



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ОСИНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Новости

Осиновки

6+

№7 (195),
5 апреля 2023 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 17 от 31.03.2023

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА НА ТЕРРИТОРИИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьёй 30 Федерального закона «О пожарной безопасности», статьи 12 Закона Самарской области «О пожарной безопасности», на основании Постановления Правительства Самарской области от 24.03.2023 № 228 «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Осиновка, администрация сельского поселения Осиновка постановляет:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Осиновка с 01.04.2023 г. по 20.04.2023 г.

2. В период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Осиновка:

- запретить разведение костров, пала сухой травы (стерни) и пожнивных остатков, сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территории сельского поселения, организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участков;

- при наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливать запрет на посещение лесов;

- запретить применение пиротехнических изделий I-3 классов опасности (за исключением бенгальских огней, хлопушек) в пределах 500 м от границ объектов промышленности, транспортной инфраструктуры, топливно-энергетического комплекса, 50 м от границ объектов ЖКХ, сельского хозяйства, объектов с массовым пребыванием людей, автодорог, лесных насаждений, частных домовладений и многоквартирных домов, за исключением способов и мест определённых администрацией сельского поселения Осиновка при реализации дополнительных инженерно-технических мероприятий;

- создать собственникам объектов, расположенных вне границ населённых пунктов, примыкающих к земельному участку, заросшему камышовыми и (или) тростниковыми зарослями, сорными растениями и (или) древесно-кустарниковой растительностью, противопожарных минерализованных полос шириной не менее 10 метров или иного противопожарного барьера вокруг указанных объектов

3. Рекомендовать руководителю Осиновского филиала ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец, заведующему клубом с. Осиновка, Заведующей Почтой, Председателю СНТ «Электрон», Председателю СНТ «Волжские Зори», Председателю СНТ «Ермаковское», старшему специалисту администрации:

- установить строгий контроль за соблюдением мер особого противопожарного режима на подведомственных территориях;

- организовать резервный фонд финансовых средств и огнетушащих средств в необходимых размерах;

- укомплектовать пожарные щиты специальным пожарным инвентарем, первичными средствами пожаротушения;

- вывесить наглядную агитацию о мерах пожарной безопасности, указать номер телефона местного пожарного депо, пожарной охраны города, района и порядок вызова пожарной охраны в случае возникновения пожара;

- организовать и произвести очистку подведомственных территорий от сгораемого мусора, освободить проезды к зданиям и водосточникам. При очистке территорий запретить сжигание мусора и применение открытого огня;

- ограничить производство пожароопасных работ (за исключением аварийно - восстановительных работ);

- провести внеплановые противопожарные инструктажи работников и дополнительные практические занятия с работниками по отработке действий при возникновении пожара и эвакуации людей из здания;

- привести в исправное состояние источники водоснабжения и первичные средства пожаротушения.

4. Старшему специалисту:

- вывесить наглядную агитацию в общественных местах о мерах пожарной безопасности, указать номер телефона местного пожарного депо, пожарной охраны города, района и порядок вызова пожарной охраны в случае возникновения пожара;

- обеспечить территорию населённого пункта связью, средствами звуковой сигнализации для оповещения людей в случае пожара;

- закрепить за каждым домовым хозяйством граждан один из видов противопожарного инвентаря, с которым они должны прибыть на тушение пожара (ведро, багор, лопата, лестница, топор из соотношения 6:1:1:1 на 10 домов);

- организовать патрулирование территории населенного пункта силами членов добровольных пожарных формирований с первичными средствами пожаротушения;

5. Рекомендовать начальнику участка МУ МРС «СтавропольРесурсСервис»:

- обеспечить территорию населенного пункта водоснабжением для нужд пожаротушения;

- организовать подготовку водозливной техники к использованию для нужд пожаротушения;

6. Старшему специалисту:

- очистить территорию сельского поселения от сгораемого мусора, освободить проезды к зданиям и водосточникам;

- провести мероприятия по организации минерализованных защитных полос вокруг населенного пункта.

7. Старшему специалисту совместно с старшим УУП О МВД России по Ставропольскому району (по согласованию), специалистом администрации:

- организовать информирование населения сельского поселения о правилах пожарной безопасности;

- организовать рейды по местам возможного нахождения лиц без определённого места жительства, мест проживания неблагополучных семей с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности;

- организовать проведение сходов граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- осуществить обходы жителей частного сектора с целью проведения разъяснительной работы по предупреждению пожаров, обращая внимание на места проживания малоимущих семей, социально не адаптированных групп населения и т.п.

8. Рекомендовать руководителям организаций, расположенным на территории сельского поселения, независимо от форм собственности:

- ограничить производство пожароопасных работ (за исключением аварийно - восстановительных работ);

- провести внеплановые противопожарные инструктажи работников и дополнительные практические занятия с работниками по отработке действий при возникновении пожара и эвакуации людей из здания;

- привести в исправное состояние источники водоснабжения и первичные средства пожаротушения.

9. Рекомендовать директору ООО «Волжские берега», ООО «Волжанин», ООО «Волга» запретить выжигание прошлогодней стерни, а также стерни после уборки урожая и произвести опашку границ полей.

10. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте поселения на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети Интернет <http://osinovka.stavrs.ru>.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Осиновка В.Ф.Котков

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 18 от 04.04.2023 г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ
24.02.2021 г. № 7 «О СЪЕДИНЕНИИ ПРИЛОЖЕНИЙ КОМПЬЮТЕРНОЙ СИСТЕМЫ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ ДЛЯ ПРИЕМКИ ПОСТАВЛЕННОГО ТОВАРА, ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ, ОКАЗАННОЙ
УСЛУГИ ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ КОНТРАКТУ ДЛЯ НУЖД СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии со статьёй 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

В связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 24.02.2021 г. № 7 «О создании приёмочной комиссии администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области для приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по муниципальным контрактам для нужд сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области изложить в следующей редакции:
«Состав приёмочной комиссии администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области для приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по муниципальным контрактам для нужд сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области:

Фамилия, имя, отчество	Должность	Должность в комиссии
Котков Виктор Федорович	Глава поселения Осиновка	Председатель комиссии
Лизунова Светлана Владимировна	Старший специалист администрации сельского поселения Осиновка	Секретарь комиссии
Нигматулина Алена Евгеньевна	Специалист администрации сельского поселения Осиновка	Член комиссии
Михайлов Игорь Сысоевич	Депутат с.п. Осиновка округ №6	Член комиссии
Хонина Надежда Васильевна	Депутат с.п. Осиновка округ №4	Член комиссии

1.2. Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДАЮ:
Глава сельского поселения Осиновка
муниципального района Ставропольский
Самарской области
(Ф.И.О., подпись)

АКТ приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг)
по муниципальному контракту (договору) от _____ № _____

м.п. Ставропольский « _____ » _____ 20 ____ г.

Наименование товара, работ, услуг в соответствии с предметом муниципального контракта (договора) _____

Мы, нижеподписавшиеся члены приёмочной комиссии, составили настоящий акт о том, что товары (работы, услуги) поставлены (выполнены, оказаны) в полном объеме, имеют надлежащие количественные и качественные характеристики, удовлетворяют условиям контракта и подлежат приёмке.
Цена товара (работы, услуги) в соответствии с муниципальным контрактом (договором) составляет _____ рублей.

Приложения к акту: _____

Председатель комиссии: _____

Подписи членов комиссии: _____

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области в сети интернет <http://www.osinovka.stavrs.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Осиновка В.Ф.Котков

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 19 от 04.04.2023 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ОБ АДРЕСАХ
САЙТОВ И (ИЛИ) СТРАНИЦ САЙТОВ В ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ
«ИНТЕРНЕТ», НА КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ, ГРАЖДАНИНОМ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЛИСЬ ОБЩЕДОСТУПНАЯ ИНФОРМАЦИЯ, А ТАКЖЕ
ДААННЫЕ, ПОЗВОЛЯЮЩИЕ ЕГО ИДЕНТИФИЦИРОВАТЬ**

В соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р «Об утверждении формы представления сведений о адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственными гражданскими служащими или муниципальными служащими, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать», статьёй 7 Закона Самарской области от 9 октября 2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Осиновка ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальными служащими, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области в сети интернет <http://www.osinovka.stavrs.ru>.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский
Самарской области В.Ф.Котков

Приложение к Постановлению администрации сельского поселения Осиновка муниципального
района Ставропольский Самарской области от 04.04.2023 г. № 19

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ОБ АДРЕСАХ САЙТОВ И (ИЛИ)
СТРАНИЦ САЙТОВ В ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»,
НА КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ, ГРАЖДАНИНОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЛИСЬ ОБЩЕДОСТУПНАЯ ИНФОРМАЦИЯ, А ТАКЖЕ ДАННЫЕ,
ПОЗВОЛЯЮЩИЕ ЕГО ИДЕНТИФИЦИРОВАТЬ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р «Об утверждении формы представления сведений о адресах сайтов и (или) страниц сайтов

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственными гражданскими служащими или муниципальными служащими, гражданином Российской Федерации, пре-

тендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещая общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать» (далее – распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р), статьей 7 Закона Самарской области от 9 октября 2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» и устанавливает процедуру представления муниципальных служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Администрация сельского поселения Осиновка), сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых указанные лица разместили общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее – Сведения).

2. Для целей настоящего Положения понятия «общедоступная информация», «сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», «страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» используются в значениях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ

1. Обязанность по представлению Сведений возложена на:
 - граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы, — при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу (календарный год исчисляется с 1 января по 31 декабря включительно);
 - муниципальных служащих — ежегодно не позднее 1 апреля за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципальной службы.

В случае невозможности по каким-либо причинам представить Сведения должностному лицу, ответственному за ведение кадровой работы в администрации сельского поселения Осиновка лично, гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий должны направить их должностному лицу, ответственному за ведение кадровой работы в администрации сельского поселения Осиновка посредством почтовой связи. Сведения, направленные через организацию почтовой связи, считаются представленными в срок, если были сданы в организацию почтовой связи до 24 часов 1 апреля.

2. Сведения представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими должностному лицу, ответственному за ведение кадровой работы в администрации сельского поселения Осиновка по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р.

3. ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ

1. Форма может заполняться печатным или рукописным способом.
 2. На титульном листе формы в ответственных местах указываются:
 1) фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, заполняющего форму, в именительном падеже полностью, без сокращений в соответствии с паспортом;
 2) дата рождения, серия и номер, а также дата выдачи паспорта (посредством последовательной записи данных арабскими цифрами), а также орган, выдавший паспорт;
 3) должность, замещаемая муниципальным служащим по состоянию на дату представления Сведений в соответствии с актом о назначении (трудовым договором (контрактом)), или должность муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, либо группа должностей муниципальной службы в случае участия гражданина в конкурсе на включение в кадровый резерв органа местного самоуправления;
 4) отчетный период, указанный в пункте 1 раздела 2 настоящего Положения.
 3. Не подлежат представлению муниципальными служащими сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых общедоступная информация была размещена в рамках исполнения должностных обязанностей муниципальной службы.

4. При указании сайта или страницы сайта в форму вносится адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с тем, как он указан в адресной строке.
 5. Адреса электронной почты, сервисов мгновенных сообщений (например, ICQ, WhatsApp, Viber, Skype), а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг, не указываются при заполнении формы.

6. Сайт и (или) страница сайта подлежат (-ат) отражению в форме при соблюдении одновременно следующих условий:
 1) на сайте и (или) странице сайта размещалась общедоступная информация;
 2) на сайте и (или) странице сайта размещались данные, позволяющие идентифицировать личность муниципального служащего или гражданина;
 3) общедоступная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта непосредственно муниципальными служащими или гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы;

4) указанная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта в течение отчетного периода, указанного в пункте 1 раздела 2 настоящего Положения.
 7. В качестве данных, позволяющих идентифицировать личность муниципального служащего или гражданина, может выступать совокупность или одно из следующих сведений: фамилия и имя, фотография, место службы (работы).

8. К сайтам и страницам сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подлежащим включению в форму, относятся персональные страницы сайтов социальных сетей, а также блогов, микроблогов, персональные сайты.

9. В случае если в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, на персональной странице сайтов социальных сетей, доступ к которым не был ограничен, гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими не размещалась информация, позволяющая его идентифицировать, форма представляется с указанием того, что гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, в соответствующий период не размещались.

4. ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ

1. Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Глава сельского поселения Осиновка) определяет муниципальную службу, уполномоченного на обработку общедоступной информации, размещенной гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты Сведений (далее – уполномоченное лицо).
 2. По решению Главы сельского поселения Осиновка уполномоченное лицо осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты Сведений.

3. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими Сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо Сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные Сведения в следующие сроки:
 1) муниципальный служащий может представить уточненные Сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 1 раздела 2 настоящего Положения;
 2) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, может представить уточненные Сведения в течение одного месяца со дня представления Сведений.

5. ХРАНЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ СВЕДЕНИЙ

1. Сведения, представляемые муниципальными служащими, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих Сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.
 2. Сведения, представляемые гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих Сведений после приема их на муниципальную службу приобщаются к формируемому личным делам муниципальных служащих. В случае если гражданин не был принят на муниципальную службу, поданные им Сведения подлежат уничтожению в соответствии с правилами делопроизводства.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Непредставление гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу либо представление заведомо ложных Сведений являются основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.
 2. Непредставление муниципальными служащими либо представление заведомо ложных Сведений являются основанием для увольнения его с муниципальной службы.
 3. В случае выявления гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, либо обнаружения уполномоченным лицом недостатков и/или неполноты Сведений, уполномоченное лицо в срок не позднее 3 дней соответственно со дня, когда в соответствии с пунктом 1 раздела 2 настоящего Положения представление таких Сведений является обязательным, либо обнаружения недостатков и/или неполноты таких Сведений уведомляет об этом в письменном виде представителя нанимателя (работодателя).
 4. Уполномоченное лицо, виновное в разглашении Сведений или их использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 20 от 04.04.2023 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА ОТ 28.04.2022 Г. № 20 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

На основании Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, в соответствии с постановлением администрации сельского поселения Осиновка от 25.07.2018г. №34 «Об утверждении

Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области», администрация сельского поселения Осиновка ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации сельского поселения Осиновка от 28.04.2022 №20 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг, оказываемых администрацией сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области» (далее – Реестр):
 1.1. Строчку 10 Реестра изложить в новой редакции:

10	Выдача разрешений на онос зеленых насаждений на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский	Постановление администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 21.05.2019 г. № 13 Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на онос зеленых насаждений на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский»	Администрация сельского поселения Осиновка
----	--	---	--

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети Интернет <http://osinovka Stavrs.ru>.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Осиновка В. Ф. Котков

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №21 от 04.04.2023 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИЯ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИЯ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЯ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Осиновка ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023-2025 годы» согласно приложению.
 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети Интернет <http://osinovka Stavrs.ru>.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский В. Ф. Котков

Приложение 1 к постановлению Администрации сельского поселения Осиновка от 04.04.2023г. №21

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИЯ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИЯ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЯ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023-2025 ГОДЫ»

ПАСПОРТ муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023-2025 годы»

Наименование программы	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023-2025 годы»
Основание для разработки программы	- Федеральный закон от 6 марта 2006 года №35-ФЗ «О противодействии терроризму»; - Указ Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму»; - Федеральный закон от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; - Федеральный закон от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
Заказчик программы	Администрация сельского поселения Осиновка
Разработчик программы	Администрация сельского поселения Осиновка
Цели и задачи программы	Цели программы: - противодействие экстремизму и терроризму, обеспечение безопасности граждан и антитеррористической защищенности потенциальных объектов террористических преступлений, в том числе критически важных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения, а также мест массового пребывания людей; - уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам - другим национальностей и религиозных конфессий; - формирование у населения толерантного поведения, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;
Сроки реализации программы	2023-2025 годы
Ожидаемые результаты от реализации программы	-совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма; - распространение национальной и религиозной терпимости в среде учащихся образовательных учреждений; - гармонизация межобщинных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности; - формирование нетерпимости ко всем фактам террористических и экстремистских проявлений; - укрепление в молодежной среде межэтнического согласия; - недопущение создания и деятельности националистических экстремистских группировок.
Источник финансирования	Финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами Программы мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области является важнейшим направлением реализации принципов целенаправленной, последовательной работы по консолидации общественно-политических сил, национально-культурных, культурных и религиозных организаций и безопасности граждан. Формирование установок толерантного сознания и поведения, веротерпимости и миролюбия, профилактика различных видов экстремизма имеет в настоящее время особую актуальность, обусловленную сохраняющейся социальной напряженностью в обществе, продолжающимися межэтническими и межконфессиональными конфликтами, ростом сепаратизма и национального экстремизма, являющихся прямой угрозой безопасности не только региона, но и страны в целом. Наиболее рельефно все это проявилось на Северном Кавказе в виде всплывших ксенофобии, фашизма, фанатизма и фундаментализма. Эти явления в крайних формах своего проявления находят выражение в терроризме, который в свою очередь усиливает деструктивные процессы в обществе. Усиление миграционных потоков остро ставит проблему адаптации молодежи поселения к новым для них социальным условиям, а также создает проблемы для адаптации принимающего населения к быстрорастущим этнокультурным диаспорам и землячествам, которые меняют демографическую ситуацию нашего поселения.

Наиболее экстремистки рискованной группой выступает молодежь, это вызвано как социально-экономическими, так и этнорелигиозными факторами. Особую осторожность вызывает снижение общеобразовательного и интеллектуального уровня молодых людей, чем пользуются экстремистки настроенные радикальные политические и религиозные силы.

Системный подход к мерам, направленным на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих экстремизму, терроризму, совершенно правомерный, является одним из важнейших условий улучшения социально-экономической ситуации в поселении. Для реализации такого подхода необходима муниципальная подпрограмма по профилактике терроризма, экстремизма и созданию условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного

порядка, предусматривающая максимальное использование потенциала местного самоуправления и других субъектов в сфере профилактики правонарушений.
Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений.

2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации программы, а также целевые индикаторы и показатели.

Основными целями программы являются противодействие терроризму и экстремизму, защита жизни граждан, проживающих на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от террористических и экстремистских актов, а также предупреждение возникновения в общественных местах и жилом секторе ситуаций, представляющих опасность для жизни, здоровья, собственности граждан, за счет повышения эффективности профилактики правонарушений.

Основными задачами программы являются:

а) Уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий.
б) Формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.
в) Формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения.

г) Информирование населения сельского поселения Осиновка по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.
д) Содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий.

е) Пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий.

ж) Организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера.

Срок реализации программы рассчитан на 2023-2025 год.

3. Система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение программы.

1. Информировать жителей сельского поселения Осиновка о порядке действий при угрозе возникновения террористических актов, посредством размещения информации в местах массового пребывания населения.

2. Организация в учебных заведениях профилактической работы, направленной на недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций. Распространение идей межнациональной терпимости, дружбы, добрососедства, взаимного уважения.

3. Организовать и провести тематические мероприятия: конкурсы, викторины, с целью формирования у граждан уважительного отношения к традициям и обычаям различных народов и национальностей.

4. Проводить тематические беседы в коллективах учащихся образовательного учреждения, расположенного на территории сельского поселения Осиновка, по действиям населения при возникновении террористических угроз и ЧС.

5. Организовать и провести круглые столы, семинары, с привлечением должностных лиц и специалистов по мерам предупредительного характера при угрозах террористической и экстремистской направленности.

4. Нормативное обеспечение программы

Правовую основу для реализации программы определили:

а) Федеральные законы от 06.03.2006. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 06.10.2003. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.07.2002. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

б) Указ Президента Российской Федерации от 15.06.2006. № 116 «О мерах по противодействию терроризму».

Разработка и принятие дополнительных нормативных правовых актов для обеспечения достижения целей реализации программы не предусматриваются.

5. Механизм реализации программы, включая организацию управления программой и контроль за ходом ее реализации.

Исполнители Программы:

- обеспечивают своевременную реализацию программных мероприятий, несут ответственность за их качество;

- привлекают к реализации мероприятий Программы соисполнителей в установленном порядке;

- ежегодно вносит уточнения в Программу

6. Оценка социально-экономической эффективности программы

Программа носит ярко выраженный социальный характер, результаты реализации ее мероприятий будут оказывать позитивное влияние на различные стороны жизни населения сельского поселения Осиновка.

Реализация программы позволит:

а) Улучшить информационно-пропагандистское обеспечение деятельности по профилактике экстремизма, терроризма и правонарушений.

б) Создать условия для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

в) Повысить антитеррористическую защищенность мест массового пребывания граждан. Полное и своевременное выполнение мероприятий подпрограммы будет способствовать созданию в общественных местах и на улицах поселения обстановки спокойствия и безопасности.

Экономическая эффективность программы будет выражена снижением прямых и косвенных экономических потерь от проявлений экстремизма, терроризма и преступлений в общественных местах.

Приложение к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023-2025 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИИ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЙ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023-2025 ГОДЫ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Объем финансирования по годам, тыс.руб.			Исполнитель	
			Всего	2023 год	2024 год		2025 год
1.	Организация мониторинга и анализа складывающейся обстановки и состояния борьбы с экстремизмом и терроризмом. 1.1. Ежеквартальный анализ складывающейся обстановки с целью выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению экстремизма и терроризма, лиц, распространяющих экстремистские идеи.	ежеквартально	-	-	-	-	Администрация сельского поселения
2.	Проведение мероприятий, направленных на содействие органам внутренних дел в выявлении правонарушений и преступлений экстремистской и террористической направленности, а также ликвидации их последствий 2.1. Организация на добровольной основе дежурств граждан в местах массового скопления людей и местах концентрации молодежи; 2.2. Обход территории муниципального образования на предмет выявления фактов осквернения зданий или иных сооружений, в том числе, посредством нанесения на них нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, лозунгов экстремистского характера	В соответствии с планом проведения массовых мероприятий Еженедельно	-	-	-	-	Администрация сельского поселения

3.	Мероприятия воспитательного, пропагандистского и профилактического характера. 3.1. Размещение в муниципальных средствах массовой информации сведений о результатах проводимой субъектами профилактики экстремизма работы в данном направлении (приобретение наглядной агитации); 3.2. Распространение среди населения памяток, содержащих разъяснения понятия «экстремизм», рекомендаций по действиям в случае обнаружения фактов совершения экстремистских деяний и по ведению себя в случае нарушения собственных прав и свобод в зависимости от социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, или отношения к религии; 3.3. Информирование населения о действиях при угрозе осуществления террористических актов с использованием наглядной агитации, средств массовой информации; 3.4. Организация и проведение праздничных и иных мероприятий, направленных на формирование положительного отношения населения к культуре и традициям проживающих на территории поселения народов, развитие межнационального и межконфессионального диалога и сотрудничества (семинары, круглые столы, конференции, национальные культурные и религиозные праздники и др.), сопровождаемых социальной рекламой и освещением в СМИ; 3.5. Проведение с привлечением общественных и религиозных объединений лекций и выступлений, направленных на формирование активной жизненной позиции по неприятию экстремистских проявлений.	Постоянно	-	-	-	-	Администрация сельского поселения
		Постоянно	-	-	-	-	Администрация сельского поселения
		2023-2025 гг.	3000	1000	1000	1000	Администрация сельского поселения
		2023 – 2025 гг.	-	-	-	-	Администрация сельского поселения
		2023-2025 гг.	-	-	-	-	Администрация сельского поселения
ИТОГО			3000	1000	1000	1000	

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 5 от 04.04.2023 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО НАЛОГУ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ РЕШЕНИЕМ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31.03.2016 ГОДА № 8 «О НАЛОГЕ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии со статьей 53, пунктом 7 статьи 54 Федерального закона № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, с п. 3 ст. 361.1 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрании представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Внести в Порядок и условия предоставления льгот по налогу на имущество физических лиц в сельском поселении Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденный решением Собрании представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.03.2016 года № 8 «О налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области» (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 Порядка доработать изложить в следующей редакции:
«Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, установленные законодательством о налогах и сборах, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу. Указанные заявление и документы могут быть представлены в налоговый орган через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае, если документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, в налоговом органе отсутствуют, в том числе не представлены налогоплательщиком самостоятельно, налоговый орган по информации, указанной в заявлении налогоплательщика о предоставлении налоговой льготы, запрашивает сведения, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, у органов и иных лиц, у которых имеются такие сведения.

Орган или иное лицо, получившее запрос налогового органа о предоставлении сведений, подтверждающих право налогоплательщика на налоговую льготу, исполняет его в течение семи дней со дня получения или в тот же срок сообщает в налоговый орган о причинах неисполнения запроса.

Налоговый орган в течение трех дней со дня получения указанного сообщения обязан проинформировать налогоплательщика о неполучении по запросу сведений, подтверждающих право этого налогоплательщика на налоговую льготу, и о необходимости представления налогоплательщиком подтверждающих документов в налоговый орган.

Заявление о предоставлении налоговой льготы рассматривается налоговым органом в течение 30 дней со дня его получения. В случае направления налоговым органом запроса, предусмотренного настоящим пунктом, руководитель (заместитель руководителя) налогового органа вправе продлить срок рассмотрения заявления о предоставлении налоговой льготы не более чем на 30 дней, уведомив об этом налогоплательщика.

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении налоговой льготы налоговый орган направляет налогоплательщику способом, указанным в этом заявлении, уведомление о предоставлении налоговой льготы либо сообщение об отказе от предоставления налоговой льготы.

В уведомлении о предоставлении налоговой льготы должны быть указаны основания предоставления налоговой льготы, объекты налогообложения и периоды, применительно к которым предоставляется налоговая льгота. В сообщении об отказе от предоставления налоговой льготы должны быть указаны основания отказа от предоставления налоговой льготы, объекты налогообложения, а также период, начиная с которого налоговая льгота не предоставляется.

Формы заявлений налогоплательщиков - организаций и физических лиц о предоставлении налоговых льгот, порядок их заполнения, форматы представления таких заявлений в электронной форме, формы уведомлений о предоставлении налоговой льготы, сообщения об отказе от предоставления налоговой льготы утверждаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на контроль и надзор в области налогов и сборов.

В случае, если налогоплательщик, имеющий право на налоговую льготу, не представил в налоговый орган заявление о предоставлении налоговой льготы или не сообщил об отказе от применения налоговой льготы, налоговая льгота предоставляется на основании сведений, полученных налоговым органом в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами, начиная с налогового периода, в котором у налогоплательщика возникло право на налоговую льготу.»

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети Интернет http://osinovka.stavrsp.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее первого числа месяца налогового периода по налогу земельному налогу и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 января 2022 года.

**Председатель Собрании представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области Л.А. Маркина
Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области В.Ф. Котков**