



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Новости

Осиновки

6+

№05 (108),
20 марта 2020 г.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 9 от 20 марта 2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМ И ПРАВИЛ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

В целях приведения Правил благоустройства территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденных решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 14.11.2018 г. № 159, в соответствие с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом № 7-ФЗ от 10.01.2002 г. «Об охране окружающей среды», Федеральным законом № 89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» и решениями Верховного Суда Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Осиновка Собрание представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемые Нормы и правила по благоустройству территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области в новой редакции
2. Решения Собрания представителей сельского поселения Осиновка от 17.12.2019 г. № 44 «Об утверждении норм и правил по благоустройству территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области в новой редакции» считать утратившими силу.
3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети Интернет <http://www.osinovka Stavropol.ru>.
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Собрания Представителей
сельского поселения Осиновка муниципального района
Ставропольский Самарской области С. Ю. Рягузова
Глава сельского поселения Осиновка муниципального
района Ставропольский Самарской области В. Ф. Котков**

Приложение к решению Собрания представителей
сельского поселения Осиновка муниципального района
Ставропольский Самарской области от 20.03.2020 № 9

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел 1. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования настоящих Правил

1. Правила благоустройства территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Правила, поселение соответственно) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом поселения, иными нормативными правовыми актами, СНиПами, ГОСТами.

2. Правила устанавливают единые и обязательные требования к созданию и содержанию объектов благоустройства, надлежащему содержанию территории поселения для всех юридических (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности) и физических лиц и направлены на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории поселения.

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

- благоустройство территории поселения - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории поселения, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

- прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области»;

- элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;
- карта-схема прилегающей территории - документ, содержащий схематичное изображение границ прилегающей территории на объектах благоустройства и расположенных на этой территории элементов благоустройства;
- местные условия - природно-климатические, географические, социально-экономические и иные особенности отдельных муниципальных образований;

- авария - опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде.

- нестационарные объекты - временные сооружения, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе нестационарные торговые объекты и нестационарные объекты предоставления населению безвозмездных услуг;

- объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан);
- элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для установки мусоросборников;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

- ограждающие устройства - ворота, калитки, пролеты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- площадки для игр детей;
- площадки для занятий спортом;
- площадки для отдыха взрослых;
- площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
- площадки для выгула животных;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

чивается информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

3. Информирование осуществляется:

- на официальном сайте Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://osinovka Stavropol.ru> и иных интернет-ресурсах;
- в средствах массовой информации;
- путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торговые развлекательные центры, иные наиболее посещаемые места), в холлах объектов образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней, на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
- в социальных сетях.

4. Формы общественного участия направлены на наиболее полное включение заинтересованных сторон в проектирование изменений на территории поселения, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов в сфере благоустройства территории поселения.

5. Открытое обсуждение проектов по благоустройству организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

6. Механизмы общественного участия:

- обсуждение проектов по благоустройству в интерактивном формате с применением современных групповых методов работы;
- анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами жителей поселения, организация проектных семинаров, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, проведение оценки эксплуатации территории;
- осуществление общественного контроля за реализацией проектов.

По итогам встреч, совещаний и иных мероприятий формируется отчет об их проведении.

7. Проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства подлежат обсуждению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях в порядке, предусмотренном положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области.

8. Реализация проектов по благоустройству осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации проектов по благоустройству может заключаться:

- в оказании услуг посетителям общественных пространств; в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов;
- в иных формах.

При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

9. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

1. Границы прилегающих территорий определяются исходя из следующих основных принципов:

- учет местных условий - конкретные требования к границам территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, определяются правилами благоустройства территории муниципальных образований в соответствии с Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» в зависимости от категорий и назначения указанных объектов;
- открытость и доступность информации в сфере обеспечения благоустройства территории муниципальных образований - возможность беспрепятственного доступа физических и юридических лиц к информации;
- о состоянии объектов и элементов благоустройства;
- о объектах и иных законных владельцах зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также об уполномоченных лицах.

2. Настоящими Правилами определяются следующие способы установления границ прилегающих территорий:

- путем определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории;
- путем определения границ прилегающей территории соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между уполномоченным органом и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее - соглашение) по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящим Правилам. В этом случае приложением к соглашению будет

- в оказании услуг посетителям общественных пространств; в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов;
- в иных формах.

При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

9. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

1. Границы прилегающих территорий определяются исходя из следующих основных принципов:

- учет местных условий - конкретные требования к границам территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, определяются правилами благоустройства территории муниципальных образований в соответствии с Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» в зависимости от категорий и назначения указанных объектов;
- открытость и доступность информации в сфере обеспечения благоустройства территории муниципальных образований - возможность беспрепятственного доступа физических и юридических лиц к информации;
- о состоянии объектов и элементов благоустройства;
- о объектах и иных законных владельцах зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также об уполномоченных лицах.

2. Настоящими Правилами определяются следующие способы установления границ прилегающих территорий:

- путем определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории;
- путем определения границ прилегающей территории соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между уполномоченным органом и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее - соглашение) по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящим Правилам. В этом случае приложением к соглашению будет

- в оказании услуг посетителям общественных пространств; в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов;
- в иных формах.

При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

9. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

1. Границы прилегающих территорий определяются исходя из следующих основных принципов:

- учет местных условий - конкретные требования к границам территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, определяются правилами благоустройства территории муниципальных образований в соответствии с Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» в зависимости от категорий и назначения указанных объектов;
- открытость и доступность информации в сфере обеспечения благоустройства территории муниципальных образований - возможность беспрепятственного доступа физических и юридических лиц к информации;
- о состоянии объектов и элементов благоустройства;
- о объектах и иных законных владельцах зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также об уполномоченных лицах.

являться карта-схема прилегающей территории.

3. Границы прилегающих территорий определяются при наличии одного из следующих оснований:

3.1. нахождение здания, строения, сооружения, земельного участка в собственности или на ином праве юридических или физических лиц;

3.2. договор, предусматривающий возможность использования земли или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления в отношении него сервитута для целей размещения нестационарного объекта.

4. В случае заключения соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границ прилегающей территории определяется в соответствии с пунктом 8 главы 3 настоящих Правил.

В отсутствие заключенного в соответствии с пунктом 3.1. главы 3 настоящих Правил соглашения граница прилегающей территории по отношению к зданию, строению, сооружению, земельному участку, собственник которого или иной законный владелец либо уполномоченное лицо не заключили соответствующего соглашения, определяется на расстоянии 15 метров от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения.

5. Карта-схема, прилагаемая к соглашению, подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;
- сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице; наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;
- схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;
- схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;
- схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

6. Карта-схема направляется собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом в уполномоченный орган для подготовки проекта соглашения.

Уполномоченный орган в четырнадцатидневный срок со дня получения карты-схемы готовит проект соглашения и направляет два его экземпляра собственнику или иному законному владельцу здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченному лицу, подготовившему карту-схему.

Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо в четырнадцатидневный срок со дня получения проекта соглашения возвращает один экземпляр подписанного соглашения в уполномоченный орган.

7. В случае подготовки карты-схемы уполномоченным органом с учетом имеющихся у него сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных в поселении, два экземпляра проекта соглашения с приложением к нему карты-схемы направляются уполномоченным органом собственникам и (или) законным владельцам указанных объектов либо уполномоченным лицам.

Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо возвращает один экземпляр подписанного соглашения или письменный отказ от заключения такого соглашения в уполномоченный орган.

8. При составлении карты-схемы и заключении соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границ прилегающей территории определяется исходя из следующего:

- для отдельно стоящих нестационарных объектов, расположенных:
 - на территориях жилых зон - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов, за исключением земельного участка, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
 - на территории общего пользования - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов;
 - на территориях производственных зон - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов;
 - на остановочных площадках общественного транспорта - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов. При этом запрещается смет мусора на проезжую часть дороги;
 - на прочих территориях - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;
 - для сгруппированных на одной территории двух и более нестационарных объектов - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;
 - для территорий розничных мини-рынков, рынков, ярмарок, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от границ этих объектов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон, а при наличии ограждения - 10 метров по периметру;
 - для индивидуальных жилых домов, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от фактических границ индивидуальных жилых домов, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
 - для нежилых зданий, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от фактических границ нежилых зданий;
 - для нежилых зданий (комплекса зданий), имеющих ограждение - 10 метров от ограждения по периметру;
 - для автостанков, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от границ автостанков, определяемых в пределах санитарно-защитных зон, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
 - для промышленных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;
 - для строительных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;
 - для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения на территориях общего пользования - 5 метров по периметру;
 - для гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ - от границ земельного участка 10 метров по периметру;
 - для автозаправочных станций, автогазозаправочных станций - 10 метров по периметру от границ этих объектов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон;
 - для иных территорий:
 - 1) территории, прилегающие к наземным, наземным инженерным коммуникациям и сооружениям - 2 метра по периметру от границ оснований;
 - 2) территории, прилегающие к рекламным конструкциям - 2 метра по периметру от границ основания рекламной конструкции;
 - для дошкольных образовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру;
 - для общеобразовательных образовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру.
- Определенные согласно данному пункту территории могут включать в себя тротуары, зеленые насаждения, другие территории,

но ограничиваются полосой отвода автомобильной дороги, границей прилегающей территории другого юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя.

9. В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.

10. Карты - схемы подлежат систематизации и поддержанию в актуальном состоянии.

Работу по систематизации карт-схем осуществляет уполномоченный орган на постоянной основе.

Карты - схемы систематизируются по территориальной принадлежности к одному населенному пункту, входящему в состав поселения.

11. Сведения, содержащиеся в картах-схемах, используются при проведении уполномоченным органом мониторинга мероприятий по благоустройству территории поселения (далее - мониторинг).

Основными задачами мониторинга являются: оценка текущего состояния объектов (элементов) благоустройства с целью выявления нарушения собственниками (законными владельцами, уполномоченными лицами) обязательных требований в области благоустройства (далее - обязательные требования);

выявление и предупреждение возникновения негативных последствий нарушения обязательных требований; выявление нарушений обязательных требований и показателей состояния объектов (элементов) благоустройства.

Мониторинг проводится ежеквартально, а также по информации, поступившей в уполномоченный орган.

Объектами, в отношении которых проводятся мероприятия по мониторингу, являются объекты (элементы) благоустройства.

Мониторинг проводится в форме обследования объектов (элементов) благоустройства с выходом на территорию, в том числе с использованием средств фотосъемки, видеозаписи.

При проведении мониторинга не требуется взаимодействие должностных лиц уполномоченного органа с собственниками или иными законными владельцами здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченными лицами и на указанных лиц не возлагается обязанность по предоставлению информации и исполнению иных требований должностных лиц уполномоченного органа.

При проведении мониторинга используются сведения, содержащиеся в картах-схемах.

По результатам проведенного мероприятия по мониторингу при выявлении нарушения обязательных требований должностным лицом уполномоченного органа составляется акт о проведенном обследовании объектов (элементов) благоустройства с указанием в нем выявленных нарушений обязательных требований. Нарушение обязательных требований фиксируется средствами фотосъемки, видеозаписи.

Составленный Акт о проведенном обследовании объектов (элементов) благоустройства, в течение 3 рабочих дней направляется уполномоченным органом в административную комиссию муниципального района Ставропольский Самарской области.

Результаты мониторинга, зафиксированные в актах, могут быть использованы для привлечения виновного лица к административной ответственности (при наличии таких оснований).

12. Заключение соглашения не влечет перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам здания, строения, сооружения, земельных участков, нестационарных объектов либо уполномоченным лицам права, предполагающего владение и (или) пользование прилегающей территорией.

Раздел II. Порядок содержания объектов благоустройства

Глава 4. Общие требования к благоустройству, организации содержания и уборки территории поселения

1. Благоустройству, содержанию и уборке подлежат вся территория сельского поселения и все расположенные на ней здания (включая жилые дома) и сооружения (далее - здания, сооружения).

Благоустройство территорий, не закрепленных за собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарным объектом либо уполномоченным лицом, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

2. Организацию содержания и уборки территорий общего пользования, в том числе земельных участков, занятых площадями, улицами, проездами, автомобильными дорогами местного значения, набережными, скверами, бульварами, пляжами, другими объектами, осуществляют уполномоченные органы в пределах своих полномочий.

Работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий в порядке, определенном настоящими Правилами, заключенными соглашениями, на прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, нестационарным объектам, находящимся в собственности, аренде, ином праве пользования, владения физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территориях осуществляются соответствующие физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

3. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм осуществляют содержание и уборку территории земельного участка, принадлежащего им на праве собственности, ином вещном либо обязательственном праве (далее - правообладатели земельных участков), и прилегающей территории, а также зданий, сооружений в объеме, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами, самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

В случае если здание, сооружение принадлежит на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, территория, подлежащая уборке, определяется пропорционально доле в праве собственности или ином праве на объект недвижимости.

В случае если на территории земельного участка находятся несколько зданий, сооружений, принадлежащих разным лицам, границы содержания и уборки территории могут определяться соглашением сторон.

При отсутствии соглашения, территория, подлежащая уборке, определяется в равных долях между всеми собственниками или иными владельцами (пользователями) зданий, сооружений.

В случае если земельный участок, находящийся во владении физического или юридического лица, не оформлен в установленном порядке, уборке подлежит территория по фактически сложившейся границе земельного участка, находящегося во владении, а также прилегающая территория.

В случае если здание, сооружение принадлежит на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, содержание фасада может определяться соглашением сторон.

При отсутствии соглашения содержание фасада осуществляется пропорционально доле в праве собственности или в ином праве на объект недвижимости.

4. Содержание и уборка автомобильных дорог местного значения осуществляются специализированными организациями, выигравшими конкурс на проведение данных видов работ по результатам размещения муниципального заказа.

5. Содержание и уборка остановок ожидания общественного транспорта осуществляются эксплуатирующими организациями до бордюра проезжей части дороги.

6. При дорожных переходах через проезжую часть дороги содержатся силами организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

7. Содержание и уборка придомовых территорий многоквартирных домов и прилегающих территорий осуществляются в

соответствии с одним из способов управления многоквартирными домами: товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, управляющей организацией, лицами, выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в данном доме (далее - управляющие организации).

8. Содержание и уборка территорий индивидуальных жилых домов и прилегающих территорий осуществляются собственниками (наименованиями) таких домов.

9. Содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства осуществляются:

- 1) в границах предоставленного земельного участка - собственниками или иными правообладателями земельного участка;
- 2) в границах озелененных территорий общего пользования - уполномоченным органом либо специализированная организация, выигравшая конкурс на производство данных работ по результатам размещения муниципального заказа;
- 3) в границах озелененных территорий ограниченного пользования (предприятия, организации, учреждения) и специального назначения (санитарные зоны, водоохранные зоны, кладбища, питомники) - владельцы данных объектов;
- 4) в границах придомовых территорий - собственники жилых помещений в многоквартирных домах или управляющие организации;
- 5) в охраняемых зонах наземных коммуникаций, в том числе электрических сетей, сетей освещения, радиоточек - владельцы указанных коммуникаций;
- 6) в охраняемых зонах подземных коммуникаций (если размещение разрешено) - владельцы указанных коммуникаций.

10. Уборка и очистка ковров, труб, дренажных сооружений, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод с улиц и дорог, очистки коллекторов ливневой канализации и дождеприемных колодцев производятся организациями, осуществляющими их эксплуатацию.

Профилактическое обследование водосточных коллекторов и их очистка производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности или принадлежат на других законных основаниях, не реже одного раза в квартал.

Во избежание засорения водосточной сети запрещается сброс смёта и бытового мусора в водосточные коллекторы.

11. При возникновении подтопления, вызванного сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и так далее), ответственность за их ликвидацию (в зимний период — скол и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

Крышки люков колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, при повреждении и разрушении восстанавливаются силами собственников или владельцев коммуникаций.

12. Содержание и уборка территорий разворотных площадок общественного транспорта производятся организациями, осуществляющими эксплуатацию пассажирского транспорта.

13. Содержание и уборка павильонов ожидания общественного транспорта обеспечиваются уполномоченными территориальными органами на основании договоров со специализированными организациями, выигравшими конкурс на проведение данных видов работ по результатам размещения муниципального заказа.

14. Содержание технических средств организации дорожного движения осуществляется собственниками или специализированными организациями в соответствии с заключенными договорами.

Содержание временных дорожных знаков, установленных на территории объектов строительства, реконструкции и ремонта, осуществляется силами организаций, производящих указанные работы.

15. Порядок размещения и содержания общественных туалетов определяется в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и нормами.

Санитарное и техническое состояние туалетов обеспечивают их собственники, владельцы, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых они находятся.

16. Периодичность выполнения работ по благоустройству устанавливается в соответствии с графиком обеспечения должного санитарного и технического состояния объектов.

17. Границы содержания и уборки территории сельского поселения физическими и юридическими лицами определяются в соответствии с границами предоставленного земельного участка (по фактически сложившейся границе земельного участка, находящегося во владении, если земельный участок не оформлен в установленном порядке) и порядком участия собственников зданий и сооружений, помещений в них в благоустройстве прилегающих территорий в соответствии с главой 4 настоящих Правил.

18. Уполномоченные органы осуществляют контроль за выполнением работ по содержанию и уборке территории сельского поселения, в том числе территории общего пользования, в пределах установленных полномочий.

19. Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с:

- земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании;
- прилегающих территорий в соответствии с требованиями главы 3 настоящих Правил.

Мероприятия по удалению Борщевика Сосновского должны проводиться до его бутонизации и начала цветения, путем опрыскивания очагов произрастания гербицидами и (или) агротехническими средствами, уборки сорняков, выкашивания корневой системы; обработка почвы, посев многолетних трав.

20. Уборка территории поселения производится в утренние часы. Работы по уборке дорог и тротуаров должны быть выполнены до 8 часов утра. При экстремальных погодных явлениях (ливень, снегопад, гололед и так далее) режим уборочных работ устанавливается круглосуточный.

21. Уборку и содержание проезжей части дорог по всей её ширине, проездам, а также набережным, мостам, путепроводам, эстакадам и тоннелям производят подрядчики на основании муниципального контракта на производство данных работ или организации, отвечающие за содержание данных объектов. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть.

22. Уборка и мойка остановочных павильонов общественного транспорта и прилегающих к ним территорий осуществляются их владельцами (балансодержателями).

23. Уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающим персоналом), а также к опорам линий электропередачи, производят собственники данных объектов.

24. Уборка объектов, территории которых невозможно убрать механизированным способом (из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации), производится вручную.

25. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: с улиц поселения - незамедлительно (в ходе работ), с внутриквартальных территорий - в течение суток с момента его образования для последующего вывоза и утилизации.

26. Спиленные деревья вывозятся организациями, производящими работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративную ценность деревьев, и обрезке ветвей в кронах, в течение одного рабочего дня с озелененных территорий вдоль главных магистралей и в течение суток — с иных элементов улично-дорожной сети.

27. При этом, после вырубки сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на главных магистралях и в течение трех суток — на иных элементах улично-дорожной сети.

Упавшие деревья должны быть удалены немедленно с про-

езжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий — в течение 12 часов с момента обнаружения.

27. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов обязаны в соответствии с настоящими Правилами, заключенными соглашениями:

- очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;
- очищать прилегающие территории от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;
- обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами с учетом требования пункта 1.1 Главы 5 настоящих Правил;
- осуществлять покос травы и обрезку поросли;
- устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения.

28. На всей территории поселения запрещается:

- вывозить и выгружать бытовым, строительным мусор и грунт, промышленные отходы и сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели Администрацией поселения и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и органом по охране окружающей среды;
- сорить на улицах, площадях и в других общественных местах, выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицы;
- сбрасывать в водоемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию;
- сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливне-приемники ливневой канализации;

- производить расклейку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах, внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели;
- складировать около торговых точек тару, запасы товаров;
- ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров);
- повреждать или вырубать зеленые насаждения;
- захламывать придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;
- самовольно изменять устройства водопропускных сооружений и водосборных каналов, а также загрязждать данные сооружения всеми видами отходов, землей и строительными материалами;

- парковка и стоянка транспорта, прицепов и других механических средств, а также хранение оборудования на газонах и детских площадках, и выбрасывать отходы содержания животных на улицу, проезжую часть, воле дворов, за исключением специально отведенных для этой цели мест;
- выпас сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования поселения, в границах полосы отвода автомобильной дороги;
- выгул домашних животных вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных;
- устройство сливных ям за границей земельного участка частного домовладения (на земельных участках общего пользования, занятых улицами, проездами, тротуарами, автомобильными дорогами и на участках межквартальных коммуникаций) за исключением случаев, не противоречащих законодательству;
- хранить, складировать строительные материалы, мусор на территориях общего пользования.

29. Строительные материалы, оборудование, другие предметы хранятся на муниципальной территории в течение срока, определенного разрешением органа, уполномоченного распоряжаться соответствующим земельным участком.

30. На территории домовладения допускается размещение сливных (выгребных) ям в соответствии с санитарными нормами и эксплуатационными требованиями.

31. Выгул домашних животных на территории поселения допускается при условии обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.

При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:

- 1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;
- 2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;
- 3) не допускать выгул животного вне мест, установленных органа уполномоченным органом для выгула животных.

Глава 4.1. Содержание животных в сельском поселении Осиновка муниципального района Ставропольский Самарский области

4.1.1. Владельцы животных должны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила, принципы гуманного обращения с животными, обеспечивать непосредственный уход за ними, сбор, накопление, утилизацию отходов.

4.1.2. В целях предупреждения болезней владельцы животных обязаны обеспечивать оптимальные условия содержания животных и чистоту на всех животноводческих объектах и местах содержания домашних животных.

4.1.3. Строительные хозяйственных построек для содержания и разведения животных необходимо производить с соблюдением градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

4.1.4. При строительстве хозяйственных построек для содержания и разведения животных в личных подсобных хозяйствах граждан расстояния от помещений (сооружений) для содержания и разведения (вольеров, навесов, загон) животных, навозохранилищ до объектов жилой застройки должны быть не менее указанных в таблице:

Нормативный размер, м	Поголовье не более					маточное поголовье основного стада
	Свиней до	крупный рогатый скот до	овцы, козы до	лошадь	птица	
10	5	5	10	5	30	10
20	8	8	15	8	45	20
30	10	10	20	10	60	30
40	15	15	25	15	75	40

4.1.5. При несоблюдении расстояния от мест содержания и разведения животных до жилых помещений в личном подсобном хозяйстве на приусадебном земельном участке владелец личного подсобного хозяйства обязан снизить до нормы количество содержащихся на приусадебном земельном участке сельскохозяйственных животных либо организовать содержание превышающего предельную норму количества животных в иных местах содержания и разведения животных с учетом выполнения вышеуказанных санитарных требований с регистрацией владельца личного подсобного хозяйства в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.6. При организации содержания и разведения сельскохозяйственных (продуктивных) животных в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей за чертой населенных пунктов необходимо руководствоваться Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 (в редакции от 09.09.2010) «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.12/1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», которые определяют:

- Объекты и производства агропромышленного комплекса и малого предпринимательства:
- КЛАСС I - санитарно-защитная зона 1000 м.
- 1. Свинофермские комплексы.
- 2. Птицефабрики с содержанием более 400 тыс. кур-несушек и более 3 млн. бройлеров в год.
- 3. Комплексы крупного рогатого скота.
- 4. Открытые хранилища навоза и помета.
- КЛАСС II - санитарно-защитная зона 500 м.
- 1. Свинофермы от 4 до 12 тыс. голов.
- 2. Фермы крупного рогатого скота от 1200 до 2000 коров и до 6000 ското-мест для молодняка.
- 3. Фермы зерноводческие (норки, лисы и др.).
- 4. Фермы птицеводческие от 100 тыс. до 400 тыс. кур-несушек и от 1 до 3 млн. бройлеров в год.
- 5. Открытые хранилища биологически обработанной жидкой фракции навоза для буртования помета и навоза.
- 6. Закрытые хранилища навоза и помета.
- 7. Склады для хранения ядохимикатов свыше 500 т.
- 8. Производства по обработке и протравлению семян.
- 9. Склады сжигаемого аммиака.
- КЛАСС III - санитарно-защитная зона 300 м.
- 1. Свинофермы до 4 тыс. голов.
- 2. Фермы крупного рогатого скота менее 1200 голов (всех специализаций), фермы коневодческие.
- 3. Фермы овцеводческие на 5-30 тыс. голов.
- 4. Фермы птицеводческие до 100 тыс. кур-несушек и до 1млн. бройлеров в год.
- 5. Площадки для буртования помета и навоза.
- 6. Склады для хранения ядохимикатов и минеральных удобрений более 50 т.
- 7. Обработка сельскохозяйственных угодий пестицидами с применением тракторов (от границ поля до населенного пункта).
- 8. Зверофермы.
- 9. Гаржи и парки по ремонту, технологическому обслуживанию и хранению грузовых автомобилей и сельскохозяйственной техники.

КЛАСС IV - санитарно-защитная зона 100 м.

- 1. Тепличные и парниковые хозяйства.
- 2. Склады для хранения минеральных удобрений, ядохимикатов до 50 т.
- 3. Склады сухих минеральных удобрений и химических средств защиты растений (зона устанавливается и до производства по переработке и хранению пищевой продукции).
- 4. Мелиоративные объекты с использованием животноводческих стоков.
- 5. Цели по приготовлению кормов, включая использование пищевых отходов.
- 6. Хозяйства с содержанием животных (свиноарники, коровники, питомники, конюшни, зерофермы) до 100 голов.
- 7. Склады горюче-смазочных материалов.

КЛАСС V - санитарно-защитная зона 50 м.

- 1. Хранилища фруктов, овощей, картофеля, зерна.
- 2. Материальные склады.
- 3. Хозяйства с содержанием животных (свиноарники, коровники, питомники, конюшни, зерофермы) до 50 голов.

4.1.7. Владельцы свиноголовья обязаны обеспечить его безвредное содержание в закрытых для доступа птиц помещений под навесами, исключая контакт с другими животными и доступ посторонних лиц.

4.1.8. Запрещается содержание животных в жилых помещениях, на территории домовладения, границы которого непосредственно прилегают к общественным местам (детским садам, школам, паркам, лечебным учреждениям и др.).

4.1.9. Нахождение животных за пределами двора без надзора запрещено.

4.1.10. Владелец животных не должен допускать загрязнения навозом и пометом дворов и территории общего пользования, в том числе прилегающей территории, а в случае загрязнения немедленно устранить его (убрать навоз и помет).

4.1.11. При содержании животных и птиц обязательно устройство водонепроницаемых жижесборников, навозохранилищ.

Обезвреживание навоза и помета в личном подсобном хозяйстве осуществляется на приусадебном участке в специально отведенных местах (на площадке из твердого покрытия) методом компостирования (последним закритием грунта толщиной не менее 20 см), исключая распространение запаха. Дальнейшее использование содержимого навозохранилища разрешается не ранее чем один год.

Компост подлежит утилизации методом внесения в почву.

В случае невозможности компостирования на приусадебном участке всего объема навоза и помета Владелец обязан обеспечить его вывоз в специально отведенное место, согласованное с органами местного самоуправления.

4.1.12. Запрещается на территории общего пользования отходы от животных в ожидании специализированного транспорта;

- загружать отходы животноводства в мусороборники;
- сжигать отходы от животных, включая территории частных домовладений.

4.1.12. Животные в обязательном порядке подлежат диагностическим исследованиям и вакцинациям против инфекционных и паразитарных заболеваний в соответствии с планами противоэпизоотических мероприятий государственных учреждений ветеринарии по Самарской области.

4.1.13. Животные, завозимые в хозяйство или вывозимые из него, подлежат обязательной постановке на карантин под надзором государственной ветеринарной службы по Самарской области в соответствии с ветеринарными правилами. Под карантинном понимается содержание перемещаемых животных изолированно от других содержащихся в хозяйстве животных в течение 30 дней после ввоза или перед вывозом животных.

4.1.14. При наличии или приобретении животных Владелец обязан производить их учет в администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарский области.

4.1.15. При наличии или приобретении крупных животных (лошадь, крупный и мелкий рогатый скот, свиней) Владелец животного обязан производить их регистрацию в ветеринарном учреждении муниципального образования, а при отсутствии идентификационного номера у животного осуществить его идентификацию и следить за сохранностью указанного номера.

4.1.16. Владелец животных обязан осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней животных, содержащих в надлежащем состоянии животноводческие помещения и сооружения для хранения кормов, не допуская загрязнения окружающей природной среды отходами животноводства.

4.1.17. Владелец животных обязан гуманно обращаться с животными.

4.1.18. Владелец животных обязан обеспечить животных нормами и водой, безопасными для их здоровья, и в количестве, необходимом для нормального жизнеобеспечения, с учетом их биологических особенностей.

4.1.19. Выпас сельскохозяйственных животных должен осуществляться на пастбищах, специально отведенных администрацией муниципального образования, под наблюдением владельца или уполномоченного им лица (пастуха). Безнадзорный выпас не допускается.

4.1.20. Запрещается выпас животных в общественных местах (на клумбах, стадионах), в границах прибрежных защитных полос, в местах массового отдыха и купания людей, в границах полосы отвода автомобильной дороги.

4.1.21. Разрешается свободный выпас на огороженной территории владельца земельного участка.

4.1.22. Владельцы животных обязаны осуществлять прогон животных от места содержания до пастбища и обратно, а также и выпас животных, только под личным присмотром, либо под присмотром пастуха, не допуская уничтожения и повреждения животных чужого имущества, малых архитектурных форм, газонов и культурных зеленых насаждений в черте населенных пунктов.

4.1.23. Запрещается осуществлять прогон животных лицам, не достигшим 14 лет.

Глава 4.2. Правила содержания домашних животных в помещениях многоквартирного дома и придомовых территориях:

4.2.24. Запрещается содержать домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов (на лестничных клетках, чердаках, в подвалах, коридорах), придомовых территориях, территориях общего пользования.

4.2.25. Допускается содержание, разведение или кормление в помещениях многоквартирного дома или территории общего пользования домашнего скота, птицы или животных дикой фауны в любых количествах.

4.2.26. Содержание собак и кошек в отдельных квартирах, занятых одной семьей, допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил и настоящего раздела правил, а в квартирах, занятых несколькими семьями, лишь при наличии согласия всех проживающих.

4.2.27. В местах общего пользования многоквартирного дома животных нужно держать на руках или на поводке, длина которого должна обеспечивать уверенный контроль над животными.

4.2.28. Владельцы домашних животных несут полную ответственность за телесные повреждения и/или ущерб имуществу, причиненные домашними животными.

Глава 4.3. Содержание собак и кошек:

4.3.29. В населенных пунктах сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области собаки, принадлежащие гражданам, предприятиям, учреждениям и организациям, подлежат обязательной регистрации. Органом, ответственным за информационное и материальное обеспечение учета и регистрации, аналитическую работу с информацией и выработку предложений по программам мероприятий, связанных с животными, является администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области.

4.3.30. При регистрации собаки владельцу обязаны выдавать регистрационное удостоверение и регистрационный знак, а также ознакомить его с правилами содержания животных, что должно быть подтверждено подписью владельца в регистрационном удостоверении. Регистрационный знак крепится к ошейнику собаки.

4.3.31. Владельцы собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории (в изолированном помещении) или на привязи. При этом следует учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно превышать животного роста, ограждение. О наличии собак должна быть сделана предупредительная надпись при входе на участок.

4.3.32. Владельцы собак и кошек обязаны:

- обеспечить надлежащее содержание собак и кошек в соответствии с требованиями настоящих Правил. Принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность животных для окружающих;
- не допускать загрязнения собаками и кошками квартир, лестничных клеток, подвалов, мест общего пользования в жилых домах, а также дворов, тротуаров, улиц, школьных и детских площадок (загрязнение указанных мест немедленно устраняется владельцами собак и кошек);
- принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях;
- не допускать собак и кошек на детские площадки, в магазины, пункты общественного питания и другие места общего пользования;
- своевременно регистрировать и перерегистрировать собак;
- по требованию ветеринарных специалистов предъявлять собак и кошек для осмотра, диагностических исследований, профилактических прививок и лечебно-профилактических обработок;
- не допускать находиться в ветеринарных учреждениях и органах здравоохранения в случаях укусов собакой или кошкой человека или другого животного и доставлять в ближайшее учреждение животных для осмотра;
- выполнять предписания по выполнению карантинных мероприятий.

4.3.33. При выгуле собак владельцы должны соблюдать следующие требования:

- выгуливать собак только на специально отведенной для этой цели площадке. Если площадка огорожена, разрешается выгуливать собак без поводка и намордника;
- при отсутствии специальной площадки выгуливание собак допускается осуществлять в другом месте, определенном администрацией сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (с установкой соответствующих вывесок);
- принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность животных для окружающих (выгул собак на поводке и при наличии намордника, кроме собак декоративных пород).

4.3.34. Владельцам собак запрещается:

- находиться в состоянии опьянения выгуливать собак, а равно появляться в таком состоянии с собаками в общественных местах;
- выгуливать собак на территориях школ, детских дошкольных и медицинских учреждений;
- проведение собачьих боев на территории муниципального образования;
- сопровождать собак (кроме декоративных пород) при выгуле лицам, которые не достигли 14 - летнего возраста.

4.3.35. Собаки и кошки, независимо от породы и назначения (в том числе и имеющие ошейник с номерным знаком), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица переходят в разряд «бродячих» и подлежат отлову.

4.3.36. Отлов бродячих животных осуществляют специализированные организации по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования этой цели.

Глава 5. Особенности организации уборки территории поселения в зимний период

1. Зимняя уборка проезжей части осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и разрабатываемыми на их основе нормативно-техническими документами уполномоченного органа, определяющими технологию работ и технические средства.

1.1. Требования к противогололедным материалам и условиям их применения определяются сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами, приведенными в приложении 1 к настоящим Правилам.

Периоды проведения работ устанавливаются с 1 ноября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются уполномоченным органом.

3. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе

в зимний период проводятся владельцами техники в срок до 1 октября текущего года, к этому же сроку эксплуатирующими организациями должны быть завершены работы по подготовке места для прыба снега.

4. Организации, отвечающие за уборку территории поселения (эксплуатационные и подрядные организации), в срок до 1 октября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

5. При уборке дорог в парках, садах, скверах и других зелёных зонах допускается складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зелёных насаждений и обеспечения оттока талых вод.

6. В зимний период дорожки и малые архитектурные формы, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и льда.

7. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

8. В процессе уборки запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть снег, счищаемый с дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок, торговых объектов;

- применять техническую соль и жидкий хлористый кальций в качестве противогололедного реагента на тротуарах, посадочных площадках павильонов общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озеленённых зонах.

9. Тротуары, дворовые территории и проезды должны быть очищены от снега. При возникновении наледи (гололёда) производится обработка песком.

10. Снег, счищаемый с дворовых территорий и внутриквартальных дорог, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду транспорта и движению пешеходов.

Не допускается повреждение зелёных насаждений при складировании снега.

Складирование снега на внутридворовых территориях должно предусматривать отвод талых вод.

11. В зимний период собственниками зданий должна быть обеспечена организация очистки их кровель от снега, наледи и сосулек.

Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская накопления его по толщине более 30 сантиметров.

12. Очистка крыш зданий от снега, наледи со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращённого в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасный проход жителей и движения пешеходов. Сброшенные с кровель зданий снег, наледь и сосульки должны немедленно убираться на проезжую часть и размещаться вдоль лотка для последующего вывоза организацией, убирающей проезжую часть.

Запрещается сбрасывать снег, наледь, сосульки и мусор в воронки водосточных труб.

При сбрасывании снега, наледи, сосулек с крыш зданий должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий электрического освещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи.

Глава 6. Особенности организации уборки территории поселения в летний период

1. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 31 октября. В случае резкого изменения погодных условий по решению уполномоченного органа сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся до 1 апреля.

2. Подметание дорог и проездов осуществляется с их предварительным увлажнением.

3. В период листопада сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах производится вдоль элементов улично-дорожной сети и на дворовых территориях. Сгребание листвы к клемовой части деревьев и кустарников запрещается.

4. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений.

5. Тротуары и расположенные на них основочные павильоны общественного транспорта, обочины дорог должны быть полностью очищены от грунтового-песчаного наносов и мусора.

6. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров осуществляется механизированным способом или вручную.

7. На территориях поселения запрещается выжигание сухой растительности.

8. Владельцы земельных участков обязаны:

- не допускать выжигание сухой растительности, соблюдать требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил и нормативов;

- принимать меры по обеспечению надлежащей охраны используемых земель для исключения несанкционированного поджога сухой растительности или случайного возгорания, вызванного климатическими факторами;
- регулярно проводить противопожарные мероприятия, обеспечивая наличие первичных средств пожаротушения и охрану земельных участков от поджога;

Глава 7. Обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства

1. Физические и юридические лица - собственники, владельцы, пользователи зданий, сооружений либо уполномоченные лица обязаны содержать их фасады в чистоте и порядке, отвечающим требованиям сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм, приведенных в приложениях 1 к настоящему Правилам.

Окрадка фасадов памятников истории и культуры осуществляется по согласованию с соответствующими органами по охране и использованию памятников истории и культуры.

Окрашенные поверхности фасадов должны быть ровными, без пятен и поврежденных мест.

На зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенных пунктов поселения, антенны, коаксиальные дымоходы, наружные кондиционеры размещаются со стороны дворовых фасадов.

2. На зданиях и сооружениях на территории поселения размещаются с сохранением отделки фасада следующие домовые знаки: указатель наименования улицы, проспекта, проезда, переулка, указатель номера дома, строения и корпуса (при наличии), указатель номера подъезда и квартир (при наличии), указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатель камер магистралей и колодцев водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель подземного газопровода.

Состав домовых знаков на конкретном здании, сооружении определяется с учетом функционального назначения и местоположения здания, сооружений относительно улично-дорожной сети.

Жилые дома, здания, сооружения, подлежащие адресации, должны быть оборудованы указателями с наименованиями улиц и номерами домов (дворов и квартир).

Высота домового указателя должна быть 300 мм. Ширина таблички зависит от количества букв в названии улицы.

Табличка выполняется в белом цвете. По периметру таблички располагается черная рамка шириной 10 мм.

Название улиц и номера домов выполняются в черном цвете. Шрифт названия улиц на русском языке, высота заглавных букв - 90 мм. Высота шрифта номера дома - 140 мм. Интервал между записями от формы соседних букв, строится в соответствии со стилем шрифта и его размером.

3. Размер шрифта наименований улиц применяется всегда одинаковый, не зависит от длины названия улицы.

Адресные аншлаги могут иметь подсветку. Приоритетным расположением конструкции является размещение с правой стороны фасада. Для зданий с длиной фасада свыше 25 метров, может быть размещен дополнительный домовый указатель с левой стороны фасада.

Установка аншлагов осуществляется собственниками зданий и сооружений, в том числе частных жилых домов, в многоквартирных домах - организациями, осуществляющими управление этими домами.

Для организаций, имеющих несколько строений (независимо от количества выходящих на улицу фасадов), указанные аншлаги устанавливаются в начале и в конце ряда строений.

Аншлаги устанавливаются на высоте от 2,5 до 5,0 м от уровня земли на расстоянии не более 1 м от угла здания.

4. Содержание фасадов объектов включает:

- поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов, и их окраску;

- обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водосточков, водосточных труб и сливов;

- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

- восстановление, ремонт и своевременную очистку входных групп, отмолок, примыков цокольных окон и входов в подвалы;

- поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения (при его наличии) и включение его с наступлением темноты;

- очистку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов, в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

- поддержание в чистоте и исправном состоянии, расположенных на фасадах аншлагов, памятных досок;

- очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно - печатной продукции, а также нанесённых граффити.

5. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно - художественного облика зданий (сооружений) запрещается:

- уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений);

- самовольное произведение надписей на фасадах зданий (сооружений);

- самовольная расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно - печатной продукции на фасадах зданий (сооружений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;

- нанесение граффити на фасады зданий, сооружений без получения согласия собственников этих зданий, сооружений, помещений в них.

6. Юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством самостоятельно обеспечивается размещение вывесок на зданиях, сооружениях в месте своего фактического нахождения (осуществления деятельности). Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель устанавливает на здании, сооружении одну вывеску в соответствии с настоящим пунктом.

Вывеска размещается в форме настенной конструкции на доступном для обозрения месте непосредственно у главного входа или над входом в здание, сооружение или помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержится в данной вывеске, или на фасаде здания, сооружения в пределах указанного помещения, а также на лотках и в других местах осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем торговли, оказания услуг, выполнения работ вне его места нахождения.

Допустимый размер вывески составляет: по горизонтали - не более 0,6 м, по вертикали - не более 0,4 м. Высота букв, знаков, размещаемых на вывеске, - не более 0,1 м.

Требования к вывескам:

- на вывесках допускается размещение исключительно информации, предусмотренной Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей». Информация, относящаяся по своему содержанию к наружной рекламе, подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

- вывеска должна размещаться с соблюдением требований законодательства о государственном языке Российской Федерации. В случае использования двух и более языков тексты должны быть идентичными по содержанию и техническому оформлению, выполнены грамотно и разборчиво;

- вывески должны размещаться на участке фасада, свободном от архитектурных деталей;

- вывески могут состоять из информационного поля (текстовая часть) и декоративно-художественного элемента. Высота декоративно-художественного элемента не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в два раза. Элементы оформления информационного поля (текстовой части) вывески должны иметь одинаковую высоту и глубину;

- вывески могут содержать зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки и знаки обслуживания. Указанные знаки могут быть размещены на вывеске только при наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя соответствующих прав, предусмотренных законодательством;

- вывески могут иметь внутреннюю подсветку. Внутренняя подсветка вывески должна иметь не мерцающий свет, не направленный в окна жилых помещений.

Вывески на объектах культурного наследия размещаются в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия по согласованию с органами, уполномоченными в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, и выполняются в стиле архитектуры зданий.

Размещение вывесок на объектах культурного наследия осуществляется в форме настенных конструкций, состоящих из отдельных объемных символов высотой не более 0,5 м, в том числе с организацией внутренней подсветки, с габаритами по ширине конструкции не более 0,5 м. Настенная конструкция не должна выступать по плоскости фасада более чем на 0,2 м.

7. Для освещения наружного освещения улиц, дорог, площадей и других освещаемых объектов производится при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки до 20 люкс, а отключение - в утренние сумерки при его повышении до 10 люкс по графику, утверждаемому уполномоченным органом.

8. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей адресных единиц, а также системы архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

9. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержать в своем составе, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями с периодичностью, устанавливаемой уполномоченным органом.

10. Элементы планировочной структуры оборудуются малыми архитектурными формами, количество, места размещения, архи-

тектурное и цветовое решение которых определяются проектами благоустройства.

11. Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм несет их владелец. Ремонт и покраска малых архитектурных форм осуществляется до наступления летнего сезона.

12. Установка памятников, памятных досок, знаков охраны памятников истории, культуры и природы на земельных участках, зданиях и сооружениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимости.

13. В целях благоустройства на территории поселения могут устанавливаться ограждения.

Установка ограждений обязательна в случае использования земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

14. Содержание общих межевых границ между соседними земельными участками осуществляется по соглашению собственников (законных владельцев) соответствующих земельных участков.

Ограждения земельных участков устанавливаются высотой до 2 м. Возведение ограждения на межевых границах с превышением указанной высоты допускается по согласованию со смежными землепользователями.

Проектирование ограждений необходимо производить в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогом сертифицированных изделий.

Для жилых зданий и временных ограждения строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ устанавливаются в соответствии с ГОСТами.

15. Запрещается устройство ограждений в охранных зонах подземных коммуникаций.

Во всех случаях запрещается предусматривать ограждения:

- предприятий, производства которых размещены в одном или в нескольких зданиях с охраняемыми входами (при отсутствии складов открытого хранения ценных материалов и наземных технологических транспортных связей);

- отдельных участков зданий и сооружений в пределах общего наружного ограждения площадки, за исключением участков ограждение которых необходимо по требованиям техники безопасности или по санитарным требованиям (открытые электроподстанции, карантин и изоляторы микробинатов и т.п.);

- территорий, резервируемых для последующего расширения предприятий;

- предприятий горнодобывающей и горнообогатывающей промышленности (участков шахт, разрезов, обоганительных фабрик, обрабатывающих малочисленные ископаемые, горноспасательных станций);

- карьеров (за исключением участков, где производится взрывные работы) и складов рудных и нерудных ископаемых (бокситов, каменного угля и т.п.);

- зданий распределительных устройств и подстанций;
- сооружений коммунального назначения (полей фильтрации, орошения и т.п.);

- складов малочисленного сырья и материалов;

- причалов для погрузки и выгрузки сыпучих и других малочисленных материалов;

- производственных отвалов, не опасных по своему составу для населения и животных (кроме отвалов, ограждение которых требуется по условиям техники безопасности);

- железнодорожных станций (за исключением участков, где ограждение требуется по условиям охраны, эксплуатации или техники безопасности);

- вспомогательных зданий и сооружений, расположенных на предзаводских площадках промышленных предприятий;

- жилых зданий;

- магазинов, универсамов, торговых центров и других торговых предприятий;

- столовых, кафе, ресторанов и других предприятий общественного питания;

- предприятий бытового обслуживания населения;

- поликлиник, диспансеров и других лечебных учреждений, не имеющих стационаров;

- отдельных спортивных зданий (спортивных залов, крытых плавательных бассейнов и т.п.);

- зданий управления;

- театров, клубов, Дворцов культуры, кинотеатров и других зрелищных зданий.

16. На территориях общественного, рекреационного назначения запрещается проектирование глухих и железобетонных ограждений. Применяются декоративные ограждения.

17. Установка ограждений, изготовленных из сетки-рабицы, допускается на земельных участках, на которых расположены индивидуальные жилые дома, а также на земельных участках, предназначенных для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

18. Ограждения зданий, строений и сооружений (в том числе временных), расположенные на прилегающих и (или) отведенных территориях, содержатся собственниками, владельцами и пользователями указанных объектов в соответствии с заключенными соглашениями.

Ограждение земельного участка должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено.

Временные ограждения, устанавливаемые на строительных площадках и участках производства строительно-монтажных, земляных работ, содержатся лицами, осуществляющими данные работы.

Дорожные ограждения содержатся специализированной организацией, осуществляющей содержание и уборку дорог.

19. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.

20. Установка ограждений не должна препятствовать свободному доступу пешеходов и мало-мобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, в том числе расположенным внутри жилых кварталов.

21. Поверхность ограждений должна быть окрашена или иным образом защищена от воздействия атмосферных осадков. Не допускается фрагментарная окраска ограждений.

Лица, осуществляющие содержание ограждений, обязаны обеспечить своевременный ремонт, очистку от надписей, расклеванных объявлений и покраску ограждений.

Мойка ограждения производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов производится по мере необходимости с учетом требований настоящей Главы.

Глава 8. Прокладка, переустройство, ремонт и содержание подземных коммуникаций на территориях общего пользования

1. Предпочтительным способом прокладки и переустройства подземных сооружений на территориях общего пользования является закрытый способ без вскрытия благоустроенной поверхности. При отсутствии технической возможности прокладки и переустройства подземных сооружений закрытым способом допускается применение открытого способа.

2. Переустройством существующих и прокладка новых подземных коммуникаций должны производиться до начала или в период реконструкции территорий общего пользования, а также при выполнении работ по благоустройству территории.

3. Прокладка подземных сооружений и коммуникаций, а также переустройство или ремонт уже существующих и подлежащих реконструкции или капитальному ремонту осуществляются по совмещенным графикам в сроки, предусмотренные сводным

планом, до начала дорожных работ и работ по благоустройству на основании разрешений и технических условий, выданных соответствующими организациями;

4. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется на территории поселения уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 3.2 Закона Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области». Порядком предоставления разрешения на осуществление земляных работ, утвержденным приказом министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 57-п, настоящими Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения, в случае осуществления земляных работ;

1) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, используемых без их предоставления и установления сервитута или в целях строительства (реконструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитута;

2) на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий.

Орган местного самоуправления, уполномоченным на предоставление разрешения на осуществление земляных работ, является Администрация поселения.

5. Разрешение на осуществление земляных работ не предоставляется в случае необходимости проведения земляных работ в результате аварий. В этом случае лицом, устранившим последствия аварии, до начала осуществления земляных работ в орган местного самоуправления, указанный в п.4 настоящих Правил, направляется уведомление о проведении земляных работ, по форме, предусмотренной Приложением 3 к настоящим Правилам.

В случае если земляные работы в результате аварий необходимо провести в нерабочий день, соответствующее уведомление направляется в уполномоченный орган в ближайший рабочий день.

6. Для получения разрешения на осуществление земляных работ физического или юридического лица, заинтересованное в получении разрешения на осуществление земляных работ (далее – заявитель), самостоятельно или через уполномоченного представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной Приложением 4 к настоящим Правилам и следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителя), являющегося физическим лицом, либо личное заявление заявителя физического или юридического лица, а также достоверность, подтверждающая полномочия представителя;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления. Требования к акту устанавливаются правилами благоустройства;

5) схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществить земляные работы, с графиком проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству (далее – схема благоустройства земельного участка). Требования к схеме благоустройства земельного участка устанавливаются правилами благоустройства;

6) схема земельного участка (ситуационный план), на котором предполагается осуществление земляных работ, с отметкой о согласовании муниципальных организациями, обслуживающими дорожное покрытие, тротуары, газоны, а также отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

7) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании должностным лицом О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области, Схема движения транспорта и (или) пешеходов должна содержать соглашение органа местного самоуправления в случае установления актом представительного органа муниципального образования процедуры и порядка проведения такого согласования;

8) договор со специализированной организацией на восстановление благоустройства.

В случае если земляные работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ. Такое согласие на проведение земляных работ не требуется в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

7. Документы и информация, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 6 Главы 8 настоящих Правил, запрашиваются уполномоченным органом в органах государственной власти и местного самоуправления в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно.

8. На схеме благоустройства земельного участка отображаются:

- дорожные покрытия, покрытия площадок и других объектов благоустройства;
- существующие и проектируемые инженерные сети;
- существующие, сохраняемые, носимые (перемещаемые) и проектируемые зеленые насаждения, объекты и элементы благоустройства;

- ассортимент и стоимость проектируемого посадочного материала, объемы и стоимость работ по благоустройству и озеленению (возможно представление информации с использованием таблиц);

- объекты и элементы благоустройства земельного участка. К схеме благоустройства земельного участка прикладывается график проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству

9. Акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления, составляется в произвольной форме с участием представителей Администрации поселения и заинтересованных сторон с привлечением специализированной организации, которая будет осуществлять восстановление благоустройства.

10. Отметку о согласовании должностным лицом О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области схемы движения транспорта и (или) пешеходов необходимо получить в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий в местах движения транспорта и пешеходов.

11. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заказным письмом с приложением документа, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 Главы 8 настоящих Правил.

12. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется без взимания платы с

заявителя.

13. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ являются:

1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ;

2) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 6 Главы 8 настоящих Правил;

3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых, согласно заявлению, предполагается осуществление земляных работ;

4) нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;

5) нарушение схемой благоустройства земельного участка требований, установленных правилами благоустройства;

14. В решении об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 13 Главы 8 настоящих Правил.

15. Срок действия разрешения на осуществление земляных работ может быть продлен в случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы в сроки, указанные в разрешении, по письменному обращению заявителя в уполномоченный орган, поданного не позднее, чем за три дня до окончания срока его действия. Решение о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с даты регистрации обращения заявителя о продлении.

16. Лицо, получившее разрешение на осуществление земляных работ, обязано известить о начале работ должностное лицо О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области и организацию, ответственную за содержание дороги, в случае осуществления земляных работ на земельном участке, занятом или примыкающем к автомобильной дороге.

17. Для принятия необходимых мер предосторожности и предупреждения повреждений смежных или пересекаемых подземных коммуникаций лицо, ответственное за осуществление работ, обязано не позднее чем за сутки до начала работ вызвать на место представитель организации, имеющих на участке работ подземные сети, установить совместно с ними точное расположение этих сетей и принять меры к их полной сохранности и устройству защитных сооружений.

18. При повреждении существующих подземных сетей, объектов благоустройства составляется акт произвольной формы с участием представителей Администрации поселения и заинтересованных сторон. В акте указываются характер и причины повреждений, размер причиненного ущерба, лица, ответственные за причинение вреда, а также меры по устранению последствий повреждений с указанием сроков их выполнения.

19. Лицо, осуществляющее работы, обязано до начала работ:

1) ограждать участок осуществления работ, котлованы, ямы, траншеи и канавы во избежание доступа посторонних лиц. При этом конструкция защитных ограждений должна удовлетворять следующим требованиям:

- высота ограждения - не менее 1,2;

- ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м и оборудованы сплошным защитным козырьком;

- козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов;

- ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания;

2) в тёмное время суток обеспечить ограждения световыми сигналами в соответствии с требованиями государственных стандартов;

3) обеспечить установку дорожных знаков и указателей стандартного типа;

4) на участке, на котором разрешено закрытие всего проезда, обозначить направление объезда;

5) выставить щит с указанием наименования (фамилии, имени, отчества) лица, осуществляющего работы, номеров телефонов, фамилий ответственных за работы, сроков начала и окончания работ;

6) установить в местах перехода через траншеи, ямы, канавы переходные мостики шириной не менее 1 м, а для въездов с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоте 0,15 м и с дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настла;

7) на проезжей части при необходимости установить через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каждую полосу движения транспорта, с расчётом на проезд автомобиля с нагрузкой на заднюю ось — 10 тонн, а для въездов во дворы — не менее 3 метров с расчётом на нагрузку 7 тонн.

20. Вскрытие вдоль элементов улично-дорожной сети производится участками длиной:

1) для водопровода, газопровода, канализации и теплотрассы — 200-300 погонных метров;

2) для телефонного и электрического кабелей — 500-600 погонных метров.

21. Лицо, производящее вскрытие, обязано обеспечить сохранность покрытий бульварного и бортового камня, тротуарной плитки после их вскрытия. В случае недостатка материалов для восстановления покрытия их поставляет лицо, не обеспечившее сохранность соответствующих материалов.

22. При устройстве новых колодез или камер ограждения предупреждающие знаки не убираются до достижения расчётной прочности сооружения. Для защиты крышек колодез, водосточных решеток и лотков должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к люкам и колодезам.

23. При осуществлении земляных работ, в случаях, когда в соответствии с пунктом 4 Главы 8 настоящих Правил требуется получение разрешения на осуществление таких работ, запрещается вскрытие дорожных покрытий и любые другие земляные работы без оформления разрешения на осуществление земляных работ, а также по истечении срока действия соответствующего разрешения.

24. При осуществлении земляных работ также запрещается:

1) перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом, без согласования с организацией, осуществляющей эксплуатацию соответствующих подземных сооружений;

2) смещение каких-либо строений и сооружений на трассах существующих подземных сетей;

3) засыпка землей или строительными материалами зелёных насаждений, крышек колодез и газовых коверов, подземных сооружений, водосточных решеток, иных сооружений;

4) засыпка кюветов и водостоков, а также устройство передездов без водосточных каналов и кюветы без принятия мер по обеспечению оттока воды;

5) вырубка зелёных насаждений в вегетационный период, за исключением аварийных работ;

6) засорение территории;

7) перегон по элементам улично-дорожной сети поселения с твёрдым покрытием тракторов и машин на гусеничном ходу;

8) приёмка в эксплуатацию инженерных сетей без предъявления справки уполномоченного органа о восстановлении дорожных покрытий.

24. Работы, осуществляемые без разрешения и обнаруженные представителями уполномоченного органа, должны быть немедленно прекращены.

25. Лица, осуществляющие земляные работы, обязаны:

1) обеспечить свободный доступ и подъезды к колодезам и приёмникам посредством своевременной уборки снега, льда, мусора;

2) в течение суток производить работы по очистке дорог от наледи, образующейся в результате течи водопроводных и канализационных сетей;

3) немедленно устранять течи на коммуникациях.

26. Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 5 Главы 8 настоящего Порядка, по завершении земляных работ обязаны провести мероприятия по восстановлению элементов благоустройства в соответствии с гарантийными обязательствами на восстановление нарушенного благоустройства и настоящими Правилами благоустройства.

Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 5 Главы 8 настоящих Правил, обязаны в срок, установленный графиком проведения земляных работ и последующих земляных работ, восстановить нарушенные зеленые насаждения, детские и спортивные площадки, иные объекты благоустройства, бортовой камень и иные покрытия качественно и на всю ширину площадки, автомобильной дороги или тротуара. При пересечении улиц траншеями асфальтовое покрытие на проезжей части восстанавливается картами не менее 5 м в каждую сторону от траншеи, а на тротуаре — не менее 3 м.

На восстанавливаемом участке следует применять тип «дорожной одежды» существовавший ранее (до проведения земляных работ).

27. В период с 1 ноября по 15 апреля восстановление нарушенных объектов благоустройства после осуществления земляных работ производится по временной схеме. Продолжительность этого периода может быть изменена в зависимости от погодных условий в соответствии с СНиП 2.05.02-85 «Автомобильные дороги».

При восстановлении нарушенных объектов благоустройства по временной схеме должны быть выполнены следующие условия:

- траншеи и котлованы на асфальтовых покрытиях заделываются слоем щебня средних фракций на ширину вскрытия;

- траншеи и котлованы на газонах и лутстрах засыпаются грунтом, выполняется вертикальная планировка, производится вывоз лишнего грунта, строительных конструкций и строительного мусора.

Лицо, осуществляющее работы, должно поддерживать в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов, нарушенный участок дороги, тротуара весь зимний период.

При восстановлении благоустройства после 15 апреля траншеи и котлованы в обязательном порядке очищаются от песка, грунта, щебня, уложенных в осенне-зимний период при восстановлении благоустройства по временной схеме.

Благоустройство на всех вскрытиях, произведенных в осенне-зимний период, должно быть восстановлено в полном объеме в срок до 31 мая. С учетом погодных условий срок восстановления благоустройства может быть изменен.

28. Восстановление нарушенных элементов благоустройства осуществляется как на территории непосредственного осуществления земляных работ (вскрытие и нарушение грунта, асфальтового, железобетонного покрытия), так и на территории, используемой для перемещения техники в месте осуществления работ, а также складирования грунта и строительных материалов.

29. После завершения осуществления земляных работ оформляется Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства по форме, предусмотренной Приложением 5 к настоящим Правилам.

Глава 9. Посадка зелёных насаждений

1. Удаление (снос) деревьев и кустарников, планирование, прокладка подземных коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала посадок растений.

2. Работы по подготовке территории для размещения зелёных насаждений следует начинать с расчистки от подлежащих сносу зданий, сооружений, остатков естественного и искусственного происхождения, разметки мест сбора, обвалования растительного грунта и снятия его, а также мест пересадки растений, которые будут использоваться для озеленения. Во избежание просадки почв подсыпка органическим мусором или отходами химического производства не допускается.

3. Растительный грунт, подлежащий в соответствии с проектом строительства ситику с засыпаемых площадей, должен срезаться, перемещаться в специально выделенные места и складироваться. При работе с растительным грунтом следует предохранять его от загрязнения, размывания, выветривания и смешивания с нижележащим нерастительным грунтом.

4. Требования к качеству и параметрам растительного грунта, посадочного материала из питомников, технологий и нормам посадки растений, их видам, устройству дорожно-тропичной сети на территории, занятой зелёными насаждениями, определяют сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами, приведенными в приложении 1 к настоящим Правилам.

5. При посадке зелёных насаждений не допускается:

- произвольная посадка растений в нарушение существующей технологии;
- касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрытие ими указателей адресных единиц и номерных знаков домов, дорожных знаков;
- посадка деревьев на расстояниях ближе 5 метров до наружной стены здания или сооружения.

Глава 10. Охрана и содержание зелёных насаждений

1. Удаление (снос) деревьев и кустарников, в том числе при строительстве (реконструкции) объектов капитального строительства, осуществляется при условии получения порубочного билета, выданного уполномоченным органом в соответствии с частью 3 статьи 3.2 Закона Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области». Порядком предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, утвержденным приказом министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 56-п, настоящими Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения.

Орган местного самоуправления, уполномоченным на предоставление порубочного билета, является Администрация поселения.

2. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется на территории поселения в случае удаления деревьев и кустарников на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности:

1) предоставленных для строительства, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества;

2) используемых без предоставления таких земель и земельных участков и установления сервитута;

3) используемых в целях строительства (реконструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитута;

4) в целях удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

5) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий.

3. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется до удаления деревьев и кустарников, за исключением случая, предусмотренного подпункта 4 пункта 2 Главы 10 настоящих Правил. В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2 Главы 10 настоящих Правил, предоставление порубочного билета может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.

4) в случае удаления аварийных, больных деревьев и кустарников осуществляется в порубочном билете.

5. Аннулирование порубочного билета осуществляется органом, выдавшим порубочный билет, на основании заявления лица, получившего порубочный билет, составленного в произ-

вольной форме.

В случае принятия лицом, получившим порубочный билет, решения о прекращении работ, указанных в порубочном билете, порубочный билет аннулируется органом, выдавшим данный документ, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об аннулировании посредством проставления соответствующей отметки на порубочном билете.

Глава 11. Восстановление зеленых насаждений

1. Утрата (вырубка, уничтожение) либо повреждение многолетних зеленых насаждений, которые произошли в результате действий или бездействия должностных лиц, физических или юридических лиц, подлежат полной компенсации. Восстановительная стоимость включает в себя затраты на возмещение (посадку) насаждений, на долговременный уход за ними, а также возмещение экологического ущерба, определяемого в зависимости от ценности, местоположения и качественного состояния зеленых насаждений.

2. Компенсационное озеленение производится с учётом следующих требований:

- 1) количество восстанавливаемых зеленых насаждений должно быть не менее вырубленных без сокращения площади озелененной территории;
- 2) видовой состав и конструкция восстанавливаемых зеленых насаждений по экологическим и эстетическим характеристикам подлежат улучшению;
- 3) восстановление производится в пределах территории, где была произведена вырубка, с высадкой деревьев.

3. Компенсационное озеленение производится за счёт средств физических или юридических лиц, в интересах которых была произведена вырубка.

Компенсационное озеленение по фактам незаконных вырубок, уничтожения (при невозможности установления виновного лица), естественной гибели зеленых насаждений производится за счёт средств бюджета поселения.

4. Расчёт восстановительной стоимости производится при оформлении разрешения на рубку зеленых насаждений в порядке, определенном муниципальным правовым актом уполномоченного органа.

5. Компенсационное озеленение производится в границах поселения в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зеленых насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента повреждения или уничтожения зеленых насаждений.

Глава 12. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов

1. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;
 - собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, ими уполномоченным, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирному дому;
 - уполномоченным органом на озелененных территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;
 - уполномоченным органом на территориях, не указанных в настоящем пункте и не закрепленных для содержания и благоустройства за физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.
2. В целях своевременного выявления карантинных и ядовитых растений лица, указанные в пункте 1 Главы 12 настоящих Правил, собственными силами либо с привлечением третьих лиц (в том числе специализированной организации):
- проводят систематические обследования территорий;
 - извещают незамедлительно, в том числе в электронной форме, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в области карантина растений, об обнаружении признаков заражения и (или) засорения земельного участка карантинными растениями в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области карантин растений;
 - проводят фитосанитарные мероприятия по локализации и ликвидации карантинных и ядовитых растений.

Глава 13. Праздничное оформление территории поселения

1. Праздничное оформление территории поселения осуществляется на основании постановления уполномоченного органа на период проведения государственных и местных праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их собственниками и (или) иными законными владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории поселения.

2. Работы, связанные с проведением общегородских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, сооружений самостоятельно за счет собственных средств либо в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. В праздничное оформление включаются: вывешивание национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установка декоративных элементов в композициях, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

4. Концепция праздничного оформления определяется планом мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми уполномоченным органом. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

Раздел III. Заключительные положения

Глава 14. Контроль и ответственность в сфере благоустройства территории поселения

1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют в пределах своей компетенции:

- 1) уполномоченный орган – Администрация поселения;
 - 2) иные органы и должностные лица в соответствии с законодательством.
2. Физические, должностные и юридические лица обязаны обеспечивать условия, необходимые для осуществления контроля за соблюдением настоящих Правил.

3. За нарушение настоящих Правил граждане, должностные и юридические лица, индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение 1 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от «___» 2019 №

ПЕРЕЧЕНЬ СВОДОВ ПРАВИЛ, НАЦИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, ОТРАСЛЕВЫХ НОРМ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИМЕНЕНИЮ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ

1. СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».
2. СП 82.13330.2016 «СНиП III-10-75 Благоустройство территории».
3. СП 45.13330.2012 «СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты».
4. СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004 Организация строи-

тельства».

5. СП 116.13330.2012 «СНиП 22-02-2003 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения».

6. СП 104.13330.2016 «СНиП 2.06.15-85 Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

7. СП 59.13330.2016 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

8. СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения».

9. СП 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учётом доступности для маломобильных групп населения».

10. СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования».

11. СП 137.13330.2012 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования».

12. СП 32.13330.2016 «СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения».

13. СП 31.13330.2012 «СНиП 2.04.02-84* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

14. СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 Тепловые сети».

15. СП 34.13330.2016 «СНиП 2.05.02-85* Автомобильные дороги».

16. СП 52.13330.2016 «СНиП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение».

17. СП 50.13330.2012 «СНиП 23-02-2003 Тепловая защита зданий».

18. СП 51.13330.2011 «СНиП 23-03-2003 Защита от шума».

19. СП 53.13330.2011 «СНиП 30-02-97* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения».

20. СП 118.13330.2012 «СНиП 31-06-2009 Общие требования к зданиям и сооружениям».

21. СП 54.13330.2016 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные».

22. СП 251.1325800.2016 «Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования».

23. СП 252.1325800.2016 «Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования».

24. СП 113.13330.2016 «СНиП 21-02-99* Стоянки автомобилей».

25. СП 158.13330.2014 «Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования».

26. СП 257.1325800.2016 «Здания гостиниц. Правила проектирования».

27. СП 35.13330.2011 «СНиП 2.05.03-84* Мосты и трубы».

28. СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения».

29. СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнических».

30. СП 58.13330.2012 «СНиП 33-01-2003 Гидротехнические сооружения. Основные положения».

31. СП 38.13330.2012 «СНиП 2.06.04-82* Нагрузки и воздействия на гидротехнические сооружения (волновые, ледовые и от судов)».

32. СП 39.13330.2012 «СНиП 2.06.05-84* Плотины из грунтовых материалов».

33. СП 40.13330.2012 «СНиП 2.06.06-85 Плотины бетонные и железобетонные».

34. СП 41.13330.2012 «СНиП 2.06.08-87 Бетонные и железобетонные конструкции гидротехнических сооружений».

35. СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения».

36. СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические».

37. СП 122.13330.2012 «СНиП 32-04-97 Туннели железнодорожные и автодорожные».

38. СП 259.1325800.2016 «Мосты в условиях плотной городской застройки. Правила проектирования».

39. СП 132.13330.2011 «Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования».

40. СП 254.1325800.2016 «Здания и территории. Правила проектирования защиты от производственного шума».

41. СП 18.13330.2011 «СНиП II-89-80* Генеральные планы промышленных предприятий».

42. СП 19.13330.2011 «СНиП II-97-76 Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий».

43. СП 131.13330.2012 «СНиП 23-01-99* Строительная климатология».

44. ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования».

45. ГОСТ Р 52028-2003 «Государственный стандарт Российской Федерации. Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей».

46. ГОСТ Р 53102-2015 «Оборудование детских игровых площадок. Термины и определения».

47. ГОСТ Р 52169-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования».

48. ГОСТ Р 52167-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования».

49. ГОСТ Р 52168-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования».

50. ГОСТ Р 52299-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования».

51. ГОСТ Р 52300-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования».

52. ГОСТ Р 52301-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования».

53. ГОСТ Р ЕН 1177-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Покрытие игровых площадок ударопоглощающие. Определение критической высоты падения».

54. ГОСТ Р 55677-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования».

55. ГОСТ Р 55678-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний спортивно-развивающего оборудования».

56. ГОСТ Р 55679-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации».

57. ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования».

58. ГОСТ Р 52288-2004 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств».

59. ГОСТ 33127-2014 «Межгосударственный стандарт. Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация».

60. ГОСТ Р 52607-2006 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования».

61. ГОСТ 26213-91 «Почвы. Методы определения органиче-

ского вещества».

62. ГОСТ Р 53381-2009 «Национальный стандарт. Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия».

63. ГОСТ 17.4.3.04-85 «Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения».

64. ГОСТ 17.5.3.06-85 «Государственный стандарт Союза ССР. Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ».

65. ГОСТ 32110-2013 «Межгосударственный стандарт. Шум машин. Испытания на шум бытовых и профессиональных газонокосилок с двигателями, газонных и садовых тракторов с устройствами для косшения».

66. ГОСТ Р 17.4.3.07-2001 «Государственный стандарт Российской Федерации. Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрения».

67. ГОСТ 28329-89 «Государственный стандарт Союза ССР. Озеленение городов. Термины и определения».

68. ГОСТ 24635-81 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия».

69. ГОСТ 24909-81 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия».

70. ГОСТ 25769-83 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия».

71. ГОСТ Р 51232-98 «Вода питьевая. Общие требования к организации и методам контроля качества».

72. ГОСТ 2761-84 «Источники централизованного хозяйственнопитьевого водоснабжения. Гигиенические, технические требования и правила выбора».

73. ГОСТ Р 55935-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия - произведений ландшафтной архитектуры и садово-парковой архитектуры».

74. ГОСТ Р 55627-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия».

75. ГОСТ 23407-78 «Межгосударственный стандарт. Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительных работ».

76. ОДН 218.2.027-2003. Отраслевые дорожные нормы. Требования к противогололедным материалам».

77. Письмо Росавтодора от 08.09.2006 № 01-28/6301 «О Временных требованиях к противогололедным материалам».

78. Иные своды правил и стандарты, принятые и вступившие в действие в установленном порядке.

Приложение 2 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от «___» 2019 №

СОГЛАШЕНИЕ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ

«___» 2019 г.

наименование населенного пункта

Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, действующая на основании Устава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем — Администрация,

с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем — Гражданин или Организация (в зависимости от статуса здесь и далее по тексту необходимое условное обозначение следует подчеркнуть), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Администрация обязуется закрепить за Гражданином или Организацией территорию площадью _____, прилегающую к зданию, строению, сооружению, земельному участку (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), расположенному по адресу:

на праве _____, принадлежащему Гражданину или Организации _____, согласно _____, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения, а Гражданин или Организация обязуется осуществлять содержание, благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения и Правилами благоустройства территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от «___» 2019 года № _____ (далее — Правила).

2. Обязанности сторон

1. Администрация в пределах своей компетенции имеет право осуществлять контроль за содержанием и использованием прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, а также Правилами.

2. Администрация обязуется:

2.1. Предоставлять Гражданину или Организации по запросам надлежащего содержания прилегающей территории в соответствии с требованиями Правил.

3. Гражданин или Организация вправе:

2.3.1. Осуществлять содержание и уборку прилегающей территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами способами и в любых формах.

2.3.2. Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий соглашения или его досрочном расторжении в случае прекращения прав на данную территорию, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), к которому прилегает закрепленная территория.

4.4. Гражданин или Организация обязуется:

4.4.1. Осуществлять содержание и благоустройство закрепленной прилегающей территории в соответствии с Правилами.

4.4.2. Самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств:

4.4.2.1. осуществлять прилегающую территорию от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

4.4.2.2. очищать прилегающую территорию от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

4.4.2.3. обрабатывать прилегающую территорию противогололедными реагентами с учетом требований Правил;

4.4.2.4. осуществлять покос травы и обрезку поросли;

4.4.2.5. устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения.

4.4.3. Соблюдать технику безопасности производства работ по благоустройству прилегающей территории, обеспечить безопасность работ для окружающей природной среды, не допускать свалок мусора на прилегающей территории.

4.4.4. Предоставить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Гражданина или Организации на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.

4.5. Прочие условия _____.

3. Расторжение споров

1. Споры, возникающие в рамках настоящего соглашения, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. При разногласии споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до прекращения прав Гражданина или Организации на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение либо расторжение настоящего соглашения производится по письменному согласию сторон. При недостижении согласия изменение и расторжение соглашения осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством.

5.2. По взаимному согласию сторон площадь прилегающей территории может быть изменена на основании дополнительного соглашения к настоящему соглашению.

5.3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Гражданина или Организации, второй - в Администрации.

Юридические адреса и контакты сторон

Администрация: Гражданин или Организация ³:

Приложение к соглашению о закреплении прилегающей территории в установленных границах

КАРТА-СХЕМА ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

1. Местоположение прилегающей территории ⁴ (адрес)

2. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице ⁵:

3. Расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории: (м) ^{6,7}.

4. Вид разрешенного использования земельного участка, по отношению к которому устанавливается прилегающая территория:

(при наличии)

5. Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием

6. Площадь озелененной территории (при ее наличии кв. м), состав озеленения (при наличии - деревья - __ шт., газон, цветники - кв. м) ⁸

Графическое описание:

Схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка:

Схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку:

Схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории:

Гражданин или Организация

(подпись) (расшифровка подписи) М.П.

(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Администрация

(наименование должности лица, подписывающего карту-схему) М.П.

Приложение 3 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от «__» 2019 №

В Администрацию сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области

Главе

От

(наименование организации, юр. адрес, ФИО руководителя, контакты)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

Настоящим уведомляю о необходимости проведения земляных работ на земельном участке по адресу:

(наименование населенного пункта, улицы, номер участка, указывается в том числе кадастровый номер земельного участка, если он имеется)

Необходимость проведения земляных работ обусловлена аварией

(указывается фактически произошедшее повреждение (уничтожение) имущества в результате произошедшей аварии). Представляю график планируемого проведения земляных работ:

работ:

№	Мероприятие	Начальные и конечные даты и время проведения соответствующего мероприятия

Обязуюсь восстановить указанный в настоящем уведомлении земельный участок в первоначальном виде после завершения земляных работ до _____ (указывается дата завершения исполнения соответствующей обязанности)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица

(наименование должности подписавшего лица либо указание на то, что подписавшее лицо, является представителем по доверенности)

М.П.

Приложение 4 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка Самарской области от «__» 2019 №

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

Прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ на следующем земельном участке/на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нужное)

Кадастровый номер земельного участка: _____ (если имеется).

Местоположение земельного участка (участка земли, государственная собственность на которую не разграничена): _____

(указывается адрес земельного участка; адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет; в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указывается координаты характерных точек границ территории)

Площадь земельного участка (земли) _____ кв. м

(указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет)

Приложения согласно пункту 2. 4.1 Административного регламента

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных <3>.

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

наименование должности подписавшего лица

(для юридических лиц) либо указание на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности

<2> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение 5 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от «__» 2019 №

АКТ ЗАВЕРШЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

«__» _____ 20__ г. N _____

Заявитель _____

(Ф.И.О./наименование, адрес Заявителя, производящего земляные работы)

По объекту: _____ (наименование объекта, адрес проведения земляных работ) Восстановление элементов благоустройства, нарушенных в период низких температур наружного воздуха, провести до «__» _____ 20__ г.

Представитель уполномоченного органа

должность подпись (Ф.И.О.)

Заявитель _____ должность подпись (Ф.И.О.)

Работы по восстановлению и озеленению территории после проведения земляных работ выполнены в полном объеме.

Элементы благоустройства и озеленения	Ед. изм.	восстановлено/не восстановлено (нужное подчеркнуть)	
		щебень	асфальт газон/грунт
Дорожная часть			
Проезжая часть	кв. м		
Межквартальные дороги	кв. м		
Пешеходные дорожки (замощение, плитка)	кв. м		
Тротуар	кв. м		
Отмостки	кв. м		
Камни бортовые	шт.		
Элементы благоустройства дворовых территорий			
Детская площадка, спортивная площадка	кв. м		
Ограждения	п. м		
Скамьи, беседки, столы, урны	шт.		
Элементы озеленения			
Площадки, газоны и цветники с подсыпкой	кв. м		

Работы по восстановлению и озеленению (в том числе малых архитектурных форм), зеленых насаждений после завершения земляных работ согласно разрешению на осуществление земляных работ от «__» 20__ N _____ выполнены полностью.

Заявитель _____ должность подпись (Ф.И.О.)

Представитель собственника территории _____ должность подпись (Ф.И.О.)

Представитель уполномоченного органа _____ должность подпись (Ф.И.О.)

Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дату выдачи и регистрации по месту жительства.

Дополнительно могут быть указаны реквизиты документа, подтверждающего право собственности, аренды

Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дату выдачи и регистрации по месту жительства.

Следует указать адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства

Следует указать наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны.

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД

Исполнение доходной части бюджета муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год составило 7 427 729,49 руб., что составляет 100,03% от уточненных плановых назначений (7 425 463,85 руб.).

Расходная часть бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области исполнена в размере 7 241 080,32 руб., что составляет 97,43% от уточненных плановых назначений (7 432 012,80 руб.).

Расходы на деятельность органов местного самоуправления составили 2 347 532,82 руб., или 100% от уточненного плана по расходам (2 347 532,82 руб.).

Содержание работников органов местного самоуправления (5,9 ед.) составило 1 953 339,54 руб.

Содержание работников, не относящихся к органам местного самоуправления (2,5 ед.), составило 365 612,20 руб.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №12 от 20.03.2020 г.

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О публичных слушаниях в сельском поселении Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области», утвержденным Решением Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 05.03.2010 года № 3 руководствуясь Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области «Об исполнении бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год» (Приложение №1) 01 апреля 2020 года в 11 часов по адресу: Самарская область, Ставропольский район, с Осиновка, ул. Славянская 30 в администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Организатором публичных слушаний назначить Администрацию сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (Дарыню Н.Л.)

3. Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (Дарыню Н.Л.) обеспечить проведение публичных слушаний, указанных в пункте 1 настоящего Постановления и оформление протокола с указанием результатов публичных слушаний.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте сельского поселения Осиновка <http://www.osinovka Stavrspr.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главу сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области Коткова В.Ф.

Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области В.Ф. Котков

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЯ

ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД

Заслушав отчет «Об исполнении бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год», Собрание Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить исполнение бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год по доходам в сумме 7 427 729 руб. 49 коп. по расходам в сумме 7 241 080 руб. 32 коп. профитит в сумме 186 649 руб., 17 коп.

2. Утвердить доходы бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год по кодам классификации доходов бюджета в соответствии с Приложением №1.

3. Утвердить расходы бюджета по ведомственной структуре расходов сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год в соответствии с Приложением №2.

4. Утвердить расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год в соответствии с Приложением №3.

5. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год в соответствии с Приложением №4.

6. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте сельского поселения Осиновка <http://www.osinovka Stavrspr.ru>.

Председатель собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области С.Ю. Рягузова
Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области В.Ф. Котков

Приложение №1 к проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от _____ № _____

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ

Код главного администратора	Код	Наименование платежей	Факт
100		Федеральное казначейство	477 635,28
100	10302231010000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	217 411,54

100	10302241010000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 598,03
100	10302251010000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	290 462,54
100	10302261010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-31 836,83
182		Федеральная налоговая служба	4 124 236,11
182	10102010011000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 723 795,67
182	10102010012100110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	169,70
182	10102030011000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных искомими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	-585,00
182	10503010011000110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	139 045,68
182	10503010012100110	Пени по единому сельскохозяйственному налогу	763,00
182	10601030101000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	184 369,40
182	10601030102100110	Пени по налогу на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1 138,34
182	10606033101000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	821 078,47
182	10606033102100110	Пени по земельному налогу с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 913,35
182	10606033103000110	Штрафы по земельному налогу с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	78 397,00
182	10606043101000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 150 520,34
182	10606043102100110	Пени по земельному налогу с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	23 630,16
448		Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области	2 825 858,10
448	20219999100000150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	2 698 958,10
448	20229999100000150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	44 600,00
448	20235118100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	82 300,00
	Итого:		7 427 729,49

Приложение №2 к проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от ____ № ____

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения, раздела, подраздела, целевой статьи, подгруппы видов расходов	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Исполнено, руб. Всего	в т.ч. за счет безвозмездных поступлений
448	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области					7 241 080,32	126 900,00
448	Общегосударственные вопросы	01				2 479 379,07	0,00
448	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			607 783,03	0,00
448	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	02	55		607 783,03	0,00
448	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	02	55	1	607 783,03	0,00
448	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01	02	55	1	11000	607 783,03
448	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	55	1	11000	120 607 783,03
448	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			1 753 704,29	0,00
448	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	04	55		1 657 449,79	0,00
448	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	04	55	1	1 657 449,79	0,00
448	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	04	55	1	11000	1 657 449,79
448	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	55	1	11000	120 1 266 353,22
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	55	1	11000	240 380 844,24
448	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	55	1	11000	850 10 252,33
448	Непрограммное направление расходов	01	04	99		96 254,50	0,00

448	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полно	01	04	99	0	00	78210	96 254,50	0,00
448	Иные межбюджетные трансферты	01	04	99	0	00	78210	540 96 254,50	0,00
448	Другие общегосударственные вопросы	01	13					117 891,75	0,00
448	Непрограммное направление расходов	01	13	99				117 891,75	0,00
448	Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01	13	99	0	00	20000	117 891,75	0,00
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99	0	00	20000	240 117 891,75	0,00
448	Национальная оборона	02						82 300,00	82 300,00
448	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03					82 300,00	82 300,00
448	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	02	03	55				82 300,00	82 300,00
448	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	02	03	55	1			82 300,00	82 300,00
448	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	55	1	00	51180	82 300,00	82 300,00
448	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	55	1	00	51180	120 79 203,29	79 203,29
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	55	1	00	51180	240 3 096,71	3 096,71
448	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03						579 860,78	0,00
448	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09					128 675,91	0,00
448	Непрограммное направление расходов	03	09	99				128 675,91	0,00
448	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полно	03	09	99	0	00	78210	128 675,91	0,00
448	Иные межбюджетные трансферты	03	09	99	0	00	78210	540 128 675,91	0,00
448	Обеспечение пожарной безопасности	03	10					449 084,87	0,00
448	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	03	10	55				449 084,87	0,00
448	Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	03	10	55	2			449 084,87	0,00
448	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	03	10	55	2	00	12000	449 084,87	0,00
448	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	55	2	00	12000	110 249 447,78	0,00
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	55	2	00	12000	240 199 637,09	0,00
448	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14					2 100,00	0,00
448	Непрограммное направление расходов	03	14	99				2 100,00	0,00
448	Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	14	99	0	00	20000	2 100,00	0,00
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99	0	00	20000	240 2 100,00	0,00
448	Национальная экономика	04						512 969,72	10 850,00
448	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05					51 505,10	10 850,00
448	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	05	55				51 505,10	10 850,00
448	Подпрограмма «Развития сельского хозяйства и поддержка граждан ведущий личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	05	55	3			51 505,10	10 850,00
448	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	05	55	3	00	20000	40 655,10	0,00
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	55	3	00	20000	240 40 655,10	0,00
448	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства	04	05	55	3	00	S2003	10 850,00	10 850,00
448	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	55	3	00	S2003	810 10 850,00	10 850,00
448	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09					461 464,62	0,00
448	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	09	55				461 464,62	0,00
448	Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселение Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	09	55	4			461 464,62	0,00

448	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	55	4	00	20000		461 464,62	0,00
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	55	4	00	20000	240	461 464,62	0,00
448	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	02						1 444 509,61	33 750,00
448	Коммунальное хозяйство	05	02						85 000,00	0,00
448	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	02	55					85 000,00	0,00
448	Подпрограмма "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы"	05	02	55	6				85 000,00	0,00
448	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	55	6	00	20000		85 000,00	0,00
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	55	6	00	20000	240	85 000,00	0,00
448	Благоустройство	05	03						1 359 509,61	33 750,00
448	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	03	55					1 359 509,61	33 750,00
448	Подпрограмма "Благоустройство территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы"	05	03	55	7				1 359 509,61	33 750,00
448	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	55	7	00	20000		1 325 759,61	0,00
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55	7	00	20000	240	1 325 759,61	0,00
448	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий в соответствии с решением органов местного самоуправления	05	03	55	7	00	S2004		33 750,00	33 750,00
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	55	7	00	S2004	240	33 750,00	33 750,00
448	Образование	07							35 690,32	0,00
448	Молодежная политика и оздоровление детей	07	07						35 690,32	0,00
448	Непрограммное направление расходов	07	07	99					35 690,32	0,00
448	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципальных районов полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полно	07	07	99	0	00	78210		35 690,32	0,00
448	Иные межбюджетные трансферты	07	07	99	0	00	78210	540	35 690,32	0,00
448	КУЛЬТУРА И КИНОМАТОГРАФИЯ	08							1 280 931,58	0,00
448	Культура	08	01						584 508,34	0,00
448	Непрограммное направление расходов	08	01	99					584 508,34	0,00
448	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципальных районов полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полно	08	01	99	0	00	78210		584 508,34	0,00
448	Иные межбюджетные трансферты	08	01	99	0	00	78210	540	584 508,34	0,00
448	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04						696 423,24	0,00
448	Непрограммное направление расходов	08	04	99					696 423,24	0,00
448	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципальных районов полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полно	08	04	99	0	00	78210		696 423,24	0,00
448	Иные межбюджетные трансферты	08	04	99	0	00	78210	540	696 423,24	0,00
448	Социальная политика	10							170 279,36	0,00
448	Другие вопросы в области социальной политики	10	06						170 279,36	0,00
448	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	10	06	55					170 279,36	0,00
448	Подпрограмма "Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы"	10	06	55	8				170 279,36	0,00
448	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	10	06	55	8	00	12000		170 279,36	0,00
448	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	06	55	8	00	12000	110	116 164,42	0,00
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	55	8	00	12000	240	54 114,94	0,00
448	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11							71 919,88	0,00

448	Массовый спорт	11	02						71 919,88	0,00
448	Непрограммное направление расходов	11	02	99					71 919,88	0,00
448	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципальных районов полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полно	11	02	99	0	00	78210		71 919,88	0,00
448	Иные межбюджетные трансферты	11	02	99	0	00	78210	540	71 919,88	0,00
448	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	14							583 240,00	0,00
448	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	03						583 240,00	0,00
448	Непрограммное направление расходов	14	03	99					583 240,00	0,00
448	Субсидии из бюджета поселения в областной бюджет (отрицательные трансферты)	14	03	99	0	00	78240		583 240,00	0,00
448	Субсидии	14	03	99	0	00	78240	520	583 240,00	0,00
	Итого								7 241 080,32	126 900,00

Приложение №3 к проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от _____ № _____

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА

Наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения, раздела, подраздела, целевой статьи, подгруппы видов расходов	Рз	Пр	Исполнено, руб.	
			Всего	в т.ч. за счет безвозмездных поступлений
Общегосударственные вопросы	01		2 479 379,07	0,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	607 783,03	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1 753 704,29	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	117 891,75	0,00
Национальная оборона	02		82 300,00	82 300,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	82 300,00	82 300,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		579 860,78	0,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	128 675,91	0,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	449 084,87	0,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	2 100,00	0,00
Национальная экономика	04		512 969,72	10 850,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	51 505,10	10 850,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	461 464,62	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		1 444 509,61	33 750,00
Коммунальное хозяйство	05	02	85 000,00	0,00
Благоустройство	05	03	1 359 509,61	33 750,00
Образование	07		35 690,32	0,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	35 690,32	0,00
КУЛЬТУРА И КИНОМАТОГРАФИЯ	08		1 280 931,58	0,00
Культура	08	01	584 508,34	0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	696 423,24	0,00
Социальная политика	10		170 279,36	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	170 279,36	0,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		71 919,88	0,00
Массовый спорт	11	02	71 919,88	0,00
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	14		583 240,00	0,00
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	03	583 240,00	0,00
Итого			7 241 080,32	126 900,00

Приложение №4 к проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от _____ № _____

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Исполнено
1	2	3	5
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X	-186 649,17
в том числе:			
источники внутреннего финансирования бюджета	520	X	0,00
из них:			
источники внешнего финансирования бюджета	620	X	0,00
из них:			
Изменение остатков средств	700	000 010000000000000000	-186 649,17
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 010500000000000000	-186 649,17
увеличение остатков средств, всего	710	000 010500000000000000	-7 738 454,19
увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 010502000000000000	-7 738 454,19
увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 010502010000000010	-7 738 454,19
увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	100 010502011000000010	-7 738 454,19
уменьшение остатков средств, всего	720	000 010500000000000000	7 551 805,02
уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 010502000000000000	7 551 805,02
уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 010502010000000010	7 551 805,02
уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	100 010502011000000010	7 551 805,02
	710	000 010600000000000000	0,00
	710		0,00
	720	000 010600000000000000	0,00
	720		0,00