели в области создания условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения (благоустройства).	34
1.7.4. Расчетные показатели в области пожарной безопасности	35
1.7.5. Расчетные показатели в области предоставления муниципальных и госу-	

3

дарственных услуг.	35
1.7.6. Расчетные показатели в области ритуальных услуг и содержания мест захоронения.	35
1.7.7. Расчетные показатели в области организации и учреждения управления, кредитно-финансовые учреждения и предприятия связи.	36
1.8. Расчетные показатели доступной среды для маломобильных групп населения. Обеспечение доступности объектов социальной и транспортной инфраструктуры для маломобильных групп населения.	36
2. Материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части	40
3. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части	52
3.1. Область применения расчетных показателей.	52
3.2. Состав участников градостроительных отношений.	54

4

**Общие положения**

Местные нормативы градостроительного проектирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - МНГП) разработаны в соответствии с положениями статей 29.1, 29.2, 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», Приказом министерства строительства Самарской области от 24 декабря 2014 года № 526-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Самарской области», решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 28 ноября 2017 года № 367 «Об утверждении Порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и внесения в них изменений», постановлением главы сельского поселения Осиновка от № «О подготовке местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области» с учетом социально-демографического состава и плотности населения на территории сельского поселения Осиновка, планов и программ комплексного социально-экономического развития сельского поселения Осиновка, согласованных с уполномоченным Правительством РФ органом исполнительной власти, а также предложений заинтересованных лиц и устанавливает:

совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области.

Целью разработки МНГП является обеспечение пространственного развития территории, соответствующего качеству жизни населения, экономического развития территории.

Местные нормативы сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области разработаны в целях:

- 1) организации управления градостроительной деятельностью на территории поселения, установления требований к объектам территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования;
- 2) обоснованного определения параметров развития территорий поселения при подготовке документов территориального планирования с последующим уточнением, осуществляемым на этапах градостроительного зонирования и планировки территории;

5

- 3) сохранения и улучшения условий жизнедеятельности населения при реализации решений, содержащихся в документах территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования.

Задачами применения местных нормативов является создание условий для:

- 1) преобразования пространственной организации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, обеспечивающего современные стандарты организации территорий жилого, производственного, рекреационного назначения;
- 2) планирования территорий сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области под размещение объектов, обеспечивающих благоприятные условия жизнедеятельности человека (в том числе объектов социального и коммунально-бытового назначения, инженерной и транспортной инфраструктур, благоустройства территории);
- 3) обеспечения доступности объектов социального и коммунально-бытового назначения для населения (включая инвалидов);
- 4) сохранения индивидуальных особенностей населенных пунктов поселения.

В соответствии с частью 5 статьи 29.2 Градостроительного кодекса РФ местные нормативы градостроительного проектирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области включают в себя:

- основную часть (расчетные показатели и предельные значения расчетных показателей);
- материалы по обоснованию расчетных показателей, приведенных в основной части МНГП;
- правила и область применения расчетных показателей, приведенных в основной части МНГП.

МНГП устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения, относящимся к областям:

- а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения;
- б) автомобильные дороги местного значения;
- в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов;
- г) благоустройства;
- д) иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения.

6

**Перечень используемых сокращений.**

В МНГП сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области применяются следующие сокращения:

Сокращения слов и словосочетаний	
Сокращение	Слово/словосочетание
СП	Свод правил
ГП	Генеральный план
ГрК РФ	Градостроительный кодекс Российской Федерации
др.	другие
ЗК РФ	Земельный кодекс Российской Федерации
МНГП (наименование муниципального района, городского округа или поселения)	Местные нормативы градостроительного проектирования  (наименование муниципального района, городского округа или поселения)
ОМЗ	объект местного значения
п.	пункт
ПЗЗ	Правила землепользования и застройки
пп.	подпункт
РНГП Самарской области	Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области
ст.	статья
ст.ст.	статьи
ЗСО	Зоны санитарной охраны источников водоснабжения
Сокращения единиц измерений	
га	гектар
кВ	киловольт
кВт*ч/год на 1 чел.	киловатт в час в год на 1 человека
ч/год	годовое число часов использования максимума электрической нагрузки
кВА	полная мощность оборудования
кв.м	квадратный метр
кв.м/тыс. человек	квадратных метров на тысячу человек
км	километр
км/час	километр в час
м <sup>3</sup>	кубический метр
м <sup>2</sup>	квадратный метр
м	метр
мин.	минуты
тыс. кв.м	тысяча квадратных метров
тыс. м <sup>3</sup> /сут.	тысяча кубических метров в сутки
тыс. человек	тысяча человек
чел.	человек
чел./га	человек на гектар
сут.	сутки

7

**Термины и определения.**

В МНГП сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области приведенные понятия применяются в следующем значении:

**блокированный жилой дом** – здание, состоящее из двух квартир и более, каждая из которых имеет непосредственно выход на придомовую территорию;

**водопроводные очистные сооружения** – комплекс зданий, сооружений и устройств для очистки воды (термин вводится для целей местных нормативов градостроительного проектирования);

**вокзал** – здание (или группа зданий), предназначенное для обслуживания пассажиров автомобильного транспорта. Вокзальный комплекс включает кроме вокзала сооружения и устройства, связанные с обслуживанием пассажиров на привокзальной площади и перроне;

**газонаполнительные станции (ГНС)** – предприятия, предназначенные для приема, хранения и отпуска сжиженных углеводородных газов потребителям в автоцистернах и бытовых баллонах, ремонта и переосвидетельствования газовых баллонов;

**газораспределительная станция** – комплекс сооружений газопровода, предназначенный для снижения давления, очистки, одоризации и учета расхода газа перед подачей его потребителю (термин вводится для целей местных нормативов градостроительного проектирования);

**градостроительная документация** – документы территориального планирования, документы градостроительного зонирования, документация по планировке территории (термин вводится для целей местных нормативов градостроительного проектирования);

**индивидуальный жилой дом** – отдельно стоящий жилой дом, предназначенный для проживания одной семьи;

**жилой район** – территория, в границах которой размещены жилые кварталы. Обслуживается комплексом культурно-бытовых учреждений периодического пользования (термин вводится для целей местных нормативов градостроительного проектирования);

**канализационные очистные сооружения** – комплекс зданий, сооружений и устройств для очистки сточных вод и обработки осадка (термин вводится для целей местных нормативов градостроительного проектирования);

**квартал** – элемент планировочной структуры в границах красных линий. В границах жилого квартала могут выделяться земельные участки для размещения отдельных домов, группы жилых домов, объектов повседневного, периодического пользования. Размер территории квартала определяется с учетом: климатических условий, радиусов доступности объектов повседневного пользования, требований к проектированию улично-дорожной сети, типам застройки;

**место погребения** – часть пространства объекта похоронного назначения, предназначенная для захоронения останков или праха умерших или погибших;

**объекты местного значения** – объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законом Самарской области, уставами муниципальных образований Самарской области и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие поселения;

**объекты озеленения общего пользования** – парки культуры и отдыха, детские, спортивные парки (стадионы), парки тихого отдыха и прогулок, сады жилых районов и микрорайонов, скверы, бульвары, озелененные полосы вдоль улиц и набережных, озелененные участки при общегородских торговых и административных центрах, лесопарки (термин вводится для целей местных нормативов градостроительного проектирования);

**парк** – озелененная территория общего пользования, представляющая собой самостоятельный архитектурно-ландшафтный объект;

**парковка (парковочное место)** – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту, либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения;

**переработка отходов** – деятельность, связанная с выполнением технологических процессов по обращению с отходами для обеспечения повторного использования в народном хозяйстве полученных сырья, энергии, изделий и материалов;

**подстанция** – электроустановка, служащая для преобразования и распределения электроэнергии и состоящая из трансформаторов или других преобразователей энергии, распределительных устройств, устройств управления и вспомогательных сооружений;

**сельский населенный пункт** – населенный пункт, население которого преимущественно занято в сельском хозяйстве, в сфере аграрно-промышленного комплекса, а также в традиционной хозяйственной деятельности (термин вводится для целей местных нормативов градостроительного проектирования);

**сквер** – озелененная территория общего пользования, являющаяся элементом оформления площади, общественного центра, магистрали, используемая для кратковременного отдыха и пешеходного транзитного движения;

**трансформаторная подстанция** – электрическая подстанция, предназначенная для преобразования электрической энергии одного напряжения в электрическую энергию другого напряжения с помощью трансформаторов;

**улица, площадь** – территории общего пользования, ограниченные красными линиями улично-дорожной сети населенного пункта;

**централизованная система водоотведения (канализации)** – комплекс технологически связанных между собой инженерных сооружений, предназначенных для водоотведения (термин вводится для целей местных нормативов градостроительного проектирования);  
иные понятия, используемые в МНП сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, употребляются в значениях в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Самарской области.

**воздушная линия электропередачи (ВЛ)** – устройство для передачи и распределения электроэнергии по проводам, расположенным на открытом воздухе и поддерживаемым с помощью опор и изоляторов.

**зоны с особыми условиями использования территорий** – охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов природно-культурного наследия (памятников истории и культуры), объекты культурного наследия народов Российской Федерации, водоохранные зоны, зоны охраны источников питьевого водоснабжения, зоны охраняемых объектов и иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации

Иные понятия, используемые в МНП сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, употребляются в значениях в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Самарской области.

### Общие сведения о сельском поселении Осиновка и его территории

Территория поселения расположена в южной части муниципального района Ставропольский Самарской области. Границы сельского поселения Осиновка установлены Законом Самарской области № 67-ГД от 28.02.2005 г. «Об образовании сельских поселений в пределах муниципального района Ставропольский Самарской области, наделении их соответствующим статусом и установлении их границ». Общая площадь сельского поселения Осиновка в установленных границах составляет 16 309,94 га.

Сельское поселение Осиновка (административный центр – с.Осиновка) связано с г.о.Тольятти, являющимся административным центром муниципального района Ставропольский, автомобильной дорогой с асфальтовым покрытием (расстояние до г.о. Тольятти– 76 км).

Численность населения составляет 614 чел. (данные похозяйственного учета, по состоянию на 01.01.2017 года). В границу сельского поселения входят 3 населенных пункта: село Осиновка (400 чел.), село Винновка (90 чел.), село Ермаково (124 чел.).

## 1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНО-ГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области установлены исходя из текущей обеспеченности района объектами местного значения, фактической потребности населения в тех или иных услугах и объектах, с учетом динамики социально-экономического развития, приоритетов градостроительного развития региона и муниципального образования, демографической ситуации и уровня жизни населения.

Перечень объектов местного значения установлен в соответствии с требованиями части 4 статьи 29.2 ГрК РФ с учетом положений Схемы территориального планирования муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденной Решением Собраний представителей муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.02.2010 № 295 и Генерального плана сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденного Решением Собраний представителей сельского поселения от 16.12.2013 № 29, с учетом Программы комплексного развития социальной инфраструктуры сельского поселения Осиновка, утвержденной Решением Собраний представителей сельского поселения Осиновка от 12.12.2017 № 37, Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Осиновка, утвержденной Решением Собраний представителей сельского поселения Осиновка от 25.10.2017 № 29, Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Осиновка, утвержденной Решением Собраний представителей сельского поселения Осиновка от 12.12.2017 № 38.

### 1.1 Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения в области обеспечения инженерной и коммунальной инфраструктурой: электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения и показатели минимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка.

Расчетные показатели для объектов местного значения в области инженерного обеспечения установлены в соответствии с полномочиями сельских поселений муниципального района Ставропольский Самарской области в указанной сфере. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения в области обеспечения инженерной и коммунальной инфраструктурой и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов разработаны с учетом РГНП Самарской области, в соответствии с проанализированными исходными данными и представлены в таблицах 1.1.1. – 1.1.5.

Подземные инженерные сети следует размещать преимущественно в пределах поперечных профилей улиц и дорог под тротуарами или разделительными полосами в траншеях или тоннелях (проходных коллекторах).

В полосе между красной линией и линией застройки следует размещать газовые сети низкого и среднего давления и кабельные сети (силовые, связи, сигнализации, диспетчеризации и др.).

При ширине проезжей части более 22 м следует предусматривать размещение сетей водопровода по обеим сторонам улиц.

Расстояния по горизонтали (в свету) от ближайших подземных инженерных сетей до зданий и сооружений следует принимать по таблице 12.5. СП 42.13330.2016. «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». Минимальные расстояния от подземных (наземных с обвалованием) газопроводов до зданий и сооружений следует принимать в соответствии с СП 62.13330 «Газораспределительные системы».

Расстояния по горизонтали (в свету) между соседними инженерными подземными сетями при их параллельном размещении следует принимать по таблице 12.6 СП42.13330.2016. Минимальные расстояния от подземных (наземных с обвалованием) газопроводов до сетей инженерно-технического обеспечения следует принимать в соответствии с СП 62.13330. «Газораспределительные системы».

Таблица 1.1.1. Расчетные показатели объектов, относящихся к области электроснабжения

Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности				Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	
	Степень благоустройства	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Вид доступности, единица измерения	Значение показателя
Объекты электроснабжения	Населенные пункты, не оборудованные стационарными электроплитами, без кондиционеров	Электропотребление	кВт*ч/год на 1 чел.	950	Не устанавливается	
		Использование максимума электрической нагрузки	ч/год	4100		
	Населенные пункты, оборудованные стационарными электроплитами, без кондиционеров (100% охвата)	Электропотребление	кВт*ч/год на 1 чел.	2400		
		Использование максимума электрической нагрузки	ч/год	5800		

Примечания:

- Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.
- Нормы электропотребления и использования максимума электрической нагрузки следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупненных показателей электропотребления.
- Укрупненные показатели электропотребления допускается принимать в соответствии с приложением Л СП 42.13330.2016.
- В целях защиты населения от воздействия электрического поля ВЛ устанавливаются санитарно-защитные зоны.

При проектировании и размещении ВЛ необходимо руководствоваться требованиями Сан-Пин 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов".

5. Для всех объектов электросетевого хозяйства устанавливаются охранные зоны, а также особые условия использования земельных участков, расположенных в пределах охранных зон. Порядок их установления и границы зон принимаются в соответствии с «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. N 160.

6. При размещении отдельно стоящих распределительных пунктов и трансформаторных подстанций необходимо руководствоваться требованиями СП 42.13330.2016. «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

Таблица 1.1.2. Расчетные показатели объектов, относящихся к области газоснабжения

Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности				Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	
	Наименование показателя	Единица измерения	Направление использования газа*	Значение показателя	Вид доступности, единица измерения	Значение показателя
Объекты газоснабжения	Среднесуточный показатель потребления газа	м <sup>3</sup> /сут на 1 чел.	Приготовление пищи на плите	0,5	Не устанавливается	
			Горячее водоснабжение с использованием газового проточного водонагревателя	0,5		
			Отопление с использованием бытового газового отопительного аппарата с водяным контуром	7-12		

\* определение установлено Приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 16 августа 2012 г. № 194 «Об утверждении норм и нормативов потребления сжиженного углеводородного газа населением при отсутствии приборов учета газа»

Примечания:

- Указанные нормы следует применять с учётом требований СП 62.13330.2011 «Газораспределительные системы».
- Для всех объектов газораспределительных сетей устанавливаются охранные зоны, а также особые условия использования земельных участков, расположенных в пределах

охранных зон. Порядок их установления и границы зон принимаются в соответствии с «Правилами охраны газораспределительных сетей», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. N 878

3. Размеры земельных участков газонаполнительных станций (ГНС) в зависимости от их производительности следует принимать по проекту, но не более значений, установленных СП 42.13330.2016. «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.»

Размеры земельных участков газонаполнительных пунктов (ГНП) и промежуточных складов баллонов (ПСБ) следует принимать не более значений, установленных СП42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.»

Таблица 1.1.3. Расчетные показатели объектов, относящихся к области теплоснабжения

Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности					Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	
	Наименование показателя	Единица измерения	Вид объекта	Количество этажей	Значение показателя	Вид доступности, единица измерения	Значение показателя
Объекты теплоснабжения	Удельный расход тепловой энергии системой отопления здания	кВт*ч/кв.м, заотопительный период	Жилые здания	1 - 3	186	Не устанавливается	
				4 - 5	150		
			Общеобразовательные и медицинские организации	1 - 3	203		
				4 - 5	191		
Дошкольные образовательные учреждения	1 - 3	284					
	4 - 5	-					

Примечания:

1. Теплоснабжение поселений следует предусматривать в соответствии с утвержденной в установленном порядке схемой теплоснабжения с учетом экономически обоснованных по энергосбережению при оптимальном сочетании и децентрализованных источников теплоснабжения

2. В районах многоквартирной жилой застройки малой этажности, а также одно-двухквартирной жилой застройки с приусадебными (приквартирными) земельными участками

теплоснабжение допускается предусматривать от котельных на группу жилых и общественных зданий или от индивидуальных источников тепла при соблюдении технических регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, а также противопожарных требований.

Таблица 1.1.4. Расчетные показатели объектов, относящихся к области водоснабжения населения

Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности				Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	
	Наименование показателя	Единица измерения	Степень благоустройства районов жилой застройки	Значение показателя	Вид доступности, единица измерения	Значение показателя
Объекты водоснабжения	Удельные среднесуточные расходы холодной и горячей воды на хозяйственно-питьевые нужды (без учета расходов на полив зеленых насаждений) территории жилой застройки	л/сут на 1 чел.	Для зданий с водопользованием из водоразборных колонок	40*	Не устанавливается	
				Для зданий, оборудованных внутренним водопроводом и канализацией, без ванн		
			Для зданий, оборудованных внутренним водопроводом и канализацией, с ванными и местными (квартирными) водонагревателями	200** (к 2025г. снижение до 180)		
				Для зданий, оборудованных внутренним водопроводом и канализацией, с ванными, с централизованным горячим водоснабжением		
Для объектов обслуживания повседневного пользования	25**					

\* - указанная величина принята в соответствии с СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения», утвержденным Приказом Министерства регионального развития РФ от 29 декабря 2011 г. N 635/14

\*\* - указанная величина принята в соответствии с «Региональными нормативами градостроительного проектирования самарской области», утвержденными приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.

Примечания:

1. Выбор источников хозяйственно-питьевого водоснабжения необходимо осуществлять в соответствии с санитарными требованиями, а также с учетом норм радиационной безопасности при положительном заключении органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора по выбору площадки.

Водоснабжение индивидуальное осуществляется из водозаборных скважин.

Водоснабжение централизованное - осуществляется от водопроводной сети, входящей с комплекс водозаборных сооружений.

2. Удельное водопотребление включает расходы воды на хозяйственно-питьевые и бытовые нужды в общественных зданиях (по классификации, принятой в СП 44.13330), за исключением расходов воды для домов отдыха, санитарно-туристских комплексов и детских оздоровительных лагерей, которые должны приниматься согласно СП 30.13330.2016 «Внутренний водопровод и канализация зданий», утвержденный Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 16 декабря 2016 г. N 951/пр и технологическим данным.

3. Количество воды на нужды промышленности, обеспечивающей население продуктами, и неучтенные расходы при соответствующем обосновании допускается принимать дополнительно в размере 10 - 20% суммарного расхода на хозяйственно-питьевые нужды населенного пункта.

4. ЗСО источников водоснабжения определяются в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02 "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14 марта 2002 г. № 10.

5. В случаях необходимости расчета расходов воды на полив зеленых насаждений - нормы расхода принимать в соответствии с требованиями ВНТП-Н-97 «Ведомственные нормы технологического проектирования. Нормы расходов воды потребителей систем сельскохозяйственного водоснабжения», утвержденными Минсельхозпродом РФ (протокол НТС от 14 февраля 1995 г. N 1)

Таблица 1.1.5. Расчетные показатели объектов, относящихся к области водоотведения

Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности			Предельные значения показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	
	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Вид доступности, единица измерения	Значение показателя
Объекты водоотведения	Удельное среднесуточное водоотведение жилой застройки	л/сут на 1 чел.	100% от водопотребления	-	Не устанавливается
	Величина объема поверхностного стока	м³ / га	70		

Примечания:

- При проектировании, строительстве, реконструкции очистных сооружений, показатели следует принимать по проекту, но не более указанных в таблице 12.1 СП 42.13330.2016.
- При проектировании, строительстве, реконструкции станции очистки воды показатели следует принимать по проекту, но не более указанных в п 12.4 СП 42.13330.2016.

**1.2 Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения Осиновка в области обеспечения объектами транспортной инфраструктуры.**

Расчетные показатели для объектов местного значения в области транспорта устанавливаются в соответствии с полномочиями сельских поселений муниципального района Староволжский Самарской области в указанной сфере. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области транспорта и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов, разработаны в соответствии с проанализированными исходными данными и представлены в таблице 1.2.1.

таблица 1.2.1. Расчетные показатели объектов, относящихся к области обеспечения объектами транспортной инфраструктуры

Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности				Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности		
	Наименование показателя	Ед. изм.	Назначение территории	Значение показателя	Вид доступности	Ед. изм.	Значение показателя
Автомобильные дороги местного значения (улично-дорожная сеть)	Плотность улично-дорожной сети	км/ км²		5	Не устанавливается		
Стоянки и парковки (парковочные места) общего пользования	Уровень обеспеченности (из расчета не менее чем для 70% расчетного парка индивидуальных автомобилей, в т.ч.)	%	Жилые районы	25	Пешеходная доступность до входов в жилые дома	м	100
					Пешеходная доступность до входов в пассажирские помещения вокзалов, входов в места крупных учреждений торговли и общественного питания	м	150

			Промышленные и коммунально-складские зоны (районы)	25	Не устанавливается		
			Общепоселковые и специализированные центры	5	Пешеходная доступность до входов в прочие учреждения и предприятия обслуживания населения и административных зданий	м	250
			Зоны массового кратковременного отдыха	15	Пешеходная доступность до входов в парки, на выставку и стадионы	м	400
Автозаправочные станции (в т.ч. автозаправочные станции)	Уровень обеспеченности	Колонок на 1200 автомобилей****	-	1	Не устанавливается		
Сеть общественного пассажирского транспорта и пешеходного движения							
Сети линий наземного общественного пассажирского транспорта*	Плотность сети	км сети/ км² терр.	населенный пункт**	2	Пешеходная доступность остановок общественного транспорта в населенных пунктах	м	800
Общественный пассажирский транспорт	Норма наполнения подвижного состава общественного пассажирского транспорта на расчетный срок***	чел/м² свободной площади пола пасс. салона	-	4	Не устанавливается		
Пешеходные переходы****	Максимальное расстояние между пешеходными переходами	м	На магистральных дорогах регулируемого движения в пределах застроенной территории	400	Не устанавливается		

\* - в соответствии с требованиями п.11.23 СП 42.13330.2016

\*\* - Плотность транспортной сети, как правило, уменьшается от центра к периферии.

\*\*\* - в соответствии с требованиями п.11.21 СП 42.13330.2016

\*\*\*\* - в соответствии с требованиями п.11.29 СП 42.13330.2016

\*\*\*\*\* - в соответствии с требованиями п.11.41 СП 42.13330.2016

Категории улиц и дорог представлены в таблице 1.2.2

таблица 1.2.2

Категория сельских улиц и дорог	Основное назначение
Поселковая дорога	Связь сельского поселения с внешними дорогами общей сети
Главная улица	Связь жилых территорий с общественным центром
Улица в жилой застройке: основная	Связь внутри жилых территорий и с главной улицей по направлениям с интенсивным движением
второстепенная (переулок)	Связь между основными жилыми улицами
Хозяйственный проезд, скотопрогон	Связь жилых домов, расположенных в глубине квартала, с улицей
	Прогон личного скота и проезд грузового транспорта к приусадебным участкам

При расчете обеспеченности плотности улично-дорожной сети учитываются автомобильные дороги общего пользования федерального значения, автомобильные дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения, автомобильные дороги местного значения муниципального района, находящиеся в границах населенных пунктов.

Ширина улиц и дорог определяется расчетом в зависимости от интенсивности движения транспорта и пешеходов, состава размещаемых в пределах поперечного профиля элементов (проезжих частей, технических полос для прокладки подземных коммуникаций, тротуаров, зеленых насаждений и др.), с учетом санитарно-гигиенических требований и требований гражданской обороны в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016.

На второстепенных проездах с одной полосой движения следует предусматривать развязные площадки шириной 6 м и длиной 15 м на расстоянии не более 75 м одна от другой.

Тупиковые проезды должны быть протяженностью не более 150 м и заканчиваться разворотными площадками размером не менее 15\*15 м, обеспечивающими возможность разворота мусоровозов, уборочных и пожарных машин. (п. 8.13 СП 4.13130 "Системы противопожарной защиты. ограничение распространения пожара на объектах защиты. требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям", утвержденный приказом от 24 апреля 2013 г. № 288).

Использование разворотных площадок для стоянки автомобилей не допускается (п.4.2.5 СП 30-102-99 «Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства»).

Треугольники минимальной видимости на нерегулируемых перекрестках предусматривать в соответствии с требованиями:

- 1) ОДМ 218.2.017-2011 Методические рекомендации "Проектирование, строительство и эксплуатация автомобильных дорог с низкой интенсивностью движения"
- 2) п.6.26 СП 34.13330.2012 «Автомобильные дороги».

Расстояния от наземных и наземно-подземных гаражей, открытых стоянок, предназначенных для постоянного и временного хранения легковых автомобилей до жилых домов и общественных зданий, а также до участков школ, детских яслей-садов и лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на селитебных территориях, следует принимать в соответствии с п 11.34 СП 42.13330.2016

Нормы расчета стоянок автомобилей принимать в соответствии с требованиями таблицы Ж1 Приложения Ж СП 42.13330.2016.

### 1.3 Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения в области физической культуры и массового спорта и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка.

Расчетные показатели для объектов местного значения в области физической культуры и массового спорта установлены в соответствии с полномочиями сельских поселений муниципального района Ставропольский Самарской области в указанной сфере.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области физической культуры и массового спорта и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов, разработаны в соответствии с предоставленными исходными данными и представлены в таблице 1.3.

Таблица 1.3. Расчетные показатели объектов в области физической культуры и массового спорта

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности		
		Единица измерения	Значение показателя	Вид доступности	Ед. измерения	Значение показателя
1	Физкультурно-спортивные залы*	м <sup>2</sup> / тыс. чел.	350	Транспортная доступность	мин	20
2	Плоскостные спортивные сооружения для населения отдельных населенных пунктов*	м <sup>2</sup> / тыс. чел.	2000	Пешеходная доступность,	м	1000
3	Плавательные бассейны*	м <sup>2</sup> зеркала воды/ тыс. чел.	75	Транспортная доступность	Не устанавливается	

\* - размещение объектов возможно как в составе или на базе образовательных учреждений (школ) и культурно-досуговых учреждений (сельский клуб и пр.), так и в составе физкультурно-оздоровительных, а также универсальных спортивных комплексов.

Примечания:

1. В состав физкультурно-спортивных залов входят в т.ч. спортивные залы общего пользования, помещения для физкультурно-оздоровительных занятий, спортивные залы.
2. Состав универсально-спортивных, а также физкультурно-оздоровительных комплексов определяется заданием на проектирование.

3. Нормы проектирования плоскостных спортивных сооружений принимаются в соответствии с требованиями СП 31-115-2006 «Открытые плоскостные физкультурно-спортивные сооружения»

### 1.4 Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения в области образования и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области образования и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов, разработаны в соответствии с предоставленными исходными данными и представлены в таблице 1.4.

таблица 1.4. Расчетные показатели объектов в области образования

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности		
		Ед. измерения	Значение показателя	Вид доступности	Ед. измерения	Значение показателя
1	Дошкольные образовательные организации	Кол-во мест / тыс. чел	55	Пешеходная доступность	м	500
2	Общеобразовательные организации	Кол-во мест / тыс. чел	110	Пешеходная доступность	м	Для учащихся I ступени обучения 2000
					м	Для учащихся II и III ступени обучения 4000
				Транспортная доступность	мин*	Для учащихся I ступени обучения 15
					мин*	Для учащихся II и III ступени обучения 30**
3	Организации дополнительного образования детей	Кол-во мест / тыс. чел	45	Транспортная доступность	Не устанавливается	

\* Транспортному обслуживанию подлежат учащиеся общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, проживающие на расстоянии свыше 1 км от

учреждения. Подвоз учащихся осуществляется на транспорте, предназначенном для перевозки детей. Предельный пешеходный подход учащихся к месту сбора на остановке должен быть не более 500 м.

\*\* Транспортная доступность учащихся II и III ступени обучения не должна превышать 15 км.

Примечания:

1. Объекты формируются в административном центре поселения
2. В перечень организации дополнительного образования детей входят детско-юношеская спортивная школа, детская школа искусств (музыкальная, художественная, хореографическая).
3. Необходимость общеобразовательных организаций, имеющие интернат, а также профессиональных образовательных организации определяется по заданию на проектирование.
4. В состав дошкольных образовательных организаций могут входить крытые бассейны для дошкольников в соответствии с заданием на проектирование.
5. Школы размещаются: средние и основные – начиная с численности населения 2 тыс. чел., начальные – с 500 чел.

**1.5 Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения в области здравоохранения и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка.**

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области здравоохранения и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов, разработаны в соответствии с предоставленными исходными данными и представлены в таблице 1.5.

таблица 1.5. Расчетные показатели объектов в области здравоохранения

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности		
		Ед. изм.	Значение показателя	Вид доступности, единица измерения	Ед. изм.	Значение показателя
1	Фельдшерско-акушерский пункт* и (или) офис врача общей практики	Количество объектов на сельский населенный пункт	с численностью населения от 300 до 700 человек - при удаленности от других лечебно-профилактических медицинских организаций 4 км	1	транспортная доступность	мин 30
2	Аптеки**	Количество объектов на сельский населенный пункт	По заданию на проектирование		Транспортная доступность	мин 30

\* - Фельдшерско-акушерские пункты (ФАПы), амбулатории разворачиваются в сельской местности, где отсутствует возможность или нет необходимости предусматривать более мощные медицинские организации.  
 \*\* - в соответствии с приложением В\* СП 118.13330.2012\* «Общественные здания и сооружения» относятся к медицинским организациям.

Примечания:

1. Размеры земельных участков для медицинских организаций, размеры стоянок, площадь озеленения территорий медицинских организаций принимаются в соответствии с СП 158.13330.2014.

28

2. Необходимость организации выездного пункта скорой медицинской помощи возникает при достижении численности населения 5 тыс.чел. (СП 42.13330.2016 таблица Д.1).

3. Необходимость организации сельских врачебных амбулаторий возникает при достижении численности населения от 1 тыс.чел. (СП 158.13330.2014 п. 6.9.1.5).

29

**1.6 Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения в области обработки, утилизации твердых бытовых отходов и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка.**

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области обработки, утилизации твердых бытовых отходов и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов, разработаны в соответствии с предоставленными исходными данными и представлены в таблице 1.6. Санитарная очистка территории сельских поселений должна обеспечивать во взаимосвязи с системой канализации сбор и утилизацию (удаление, обезвреживание) коммунальных и производственных отходов с учетом экологических и ресурсосберегающих требований.

таблица 1.6. Расчетные показатели объектов в области сбора, вывоза, обработки, утилизации твердых бытовых отходов

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности			
			Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	
1	Объекты, в области сбора и вывоза бытовых отходов и мусора	Нормы накопления твердых бытовых отходов от жилых зданий, оборудованных водопроводом, канализацией, центральным отоплением и газом	кг(литр)/на 1чел/год	не устанавливается	190-225 (900-1000)	
			Нормы накопления твердых бытовых отходов от прочих жилых зданий			300-450 (1100-1500)
			Нормы накопления твердых бытовых отходов общее с учетом общественных зданий			280-300 (1400-1500)

30

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности		
			Ед. изм.	Значение показателя	Значение показателя
2	Полигоны бытовых и промышленных отходов, объекты по транспортировке, обезвреживанию и переработке бытовых отходов: - склады свежего компоста  - полигоны (кроме полигонов по обезвреживанию и захоронению токсичных промышленных отходов)  - поля компостирования  - сливные станции  - мусороперегрузочные станции  - поля складирования и захоронения обезвреженных осадков (по сухому веществу)  - мусоросжигательные и мусороперерабатывающие объекты	Нормы накопления твердых бытовых отходов в виде сметы с 1 кв.м. твердых покрытий улиц, площадей и парков	га/1 тыс. тонн твердых бытовых отходов в год	5-15 (8-20)	не устанавливается
			0,04	0,02	
			0,5-1		
			0,02		
			0,04		
			0,3		
0,05					

\* - Выбор участка для размещения объектов осуществляется на основании функционального зонирования территории и градостроительных решений. Требования к размещению, устройству и содержанию данных объектов принимаются в соответствии с главой IV СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления».

Примечания:

1. Нормы накопления крупногабаритных бытовых отходов следует принимать в размере 5% в составе приведенных значений твердых бытовых отходов.

2. Нормы накопления жидких бытовых отходов из выгребов (при отсутствии канализации) принимать в соответствии с Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области, утвержденные Приказом министерства строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.

31

3. Размеры санитарно-защитных зон предприятий и сооружений по обезвреживанию, транспортированию и переработке коммунальных отходов следует принимать по таблице 12.3 СП 42.13330.2016.

**1.7 Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельского поселения Осиновка в иных областях.**

Перечень объектов и расчетные показатели для объектов местного значения в иных областях установлены в соответствии с решением вопросов местного значения сельского поселения в различных сферах. Расчетные показатели для объектов местного значения в иных областях (в области культуры, искусства и библиотечного обслуживания, потребительского рынка, создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения (благоустройство), пожарной безопасности, предоставления муниципальных и государственных услуг, организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения, организации и учреждения управления, кредитно-финансовые учреждения и предприятия связи), представлены в п. 1.7.1. – 1.7.7. местных нормативов градостроительного проектирования.

**1.7.1 Расчётные показатели в области культуры и искусства и библиотечного обслуживания.**

Расчетные показатели для объектов местного значения в области культуры и библиотечного обслуживания представлены в таблице 1.7.1.

таблица 1.7.1. Расчетные показатели в области культуры и искусства и библиотечного обслуживания

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности			Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности		
		Ед. изм.	Численность населения	Значение показателя	Вид доступности	Ед. изм.	Значение показателя
1	Учреждения культуры клубного типа сельских поселений	кол-во мест	в сельском поселении с числом жителей от 500 чел. до 1 тыс чел.	150-200	транспортная доступность	мин	30
2	Общедоступные библиотеки сельских поселений (сельские)	кол-во объектов	с.Осиновка (число жителей до 500 чел.)	1	транспортная доступность	мин	30

33

массовые библиотеки)	кол-во объектов	с. Винновка (число жителей до 500 чел., расположено на расстоянии до 5 км от административного центра поселения)	1 отдел вне-стационарного обслуживания			
	кол-во объектов	с. Ермаково (число жителей до 500 чел., расположено на расстоянии до 5 км от административного центра поселения)	1 отдел вне-стационарного обслуживания			
	кол-во ед. хранения	-	4500-5000			
	кол-во читательских мест / на 1 тыс. чел.	-	3-4			
3	Детские библиотеки*	Не устанавливается		Не устанавливается		

\* Необходимость организации детской библиотеки возникает при увеличении численности населения до 1 тысячи человек.

### 1.7.2 Расчётные показатели в области потребительского рынка.

Расчетные показатели для объектов местного значения в области потребительского рынка представлены в таблице 1.7.2

таблица 1.7.2. Расчетные показатели в области потребительского рынка

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	
		Единица измерения	Значение показателя	Вид доступности, единица измерения	Значение показателя
1	Предприятия торговли	м <sup>2</sup> /1	300 в т.ч.:	Пешеходная до-	

34

		тыс.чел.	Непродовольственных товаров:	200	ступность, метр транспортная доступность, минуты	2000
			Продовольственных товаров:	100		
2	Пункты общественного питания	место/ 1 тыс. чел.	40			
3	Пункты бытового обслуживания	место/ 1 тыс. чел.	7			

\* - в соответствии с требованиями СП 42.13330 таблица 10.1

### 1.7.3 Расчётные показатели в области создания условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения (благоустройства).

Расчетные показатели для объектов местного значения в области создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения (благоустройства) представлены в таблице 1.7.3

таблица 1.7.3 Расчетные показатели в области создания условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности		
		Ед. изм.	Значение показателя	Вид доступности	Ед. изм.	Значение показателя
1	Озелененные территории общего пользования (без учета городских лесов)	м <sup>2</sup> /чел	6	пешеходная доступность	м	1000
2	Парки культуры и отдыха	Кол-во	не устанавливается	транспортная доступность	мин	20*

\*Показатель соответствует п.9.9 СП42.13330.

### 1.7.4 Расчётные показатели в области пожарной безопасности.

Расчетные показатели для объектов местного значения в области пожарной безопасности представлены в таблице 1.7.4

таблица 1.7.4 Расчётные показатели в области пожарной безопасности

35

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности		
		Ед. изм.	Значение показателя	Вид доступности, единица измерения	Ед. изм.	Значение показателя
1	Пожарное депо Численность населения до 5 тыс. Площадь населенного пункта до 2 тыс.га	Кол-во	1 депо 2 автомобиля	Время прибытия первого подразделения, мин	мин	20

### 1.7.5 Расчётные показатели в области предоставления муниципальных и государственных услуг.

Расчетные показатели для объектов местного значения в области предоставления муниципальных и государственных услуг представлены в таблице 1.7.5.

таблица 1.7.5 Расчетные показатели в области предоставления муниципальных и государственных услуг

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	
		Ед. измерения	Значение показателя	Вид доступности, единица измерения	Значение показателя
1	Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг	Окно / 5 тыс. чел.	1	не устанавливается	

### 1.7.6 Расчётные показатели в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.

Расчетные показатели для объектов местного значения в области ритуальных услуг и содержания мест захоронения, представлены в таблице 1.7.6.

таблица 1.7.6 Расчётные показатели в области организации ритуальных услуг

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	
		Ед. изм.	Значение показателя	Вид доступности, единица измерения	Значение показателя
1	Кладбище традиционного захоронения	га/1тыс. чел.	0,24	не устанавливается	

### 1.7.7 Расчётные показатели в области организации и учреждения управления, кредитно-финансовые учреждения и предприятия связи.

Расчетные показатели для объектов местного значения в области организации и учреждения управления, кредитно-финансовые учреждения и предприятия связи представлены в таблице 1.7.7.

таблица 1.7.7. Расчетные показатели в области организации и учреждения управления, кредитно-финансовые учреждения и предприятия связи

№	Наименование вида объекта местного значения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности		
		Ед. изм.	Значение показателя	Вид доступности	Ед. изм.	Значение показателя
1	Отделение связи (V-VI)**	Количество объектов на сельский населенный пункт	По заданию на проектирование	Транспортная доступность Пешеходная доступность	мин м	не устанавливается 500*
2	Отделения и филиалы сберегательного банка	место/ 2 тыс. чел.	1	не устанавливается		
3	Организации и учреждения управления 2-3 эт.	м <sup>2</sup> зем.учка/ 1 со-трудника	60-40	не устанавливается		

\* - показатель соответствует таблице 10.1 СП 42.13330.2016

\*\* - Мощность (вместимость) и размеры необходимых для них земельных участков следует принимать по нормам и правилам министерств связи Российской Федерации и субъектов федерации

\*\*\* - показатель соответствует таблице Д.1 СП 42.13330.2016

### 1.8. Расчетные показатели доступной среды для маломобильных групп населения. Обеспечение доступности объектов социальной и транспортной инфраструктуры для маломобильных групп населения.

1. При проектировании и реконструкции объектов социальной инфраструктуры следует

обеспечивать доступность объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и маломобильных групп населения в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», СП 59.13330.2016, СП 35-101, СП 35-102, СП 31-102, СП 35-103, РДС 35-201.

2. Перечень объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения, расчетное число и категория инвалидов, а также группа мобильности групп населения устанавливаются заданием на проектирование. Согласование задания на проектирование производится с участием уполномоченных органов в сфере социальной защиты населения и общественных организаций инвалидов.

3. К объектам, подлежащим оснащению специальными приспособлениями и оборудованием для свободного передвижения и доступа инвалидов и маломобильных граждан, относятся:

- 1) жилые и административные здания и сооружения;
- 2) объекты культуры и культурно-зрелищные сооружения (библиотеки, музеи, места отправления религиозных обрядов и т. д.);
- 3) объекты и организации образования, здравоохранения и социальной защиты населения;
- 4) объекты торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, финансово-банковские учреждения, страховые организации;
- 5) гостиницы, отели, иные места временного проживания;
- 6) физкультурно-оздоровительные, спортивные здания и сооружения, места отдыха, парки, сады, пляжи и находящиеся на их территории объекты и сооружения оздоровительно-го и рекреационного назначения, аллеи и пешеходные дорожки;
- 7) здания и сооружения, предназначенные для работы с пользователями услугами связи, в том числе места оказания услуг связи и их оплаты на объектах связи;
- 8) объекты и сооружения транспортного обслуживания населения;
- 9) производственные объекты, объекты малого бизнеса и другие места приложения труда;
- 10) тротуары, переходы улиц, дорог;
- 11) прилегающие к вышеперечисленным зданиям и сооружениям территории и площади.

4. При подготовке проектной документации на строительство или реконструкцию объектов капитального строительства мероприятия по обеспечению доступа инвалидов к ним должны обеспечивать:

1) беспрепятственное передвижение по участку к зданию или по территории предприятия, комплекса сооружений;

2) досягаемость мест целевого посещения и беспрепятственность перемещения внутри зданий и сооружений;

3) безопасность путей движения (в том числе эвакуационных), а также мест проживания, обслуживания и приложения труда;

4) информационную поддержку маломобильных групп населения на всех путях движения.

5. Жилые районы населенных пунктов и их улично-дорожная сеть должны проектироваться с учетом прокладки пешеходных маршрутов для инвалидов и маломобильных групп населения.

6. Уклоны пешеходных дорожек и тротуаров, которые предназначаются для пользования инвалидами на креслах-колясках и престарелыми, не должны превышать: продольный – 5 %, поперечный – 1 %. В случаях, когда по условиям рельефа невозможно обеспечить указанные пределы, допускается увеличивать продольный уклон до 10 % на протяжении не более 12 м пути с устройством горизонтальных промежуточных площадок вдоль спуска.

7. Ширина пешеходного пути через островок безопасности в местах перехода через проезжую часть улиц должна быть не менее 3 м, длина – не менее 2 м.

8. Опасные для инвалидов участки и пространства следует огораживать бортовым камнем высотой не менее 0,1 м.

9. Объекты социальной инфраструктуры должны оснащаться следующими специальными приспособлениями и оборудованием:

- 1) визуальной и звуковой информацией, включая специальные знаки у строящихся, ремонтируемых объектов;
- 2) телефонами-автоматами или иными средствами связи, доступными для инвалидов;
- 3) санитарно-гигиеническими помещениями;
- 4) пандусами и поручнями у лестниц при входах в здания;
- 5) пологими спусками у тротуаров в местах наземных переходов улиц, дорог, магистралей и остановок городского транспорта общего пользования;
- 6) специальными указателями маршрутов движения инвалидов по территории вокзалов, парков и других рекреационных зон;
- 7) пандусами и поручнями у лестниц привокзальных площадей;
- 8) пандусами при входах в здания.
10. Размещение специализированных учреждений, предназначенных для медицинского обслуживания и реабилитации инвалидов, и вместимость этих учреждений следует определять по реальной и прогнозируемой потребности в населенных пунктах.
11. При проектировании участка здания или комплекса следует соблюдать непрерыв-

ность пешеходных и транспортных путей, обеспечивающих доступ инвалидов и маломобильных лиц в здания. Эти пути должны стыковаться с внешними по отношению к участку коммуникациями.

12. Транспортные проезды и пешеходные дороги на пути к объектам, посещаемым инвалидами, допускается совмещать при соблюдении требований к параметрам путей движения. Ширина пути движения на участке при встречном движении инвалидов на креслах-колясках должна быть не менее 1,8 м с учетом габаритных размеров кресел-колясок. В условиях сложившейся застройки при невозможности достижения нормативных параметров ширины пути движения следует предусматривать устройство горизонтальных площадок размером не менее 1,6×1,6 м через каждые 60 - 100 м пути для обеспечения возможности разъезда инвалидов на креслах-колясках.

13. При совмещении на участке путей движения посетителей с проездами для транспорта следует предусматривать ограничительную (латеральную) разметку пешеходных путей на дорогах в соответствии с требованиями Правил дорожного движения. Ширина полос движения должна обеспечивать безопасное расхождение людей, в том числе использующих технические средства реабилитации, с автотранспортом. Полосу движения инвалидов на креслах-колясках и механических колясках рекомендуется выделять с левой стороны на полосе пешеходного движения на участке, пешеходных дорогах, аллеях.

14. На открытых автостоянках около объектов социальной инфраструктуры на расстоянии не далее 50 м от входа, а при жилых зданиях – не далее 100 м, следует выделять до 10% мест (но не менее одного места) для транспорта инвалидов с учетом ширины зоны для парковки не менее 3,5 м.

15. На автомобильных стоянках при специализированных зданиях и сооружениях для инвалидов следует выделять для личных автомобилей инвалидов не менее 20% мест, а около учреждений, специализирующихся на лечении спинальных больных и восстановлении опорно-двигательных функций, – не менее 30 % мест.

16. Расстояние от остановок специализированных средств общественного транспорта, перевозящих только инвалидов, до входов в общественные здания не должно превышать 100 метров.

## 2.МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области установлены в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами в области регулирования вопросов градостроительной деятельности и полномочий сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, на основании параметров и условий социально-экономического развития муниципального района, региона, социальных, демографических, природно-экологических и иных условий развития территории поселения, условий осуществления градостроительной деятельности на территории субъекта Российской Федерации в части формирования объектов местного значения сельского поселения.

Обоснование расчетных показателей для объектов местного значения, содержащихся в основной части местных нормативов градостроительного сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области представлены в Таблице 2.1.

Таблица 2.1

№ пп	Наименование объекта	Расчетный показатель	Обоснование расчетного показателя
1	Объекты местного значения в области инженерного обеспечения (электро-, тепло-, газо-, водоснабжение населения и водоотведение)		
1.1	Объекты электроснабжения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п. СП42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (Приложение Л, п.12.19, п 12.26). СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" утверждены Постановлением Главного госу-

			41
			дарственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 N 74, (п.6.3) «Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», утвержденные Постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. N 160.
1.2	Объекты, газоснабжения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п. СП 62.13330.2011* «Газораспределительные системы» утвержден Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации (Минрегион России) от 27 декабря 2010 г. N 780 Приказ Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 16 августа 2012 г. № 194 «Об утверждении норм и нормативов потребления сжиженного углеводородного газа населением при отсутствии приборов учета газа» «Правила охраны газораспределительных сетей», утвержденные Постановлением Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. N 878 СП42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (п.12.29, 12.30).
1.3	Объекты теплоснабжения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п. СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016г. N1034/пр

			42
			(п.12.27).
1.4	Объекты водоснабжения и водоотведения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п. СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84» (таблица 1) утвержден Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации (Минрегион России) от 29 декабря 2011 г. N 635/14 СП 30.13330.2016 «Внутренний водопровод и канализация зданий». Актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85* (таблица А.2) утвержден и введен в действие Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. N 951/пр. СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*», утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (Таблица 12.2 - Суточный объем поверхностного стока, п.12.4, п.12.5) СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания». Утвержден Приказом Минрегиона РФ от 27 декабря 2010 г. N 782 СП 32.13330.2012 «Канализация. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.03-85» утвержден и введен в действие Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации (Минрегион России) от 29 декабря 2011 г. N 635/11; СанПиН 2.1.4.1110-02 "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения», утверждены Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 26 февраля 2002г. Введены в действие постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14 марта 2002 г. № 10. «О введении в действие санитарных правил и норм «Зоны сани-

			43
			тарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»». ВНТП-Н-97 «Ведомственные нормы технологического проектирования. Нормы расходов воды потребителей систем сельскохозяйственного водоснабжения», утвержденные Минсельхозпродом РФ (протокол НТС от 14 февраля 1995 г. N 1)
2	Объекты местного значения в области транспортной инфраструктуры		
2.1	Объекты местного значения в области транспортной инфраструктуры	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п. Расчетные параметры улиц и дорог различных категорий как объектов местного значения установлены в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.10.2009 № 860 "О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода", постановлением Правительства РФ от 28.09.2009 № 767 "О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 02.09.2009 № 717 "О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса". СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (таблица 11.2-11.6, п 11.34, Приложение Ж таблица Ж1). ОДМ 218.2.017-2011 Методические рекомендации "Проектирование, строительство и эксплуатация автомобильных дорог с низкой интенсивностью движения" издан на основании Распоряжения Федерального дорожного агентства от 13 июля 2012 г. N 505-р. СП 34.13330.2012 «Автомобильные дороги» утвержден Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации (Минрегион России) от 30 июня 2012 г. N 266

			44
			(п.6.26).
			СП 4.13130 "Системы противопожарной защиты: ограничение распространения пожара на объектах защиты: требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям", утвержденный приказом от 24 апреля 2013 г. № 288 (п. 8.13). СП 30-102-99 «Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства» принят Постановлением Госстроя РФ от 30 декабря 1999 г. N 94 (п.4.2.5). ГОСТ 33062-2014 «Межгосударственный стандарт. Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса», введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 14 августа 2015 г. N 1163-ст (п.5.12)
		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	«Региональные нормы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п. СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр
3	Объекты местного значения в области физической культуры и спорта		
3.1	Объекты местного значения в области физической культуры и спорта	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п. СП 31-112-2004 «Физкультурно-спортивные залы». Часть 1, (Таблицы 4.1. и 4.2) Часть 2 одобрен и рекомендован к применению Письмом Госстроя РФ от 30 апреля 2004 г. N ЛБ-322/9; Одобрен и рекомендован к применению Приказом Росспорта РФ от 26 февраля 2005 г. N 24. СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских

		45	
		поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (Приложение Д)	СП 31-115-2006 «Открытые плоскостные физкультурно-спортивные сооружения»
	Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.	СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (Приложение Д)
4	Объекты местного значения в области образования		
4.1	Объекты местного значения в области образования	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.  СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (Приложение Д, таблица Д1) с учетом территориальных особенностей расселения муниципального района.  СП 30-102-99 «Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства» принят Постановлением Госстроя РФ от 30 декабря 1999 г. N 94 (Приложение Б)

		46	
		Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.  Максимально допустимый уровень территориальной доступности принят на уровне, установленном СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (п.10, таблица 10.1, 10.3) с учетом территориальных особенностей расселения муниципального района.
5	Объекты местного значения в области здравоохранения		
5.1	Объекты местного значения в области здравоохранения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.  СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр  СП 158.13330.2014 «Здания и помещения медицинских организаций» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 18 февраля 2014 г. N 58/пр  Положение «Об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению», утверждено Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации №543н от 15 мая 2012г.  СП 118.13330.2012* «Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009», утвержден Приказом Минрегиона России от 29 декабря 2011 г. N 635/10 (приложение В*)

		47	
			Приказ от 15 мая 2012 г. № 543н Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению».  Приказ Министерства здравоохранения РФ от 27 февраля 2016 г. № 132н «О требованиях к размещению медицинских организаций государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения исходя из потребностей населения»
	Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.	СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (таблица 10.1)
6	Объекты местного значения в области сбора, вывоза, обработки, утилизации твердых бытовых отходов		
6.1	Объекты местного значения в области сбора, вывоза, обработки, утилизации твердых бытовых отходов	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.  СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (Приложение К, таблица К.1)  СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 N 74  СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»,

		48	
			утверждены Главным государственным санитарным врачом СССР, 5 августа 1988 г. N 4690-88  52-ФЗ от 30.03.1999г (ред 29.07.2017) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (ст.22)  СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления» утвержден Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 апреля 2003 года. Введены в действие постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 апреля 2003 г. № 80. «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.7.1322-03» (глава IV)  Генеральная схема очистки населенного пункта Осиновка
7	Объекты местного значения в иных областях		
7.1.	В области культуры, искусства и библиотечного обслуживания		
7.1.1	Объекты местного значения в области культуры, искусства и библиотечного обслуживания	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.  СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр  «Нормативы минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)», утверждены Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 20 февраля 2008 г. N 32
7.2.	В области потребительского рынка.		
7.2.1	Объекты местного значения в области потребительского рынка	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр

49

57

			Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (Приложение Д)
7.3.	В области создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения (благоустройства).		
7.3.1	Объекты местного значения в области создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения (благоустройства).	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (Раздел 9)
7.4.	В области пожарной безопасности		
7.4.1	Объекты местного значения в области пожарной безопасности	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.
7.5	В области предоставления муниципальных и государственных услуг.		
7.5.1	Объекты местного значения в области предоставления муниципальных и государственных услуг	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п.
7.6	В области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.		
7.6.1	Объекты местного значения в области ритуальных услуг и содержания мест захоронения	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	«Региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области», утвержденные приказом Министерства Строительства Самарской области от 24 декабря 2014 г. N 526-п. СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-

50

			но-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (Приложение Д) <a href="#">СанПиН 2.1.2882-11</a> "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения" утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июня 2011 г. N 84
7.7	В области организации и учреждения управления, кредитно-финансовые учреждения и предприятия связи		
7.7.1	Объекты местного значения в области организации и учреждения управления, кредитно-финансовые учреждения и предприятия связи	Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности	СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. N 1034/пр (Приложение Д)
8	Доступная среда для маломобильных групп населения		«Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» СП 59.13330.2016 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утвержденные Приказом Минрегиона России от 27 декабря 2011 г. N 605 СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. общие положения», Одобрен и рекомендован к применению Постановлением Госстроя РФ от 16 июля 2001 г. N 70 СП 35-102-2001 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам», одобрен и рекомендован Постановлением Госстроя РФ от 16 июля 2001 г. N 71; утвержденный Приказом директора Института общественных зданий от 20 июня 2001г. N 56 СП 31-102-99 «Требования доступности общественных зданий и сооружений для инвалидов и других маломобильных посетителей», принят и рекомендован Постановлением Госстроя России от 29 ноября 1999 г. N 73; утвержденный приказом директора ГУП "Научно-проектный институт учебно-воспитательных, торгово-бытовых и досуговых зданий" (Институт общественных зданий) от 22 сентября 1999 г. N 10 СП 35-103-2001 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям», Одобрен и рекомендован к применению Постановлением Госстроя РФ от 16 июля 2001 г. N 72 РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры», утвержденный Постановлением Госстроя РФ и Минтруда РФ от 22 декабря 1999 г. N 74/51

51

			лидов и других маломобильных посетителей», принят и рекомендован Постановлением Госстроя России от 29 ноября 1999 г. N 73; утвержденный приказом директора ГУП "Научно-проектный институт учебно-воспитательных, торгово-бытовых и досуговых зданий" (Институт общественных зданий) от 22 сентября 1999 г. N 10 СП 35-103-2001 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям», Одобрен и рекомендован к применению Постановлением Госстроя РФ от 16 июля 2001 г. N 72 РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры», утвержденный Постановлением Госстроя РФ и Минтруда РФ от 22 декабря 1999 г. N 74/51
--	--	--	--

**3.ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ**

**3.1 Область применения расчетных показателей.**

Местные нормативы градостроительного проектирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области являются обязательными для применения всеми участниками градостроительной деятельности в сельском поселении и учитываются при разработке документов территориального планирования - генерального плана, документов градостроительного зонирования - правил землепользования и застройки, документации по планировке территорий в части размещения объектов местного значения поселения, подготовке проектной документации применительно к строящимся, реконструируемым объектам капитального строительства местного значения в сельском поселении Осиновка.

В соответствии с Приказом Минрегиона Российской Федерации от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов», местные нормативы градостроительного проектирования представляют собой совокупность стандартов по разработке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в части размещения объектов местного значения, включая стандарты обеспечения безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения), предусматривающих качественные и количественные требования к размещению объектов капитального строительства, территориальных и функциональных зон в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу, окружающей среде, элементам планировочной структуры, публичных сервисов, обеспечивающих устойчивое развитие территорий.

Нормативы установлены с учётом природно-климатических, социально-демографических, национальных, территориальных особенностей поселения, и содержат минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, в том числе показатели обеспечения объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности объектов социального назначения для населения.

Местные нормативы градостроительного проектирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский применяются при подготовке, согласовании,

53

экспертизе, утверждении и реализации документов территориального планирования (генерального плана сельского поселения), документации по планировке территорий в части размещения объектов местного значения поселения, правил землепользования и застройки с учётом перспективы их развития, а также используются для принятия решений органами государственной власти, органами местного самоуправления, при осуществлении градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами.

Местные нормативы градостроительного проектирования распространяются на предлагаемые к размещению на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области объекты местного значения в области транспорта, инженерного обеспечения, физической культуры и массового спорта.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципального образования, установленные МНГП сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, не могут быть ниже предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований Самарской области, установленных РНГП Самарской области.

В случае внесения изменений в РНГП Самарской области, в результате которых предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований Самарской области станут выше расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципального образования, установленных МНГП сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский, применительно подлежат расчетные показатели РНГП Самарской области с учетом требований федерального законодательства.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения для населения муниципального образования, установленные МНГП сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, не могут превышать предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения для населения муниципальных образований Самарской области, установленных РНГП Самарской области.

В случае внесения изменений в РНГП Самарской области, в результате которых предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения для населения муниципальных образований Самарской области станут ниже расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения для населения муниципального образования, установленных МНГП сельского поселения Осиновка муниципального района

54

Ставропольский Самарской области, применительно подлежат расчетные показатели РНГП Самарской области с учетом требований федерального законодательства.

**3.2 Состав участников градостроительных отношений.**

В соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в состав участников градостроительной деятельности сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский входят:

1. Органы государственной власти субъекта Российской Федерации в лице Правительства Самарской области;
2. Орган местного самоуправления муниципального района в лице Администрации муниципального района Ставропольский;
3. Администрация сельского поселения Осиновка;
4. Население сельского поселения Осиновка, а также физические и юридические лица, предприниматели, осуществляющие или планирующие осуществлять свою деятельность на территории поселения;
5. Проектные и проектно-исследовательские организации, непосредственно осуществляющие подготовку документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории.