



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ОСИНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Новости

Осиновки

6+

№16 (260),
19 августа, 2025 г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №42 от 13.08.2025 г.

О ПОМЕЩЕНИЯХ, БЕЗВОЗМЕЗДНО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ЗАЯВКАМ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТОВ, ИХ ДОВЕРЕННЫХ ЛИЦ ДЛЯ ВСТРЕЧ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА, НАЗНАЧЕННЫХ НА 14.09.2025 ГОДА

На основании ст. 53 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ст. 51 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», в соответствии с решением территориальной избирательной комиссии Ставропольского района Самарской области от 23.07.2025 №117/38, в целях обеспечения равных условий для зарегистрированных кандидатов при проведении агитационных публичных мероприятий в помещениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, руководствуясь Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Осиновка постановляет:

1. Определить помещения, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, безвозмездно предоставляемые собственниками, владельцами этих помещений на время, устанавливаемое территориальной комиссией, по заявкам зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц для проведения публичных мероприятий в форме собраний при проведении выборов депутатов Собраний представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области пятого созыва, назначенных на 14 сентября 2025 года согласно приложению 1.
2. Главе сельского поселения Осиновка в течение трех дней со дня подачи, рассматривать заявки на выделение помещений для встреч с избирателями и обеспечить равные возможности для зарегистрированных кандидатов при проведении агитационных публичных мероприятий с уведомлением Избирательной комиссии Самарской области через территориальную избирательную комиссию Ставропольского района Самарской области согласно приложению решению территориальной избирательной комиссии Ставропольского района Самарской области от 23.07.2025 № 117/38.
3. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Ставропольского района Самарской области.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети интернет <http://www.osinovka Stavrspr.ru>.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Осиновка В.Ф. Котков

Приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Осиновка от 13.08.2025 года № 42

ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ, БЕЗВОЗМЕЗДНО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ФОРМЕ СОБРАНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПО ЗАЯВКАМ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТОВ, ИХ ДОВЕРЕННЫХ ЛИЦ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА, НАЗНАЧЕННЫХ НА 14.09.2025 ГОДА

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес местонахождения	телефон	Тип помещения (количество мест)	Характеристика собственности
1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий Дом культуры» муниципального района Ставропольский Самарской области селский клуб село Осиновка	Самарская обл. Ставропольский район, с. Осиновка, ул. Лазарева, д. 2	8(8482)237582	Зрительный зал (40)	муниципальная

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 45 от 15.08.2025 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ №15 ОТ 29.05.2019 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организа-

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 43 от 13.08.2025 г.

О СПЕЦИАЛЬНЫХ МЕСТАХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ПЕЧАТНЫХ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ НА ТЕРРИТОРИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №3521 НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА, НАЗНАЧЕННЫХ НА 14.09.2025 ГОДА

На основании ст. 53 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ст. 51 Закона Самарской области от 31.12.2019 № 142-ГД «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», в соответствии с решением территориальной избирательной комиссии Ставропольского района Самарской области от 23.07.2025 №117/14, в целях обеспечения зарегистрированным кандидатам равных условий размещения агитационных материалов в помещениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, руководствуясь Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Осиновка постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Перечень специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории избирательного участка №3521 зарегистрированных кандидатов на выборах депутатов Собраний представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области пятого созыва по одномандатным избирательным округам №1-№7, назначенных на 14.09.2025 года.
2. Разрешить размещение печатных предвыборных агитационных материалов в помещениях, на объектах внешнего благоустройства, зданиях, сооружениях и иных объектах сельского поселения Осиновка, находящихся в муниципальной собственности и расположенных не ближе 50 метров от входа в помещение избирательной комиссии.
3. Печатные предвыборные агитационные материалы могут вывешиваться (расклеиваться, размещаться) в помещениях, на зданиях, сооружениях на объектах внешнего благоустройства, зданиях, сооружениях и иных объектах, не находящихся в муниципальной собственности, только при наличии письменного согласия и на условиях собственников, владельцев указанных объектов.
4. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Ставропольского района Самарской области.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети интернет <http://www.osinovka Stavrspr.ru>.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Осиновка В.Ф. Котков

Приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области 13.08.2025 года № 43

ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ПЕЧАТНЫХ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ НА ТЕРРИТОРИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №3521 ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТОВ НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНЫМ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОКРУГАМ №1-№7, НАЗНАЧЕННЫХ НА 14.09.2025 ГОДА

№ п/п	Объект для размещения агитационных материалов	Адрес местонахождения
1.	Информационный стенд округ №1	445165, Самарская область, Ставропольский район, с. Ермаково, ул. Центральная 13.
2.	Остановочный павильон округ №2	445165, Самарская область, Ставропольский район, с. Ермаково, ул. Центральная 80
3.	Информационный стенд округ №3	445165, Самарская область, Ставропольский район, с. Осиновка, ул. Славянская 30
4.	Информационный стенд округ №4	445165, Самарская область, Ставропольский район, с. Осиновка, ул. Славянская 85
5.	Информационный стенд округ №5	445165, Самарская область, Ставропольский район, с. Осиновка, ул. Славянская 1
6.	Информационный стенд округ №6	445165, Самарская область, Ставропольский район, с. Осиновка, ул. Лазарева 1.
7.	Информационный стенд округ №7	445165, Самарская область, Ставропольский район, с.Винновка, ул. Казачьих 30.

ции местного самоуправления в Российской Федерации». Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018г. №1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», пунктом 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Уставом сельского поселения Осиновка, администрация сельского поселения Осиновка постановляет

1. Внести изменение в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области:
 - 1.1. В Приложении №1 графа 24 слова «0,6 куб.м.» заменить на «1,1 куб.м.»
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети Интернет <http://osinovka Stavrspr.ru>.

Глава сельского поселения Осиновка В.Ф. Котков

Приложение № 1 к постановлению сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области

РЕЕСТР МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ ПО СЕЛЬСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Адрес размещения площадки	Фактической количество контейнеров, шт.	Техническая хар-ка	собственность
1.	с.Осиновка, ул.Славянская 1 ТКО	3	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
2	с.Осиновка, ул.Славянская 12 ТКО	2	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
3	Осиновка, ул.Славянская 37 ТКО	2	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
4	с.Осиновка, ул.Славянская 40 ТКО	2	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Осиновский филиал ГБОУ Самарской области СОШ с.Сосновый Солонец м.р.Ставропольский Самарской обл.
5	с.Осиновка, ул.Славянская 63 ТКО	1	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
6.	с.Осиновка, ул.Славянская 68 ТКО	3	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
7.	Осиновка, ул.Славянская 103 ТКО	1	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
8.	с.Осиновка, ул.Молодежная 1 ТКО	2	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
9.	с.Осиновка, ул. Молодежная 69 ТКО	1	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
10.	с.Ермаково, ул.Центральная 51 ТКО	3	Покрытие бетонное площадь 1,5*8м. в количестве 5 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
11.	с.Ермаково, ул.Толыятинская 22 ТКО	1	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005

12.	Винновка, ул. Казачкова 45 ТК0	1	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
13.	с.Винновка, ул. Казачкова 30 ТК0	1	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
14.	с.Винновка, ул. Казачкова 3	4	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	влиягиозная организация «Свято-Богородичный Казанский мужской монастырь с.Винновка с.п. Осиновка м.р.Ставропольский Самарской области русской православной церкви
15.	с.Осиновка, ул.Лазарева 28 ТК0	1	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
16.	с.Осиновка, ул.Лазарева 38 ТК0	1	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
17.	с.Осиновка, ул.Лазарева 6 ТК0	1	Покрытие бетонное площадь 1,5*4 м. в количестве 3 штук контейнеров их объем (1куб.м.)	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
18	С Осиновка, кладбище географические координаты 53.188046; 49.650036	-	Покрытие щебеночное, бункер 8 куб.м.	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
19	С. Винновка, кладбище географические координаты 53.197531, 49.682771	-	Покрытие щебеночное, бункер 8 куб.м.	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
20	С. Ермаково, кладбище географические координаты 53.173499, 49.602215	-	Покрытие щебеночное, бункер 8 куб.м.	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
21	Берег реки Волга с. Осиновка, географические координаты 53.10292; 49.39159	1	Покрытие бетонное площадь 3*4 м., бункер 8 куб.м.	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
22	Берег реки Волга с. Ермаково, географические координаты 53.10013; 49.37198	1	Покрытие бетонное площадь 3*4 м., бункер 8 куб.м.	Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ЕГРЮ 1056382080413 от 27.12.2005
23	с.п. Осиновка, в 20 метрах от территории СНТ «Волжские зори», географические координаты 53.172544; 49.606855	1	Покрытие бетонное площадь 27 кв.м, бункер 10 куб.м.	Садоводческое некоммерческое товарищество «Волжские зори» ОГРН 1036303275601
24	Сп Осиновка СНТ «Электрон», географические координаты 53.171228; 49.602616	2	Покрытие бетонное площадь 6,0 кв.м, контейнер 1,1 куб.м.	Садоводческое некоммерческое товарищество «Электрон» ОГРН 1036303285490

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 18 от 14.08.2025 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте).

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

- 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения);
- а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;
- б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;
- в) к осуществлению проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам автомобильных дорог общего пользования местного значения в части соблюдения порядка внесения платы за проезд транспортного средства;
- 2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является также контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами контрольного органа, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в пределах их компетенции.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте осуществляется администрацией сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, являются специалисты администрации (далее также – должностные лица); должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федерального закона № 248-ФЗ.

1.6. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

- а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»: деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- б) деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;
- в) деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городскому наземному электрическому транспорту и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;
- г) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»: внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);
- д) деятельность по осуществлению контроля на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания

таких парковок (парковочных мест);

внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

платно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;
- примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, предоставляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

1.8. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте.

Раздел 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте объекты такого контроля, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Положения, подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

2.3. Отнесение администрацией предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте (далее – объекты контроля) к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения соответствующих объектов к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение присвоенных объектам контроля категорий риска осуществляется распоряжением администрации.

При отнесении администрацией объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

- 1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;
- 2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 3) иные сведения, содержащиеся в администрации.

2.4. Администрацией для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте отнесены объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

2.5. В связи с отсутствием объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.6. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска периодичность проведения обязательных профилактических визитов, осуществляется со следующей периодичностью:

- 1) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, – один профилактический визит в 3 года если Правительством Российской Федерации не установлена иная периодичность проведения обязательных профилактических визитов по муниципальному жилищному контролю для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска;
 - 2) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – один профилактический визит в 6 лет, если Правительством Российской Федерации не установлена иная периодичность проведения обязательных профилактических визитов по муниципальному жилищному контролю для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска.
- В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся. Федеральным законом о муниципальном жилищном контроле может быть предусмотрено освобождение контролируемого лица от проведения обязательных профилактических визитов в случае заключения договора страхования рисков причинения вреда (ущерба), объектом которого являются имущественные интересы контролируемого лица, связанные с его обязанностью возместить вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, причиненный вследствие нарушения контролируемым лицом обязательных требований.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия и обязательные профилактические визиты не проводятся.

Принятие решения об отнесении объектов контроля к категории низкого риска не требуется.

2.7. По запросу правообладателя объекта контроля должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, в срок не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляют ему информацию о присвоенной объекту контроля категории риска, а также сведения, использованные при отнесении такого объекта к определенной категории риска.

Правообладатель объекта контроля вправе подать в администрацию заявление об изменении присвоенной ранее объекту контроля категории риска.

2.8. Администрация ведет перечни объектов контроля, которым присвоены категории риска (далее – перечни объектов контроля), которые размещаются на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Раздел 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае сведений о профилактических мероприятиях установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом главе сельского поселения муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Глава) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, направляет информацию, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Администрация также вправе информировать население муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, составляется доклад, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемый главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3.8. Администрация обязывает контролируемое лицо предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) сельского поселения муниципального района Ставропольский Самарской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольными (надзорными) органами».

Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в администрацию возражение в отношении предостережения (далее – возражение).

- 1) наименование администрации, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласное с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемое лицо в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие

обоснования.

Администрация информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируется в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

Администрация осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут. Консультирование осуществляется без взимания платы.

Личный прием граждан проводится Главой (или) должностным лицом. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Должностным лицом ведутся журналы учета консультирования.

3.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) в время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирования. В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного главой сельского поселения муниципального района Ставропольский Самарской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

3.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) в порядке, установленном статьей 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

3.12. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ от контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо, осуществляющее контроль, при необходимости проводит осмотр (за исключением жилых помещений, в отношении которых в соответствии с федеральным законом осмотр не проводится), истребование необходимых документов, инструментальное обследование.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита инспектор по месту осуществления деятельности контролируемого лица вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1. Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.13. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита администрация в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом администрацию не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

В случае принятия решения об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе профилактического визита, проводимого по инициативе контролируемого лица, контролируемым лицом не могут выдвигаться.

Раздел 4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

4.1. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте администрацией могут проводиться следующие виды внеплановых контрольных мероприятий и контрольных действий в отношении объектов контроля:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществле-

ния деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля на автомобильном транспорте, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. Контрольные мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида планового (контрольного) мероприятия администрация разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля, установлен приложением № 2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, и отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо, осуществляющее контроль, направляет уполномоченному должностному лицу администрации мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия.

4.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения о проведении контрольного мероприятия, оформляемого в соответствии с частью 4 статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, в виде распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

Контрольное мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных в информационной системе.

4.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами на основании задания Главы, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.8. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте получает на безвозмездное использование от субъектов малого предпринимательства либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правила предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.9. В случае невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющиеся контролируемым лицом вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится наличие уважительной причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь, командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.10. В случае невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющиеся контролируемым лицом вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится наличие уважительной причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь, командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.9. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.10. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения

(нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые с помощью технических средств.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками. Точки и направления фотографирования обозначаются на схеме объекта, в отношении которого проводится контрольное мероприятие.

Фотографирование и видеозапись используются для фиксации доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований при проведении контрольных мероприятий, должны проводиться в условиях достаточной освещенности.

Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использования для этих целей технических средств отражается в акте, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, составляемому по результатам контрольного мероприятия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения геодезических измерений (определен) и (или) картографических измерений, выполняемых должностными лицами администрации, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

4.11. В результате контрольного мероприятия относятся оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассматривания вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.12. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

4.13. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения нарушения (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 - 9 части 1 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.14. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.15. Исполнение обязательств контролируемым лицом с совершаемых должностными лицами действиями и принимаемых решений осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных функций в электронной форме, а также через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный

портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиями и принимаемых решениях путем направления им документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиями и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.16. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.17. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предупреждение об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организация любых доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.18. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно быть оформлено в соответствии с требованиями статьи 90.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.19. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе, если иное не предусмотрено постановлением Правительства Российской Федерации, подать ходатайство о заключении с администрацией соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований в соответствии со статьей 90.2 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.20. Должностные лица при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте взаимодействуют в установленных территориальными органами, с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4.21. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.22. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 5 настоящего Положения.

Раздел 5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- 5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- 6) иных решений, принимаемых администрацией по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в адрес администрации в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме с предварительным информированием Главы о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается Главой (заместителем Главы) сельского поселения Осиновка муниципального района Старовоспольский Самарской области.

5.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок, установленный федеральным законом.

Раздел 6. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте указаны в приложении № 3 к настоящему Положению.

Индикативные показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте указаны в приложении № 4 к настоящему Положению.

Приложение № 1 к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Осиновка муниципального района Старовоспольский Самарской области

КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ К ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ РИСКА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАРОВОСПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ

п/п	Объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте	Категория риска
1	Организации и граждане при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности организации или гражданина к категории риска постановления о назначении административного наказания организации, его должностным лицам или гражданам за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемым лицом при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве	Средний риск
2	Организации и граждане при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности организации или граждан к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемым лицом при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве	Умеренный риск
3	Организации и граждане при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего Критериев отнесения деятельности организаций и граждан к категориям риска	Низкий риск

Приложение № 2 к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Осиновка муниципального района Старовоспольский Самарской области

ИНДИКАТОРЫ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАРОВОСПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ

1. Поступление в орган муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения муниципального района Старовоспольский

Самарской области обращений граждан, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации о разрушении или повреждении автомобильной дороги местного значения, искусственного дорожного сооружения.

2. Два и более дорожно-транспортных происшествия в течение тридцати календарных дней на объекте муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения муниципального района Старовоспольский Самарской области и (или) на одной и той же дороге местного значения сельского поселения муниципального района Старовоспольский Самарской области.

3. Наличие сведений об истечении сроков действия технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при строительстве и реконструкции в границах придорожных полос автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, и объектов дорожного сервиса, а также при установке рекламных конструкций, информационных щитов и указателей.

Приложение № 3 к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Осиновка муниципального района Старовоспольский Самарской области

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ

Индекс показателя	Наименование ключевого показателя	Период				
		2025	2026	2027	2028	2029
A	Показатели результативности, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, устранению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям					
A.1	Количество людей, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, произошедших по причине недостатков в содержании автомобильных дорог местного значения, на 1000 жителей (для городского или сельского поселения) / на 10 000 жителей (для муниципального района)	0,005 (для городского или сельского поселения) / 0,05 (для муниципального района)	0,004 (для городского или сельского поселения) / 0,04 (для муниципального района)			
A.2	Количество людей, пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий, произошедших по причине недостатков в содержании автомобильных дорог местного значения, на 1000 жителей (для городского или сельского поселения) / на 10 000 жителей (для муниципального района)	0,014 (для городского или сельского поселения) / 0,14 (для муниципального района)	0,012 (для городского или сельского поселения) / 0,12 (для муниципального района)			

Приложение № 4 к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ

Индекс показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя
Индикативные показатели					
Б	Показатели эффективности, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, её анализа, выявления проблем, возникающих при её осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц				
Б.1	Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период	$B.1 = \text{Sum}(\text{КВМ})$	Б.1 определяется как сумма внеплановых контрольных мероприятий (КВМ), проведенных за отчетный период	Целевое значение не устанавливается, так как муниципальный контроль на автомобильном транспорте не преследует цели повышения интенсивности проведения муниципального контроля и привлечения к ответственности контролируемых лиц, а в большей степени ориентирован на профилактику нарушений обязательных требований	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.2	Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период	$B.2 = \text{Sum}(\text{КВМИР})$	Б.2 определяется как сумма внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров (КВМИР), проведенных за отчетный период	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.3	Общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период	$B.3 = \text{Sum}(\text{КМСВ})$	Б.3 определяется как сумма контрольных мероприятий с взаимодействием (КМСВ), проведенных за отчетный период	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.4	Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период	$B.4 = \text{Sum}(\text{КМСВвид})$	Б.4 определяется как сумма контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий (КМСВвид), проведенных за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.5	Количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период	$B.5 = \text{Sum}(\text{КМДист})$	Б.5 определяется как сумма контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия (КМДист), проведенных за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.6	Количество предостережений и недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период	$B.6 = \text{Sum}(\text{КПНН})$	Б.6 определяется как сумма предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (КПНН), объявленных за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.7	Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период	$B.7 = \text{Sum}(\text{КМНОТ})$	Б.7 определяется как сумма контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований (КМНОТ), проведенных за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.8	Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период	$B.8 = \text{Sum}(\text{КМАП})$	Б.8 определяется как сумма контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях (КМАП), проведенных за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.9	Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период	$B.9 = \text{Sum}(\text{АШ})$	Б.9 определяется как сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий (АШ), проведенных за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.10	Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период	$B.10 = \text{Sum}(\text{КЗОП})$	Б.10 определяется как сумма направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий (КЗОП), проведенных за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.11	Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период	$B.11 = \text{Sum}(\text{КЗОПОС})$	Б.11 определяется как сумма направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании (КЗОПОС), проведенных за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.12	Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода	$B.12 = \text{Sum}(\text{КУОК})$	Б.12 определяется как сумма учтенных объектов контроля на конец отчетного периода (КУОК)	Целевое значение не устанавливается	Результаты учёта объектов контроля на конец отчетного года
Б.13	Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода	$B.13 = \text{Sum}(\text{УКЛ})$	Б.13 определяется как сумма учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода (УКЛ)	Целевое значение не устанавливается	Результаты учёта контролируемых лиц на конец отчетного периода
Б.14	Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период	$B.14 = \text{Sum}(\text{УКЛКМ})$	Б.14 определяется как сумма контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия (УКЛКМ), проведенных за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.15	Общее количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке за отчетный период	$B.15 = \text{Sum}(\text{КЖДП})$	Б.15 определяется как сумма жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке (КЖДП) за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.16	Количество жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период	$B.16 = \text{Sum}(\text{КЖНС})$	Б.16 определяется как сумма жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения (КЖНС), за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.17	Количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольного органа недействительными, за отчетный период	$B.17 = \text{Sum}(\text{КЖОР})$	Б.17 определяется как сумма жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольного органа недействительными (КЖОР), за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.18	Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольного органа, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период	$B.18 = \text{Sum}(\text{КИЗ})$	Б.18 определяется как сумма исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольного органа, направленных контролирующими лицами в судебном порядке (КИЗ), за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.19	Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольного органа, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период	$B.19 = \text{Sum}(\text{КУИЗ})$	Б.19 определяется как сумма исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольного органа, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований (КУИЗ), за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.20	Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период	$B.20 = \text{Sum}(\text{КМГНТ})$	Б.20 определяется как сумма контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены (КМГНТ), за отчетный период.	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.21 Вариант 1[1]	Количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольной функции по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте	$B.21 = \text{Sum}(\text{ШЕ})$	Б.21 определяется как сумма штатных единиц (ШЕ), в должностные обязанности которых входит выполнение контрольной функции по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте	(устанавливается с учетом определенной штатной численности)	Штатное расписание и должностные инструкции
Б.21 Вариант 2[2]	Доля затрат времени на муниципальный контроль на автомобильном транспорте штатной единицы, в должностные обязанности которой входит выполнение контрольной функции по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте	B.21	Б.21 определяется как доля посвященного муниципальному контролю на автомобильном транспорте трудового времени штатной единицы, в должностные обязанности которой входит выполнение контрольной функции по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте (определяется в процентах или в виде десятичной дроби)	(устанавливается с учетом должностной инструкции и трудового договора)	Штатное расписание, должностная инструкция, трудовой договор
Б.22	Объем затрат местного бюджета на осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте в год	$B.22 = \text{OT} + \text{MTO}$	Б.22 определяется как сумма затрат в отчетном году на осуществление муниципальной функции (штатных единиц), в должностные обязанности которой (которых) входит выполнение контрольной функции по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, включая суммы отчислений с фонда оплаты труда (ОТ), а также суммы затрат на материально-техническое обеспечение муниципального контроля на автомобильном транспорте (МТО)	(устанавливается с учетом штатного расписания, должностной инструкции и трудового договора, а также нормативов расходов на материально-техническое обеспечение труда, если они установлены)	Штатное расписание, должностная инструкция, трудовой договор
Б.23	Количество составленных должностными лицами, осуществляющими муниципальный контроль на автомобильном транспорте, актов о воспрепятствовании их деятельности со стороны контролируемых лиц и (или) их представителей	$B.23 = \text{Sum}(\text{АП})$	Б.23 определяется как сумма составленных должностными лицами, осуществляющими муниципальный контроль на автомобильном транспорте, актов (АП) по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия	Целевое значение не устанавливается	Результаты осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте в отчетном году
Б.24	Удельный показатель результативности, отражающий уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) с учетом привлеченных для муниципального контроля на автомобильном транспорте трудовых ресурсов	$B.24 = (10 \times A.1 + A.2) / B.21$	Составляющие формулы определены выше. Указанный в формуле коэффициент, равный 10, является весовым коэффициентом при учете значения показателя А1. Значение показателя оценивается в динамике с предыдущими годами	Целевое значение не устанавливается	На основании расчетов показателей, предусмотренных выше
Б.25	Удельный показатель результативности, отражающий уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) с учетом объема затрат местного бюджета на осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте в год	$B.25 = (10 \times A.1 + A.2) / B.22$	Составляющие формулы определены выше. Указанный в формуле коэффициент, равный 10, является весовым коэффициентом при учете значения показателя А1. Значение показателя оценивается в динамике с предыдущими годами	Целевое значение не устанавливается	На основании расчетов показателей, предусмотренных выше

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 19 от 14.08. 2025 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 25.12.2019 № 46 (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА ОТ 22.12.2023 № 38)

В соответствии со статьями 5.1., 5.2., 24, 28, 31, 32, 45, 46, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД (в редакции Закона Самарской области от 26.11.2024 № 105-ГД), на основании Устава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Внести в Положение об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Положение) утвержденное Решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.12.2019 № 46 (в редакции решения Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 22.12.2023 № 38) следующие изменения:

1.1. пункт 1 раздела 1 «Общие положения» Положения изложить в следующей редакции:

«1. Положение об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс), Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – сельское поселение) в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории сельского поселения Осиновка».

1.2. пункт 2 раздела 1 «Общие положения» Положения изложить в следующей редакции:

«2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении по следующим проектам муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности (далее также – Проекты):

1) проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2) проект правил землепользования и застройки, проект внесения изменений в Правила (далее также – Проект Правил, измененный в Правила);

3) проект генерального плана сельского поселения, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения (далее также – Проект Генерального плана, измененный в Генеральный план);

4) проект планировки территории сельского поселения, проект межевания территории сельского поселения, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания (далее также в настоящем подпункте – Проект планировки территории Проект межевания территории, Проект внесения изменений в Проект планировки и (или) проект межевания);

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее также – Проект разрешения на условно разрешенный вид использования);

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее также – Проект разрешения на отклонение от предельных параметров).»

1.3. пункт 9 раздела 1 «Общие положения» Положения изложить в следующей редакции:

«9. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в Генеральный план сельского поселения, по решению министерства градостроительной политики Самарской области (далее также – Министерство), в соответствии с пунктами 3 и 10 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД (в редакции Закона Самарской области от 26.11.2024 № 105-ГД), допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в Генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.»

1.4. Раздел 13 Положения изложить в следующей редакции:

«13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту Генерального плана, измененный в Генеральный план сельского поселения

1. При подготовке генерального плана в обязательном порядке проводятся общественные обсуждения или публичные слушания в соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса, за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом.

2. В случае подготовки изменений в генеральный план сельского поселения в целях комплексного развития территории общественные обсуждения или публичные слушания могут проводиться в границах территории, подлежащей комплексному развитию.

2.1. Στην подготовку проектов генерального плана сельского поселения, проектов, предусматривающих внесение изменений в генеральный план сельского поселения, без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний могут быть установлены законодательством субъекта Российской Федерации о градостроительной деятельности.

3. В случае подготовки изменений в генеральный план сельского поселения применительно к территории одного или нескольких населенных пунктов, их частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в границах территории, в отношении которой Министерством принято решение о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений, в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Закона Самарской области

от 29.12.2014 № 134-ГД, вступившим в силу с 01.01.2025.

4. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения участников общественных обсуждений или публичных слушаний равными возможностями для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

5. Министерство, в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД, вступившим в силу с 01.01.2025, с учетом заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генерального плана, измененный в Генеральный план, принимает решение:

1) о согласии с проектом Генерального плана, измененный в Генеральный план, и направлении его на утверждение;

2) об отклонении проекта Генерального плана, измененный в Генеральный план, и о направлении его на доработку;

6. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту Генерального плана, измененный в Генеральный план, направляемому Главой сельского поселения в Министерство.

7. Министерство, на основании пункта 3 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД, с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана, измененный в Генеральный план или об отклонении проекта Генерального плана, измененный в Генеральный план и о направлении его на доработку.

8. Внесение в Генеральный план поселения изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.5. Раздел 14 Положения изложить в следующей редакции:

«14. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту Правил, измененный в Правила сельского поселения

1. Глава сельского поселения при получении от Министерства, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД, вступившим в силу с 01.01.2025, проекта Правил, измененный в Правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания по Проекту Правил, измененный в Правила проводятся в порядке, определяемом настоящим Положением.

2.1. Στην подготовку Проектов Правил, измененный в Правила, предусматривающих внесение изменений в Правила, без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний могут быть установлены законодательством субъекта Российской Федерации о градостроительной деятельности.

3. Проект Правил, измененный в Правила подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» после опубликования постановления Главы сельского поселения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 раздела 2 настоящего Положения.

4. В случае подготовки изменений в Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в Правила в целях комплексного развития территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию.

5. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту Правил, измененный в Правила, Администрация сельского поселения направляет такой проект в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Комиссия).

Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к Проекту Правил, измененный в Правила, за исключением случаев, если их проведение в соответствии с Градостроительным кодексом не требуется.

6. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по Проектам Правил, измененный в Правила не требуется в случаях, предусмотренных частью 3.3. статьи 33 Градостроительного кодекса, в целях внесения изменений в Правила в случаях, предусмотренных пунктами 3 – 5 части 2 и частью 3.1 статьи 33 Градостроительного кодекса, а также в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного из нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.»

1.6. Раздел 15 Положения изложить в следующей редакции:

«15. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории сельского поселения и (или) проекту межевания территории сельского поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы

1. Проект планировки территории Проект межевания территории, Проект внесения изменений в Проект планировки и (или) проект межевания до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

В случае внесения изменений в указанные в первом абзаце настоящего пункта Проект планировки территории и (или) Проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в порядке, установленном статьей 5.1, с учетом положений статьи 46 Градостроительного кодекса.

3. Согласно части 5.1. статьи 46 Градостроительного кодекса, общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 43 и частью 22 статьи 45 Градостроительного кодекса, а также в случае, если проект планировки территории и проект межевания территории подготовлены в отношении:

1) территории в границах земельного участка, предоставленного садоводческому или огородничному некоммерческому товариществу для ведения садоводства или огородничества;

2) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

3.1. В случае внесения изменений в указанные в части 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Проект планировки территории и (или) Проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в соответствии с требованиями, установленными в 5.2. Согласно подпункта «б» подпункта 1 части 4 статьи 5.2 Градостроительного кодекса, в случае необходимости подготовки и утверждения документации по планировке территории в составе мероприятий по утверждению или выдаче необходимых для

выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объекта капитального строительства сведений, документов, материалов, предусмотренных реестром документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых застройщику, техническому заказчику для выполнения предусмотренных частями 3 – 7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.07.2023 № 1180 (далее также – Реестр документов), в мероприятии по подготовке и утверждению документации по планировке территории входит процедура общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории;

5. Случаи, при которых проекты планировки территории и проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается в соответствии с настоящим Кодексом органами местного самоуправления, внесение изменений в такие проекты планировки территории и проекты межевания территории утверждаются без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, могут быть установлены законодательством субъекта Российской Федерации о градостроительной деятельности.

5.1. Администрация поселения, с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту планировки территории, Проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через двадцать пять рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, а в случае, если в соответствии с настоящей статьей общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, в срок, указанный в части 4 статьи 46 Градостроительного кодекса.

6. В случае подготовки Проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденной проектом планировки территории, в виде отдельных документов общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки Проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление комплексного развития территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.

7. В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД, вступившим в силу с 01.01.2025, в случае подготовки от Министерством документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию, в случаях, когда принятие решений о комплексном развитии территорий и (или) заключение договоров о комплексном развитии территорий отнесено к полномочиям исполнительных органов Самарской области Администрация поселения:

1) назначает проведение и проводит процедуру общественных обсуждений или публичных слушаний в отношении поступившей от Министерства документации по планировке территории;

2) направляет в Министерство принятое постановление о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний и результаты общественных обсуждений или публичных слушаний (протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний).»

1.6. Раздел 16 Положения изложить в следующей редакции:

«16. Особенности организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Администрация сельского поселения, являясь организатором общественных обсуждений или публичных слушаний направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, имеющего общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через семь рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

2. В случае необходимости предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в составе мероприятий по утверждению или выдаче необходимых для выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объекта капитального строительства сведений, документов, материалов, включенных в Реестр, согласно подпункта 2 части 4 статьи 5.2 Градостроительного кодекса, в мероприятии, в том числе входит проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении такого разрешения.

3. Согласно подпункта 2 части 4 статьи 5.2 Градостроительного кодекса, в случае необходимости предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в составе мероприятий по утверждению или выдаче необходимых для выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объекта капитального строительства Реестром документов, в состав мероприятия в том числе входит проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении такого разрешения.

4. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в соответствии с частью 39 статьи 39 Градостроительного кодекса, Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их, согласно требований пункта 7 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД (в редакции Закона Самарской области от 26.11.2024 № 105-ГД):

1) либо Главе муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Глава района), в соответствии с подпунктом 12 пункта 1.2. соглашения от 01.07.2019 № «О передаче осуществления части полномочий сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области»;

2) либо в Министерство.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

6. В случае, если на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном порядке внесения изменений в правила землепользования и застройки для проведения общественных обсуждений или публичных

слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.»

17. Раздел 17 Положения изложить в следующей редакции: «17. Особенности организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

1. Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров подготавливается в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении такого разрешения и подлжжит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса, с учетом положений статьи 39 Градостроительного кодекса, за исключением случая, указанного в части 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту реше-

ния о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

2. Согласно подпункту 3 части 4 статьи 5.2 Градостроительного кодекса, в случае необходимости предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в составе мероприятий по утверждению или выдаче необходимых для выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объекта капитального строительства сведений, документов, материалов, предусмотренных Реестром документов, в состав мероприятия в том числе входит проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении такого разрешения.

3. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, в соответствии с частью 5 статьи 40 Градостроительного кодекса, Комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания таких обсуждений или слушаний осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их, согласно

требований пункта 8 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД (в редакции Закона Самарской области от 26.11.2024 № 105-ГД);

1) либо Главе муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Глава района), в соответствии с подпунктом 12 пункта 1.2. соглашения от 01.07.2019 № 2 «О передаче осуществления части полномочий сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области»;

2) либо в Министерство.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в информационно - телекоммуникационной сети Интернет <http://www.osinovka Stavrsp.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области Л.А. Маркина
Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области В.Ф. Котков

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №20 от 14.08.2025 г.

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.11.2017 №36 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОДГОТОВКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ»

В соответствии с главой 3.1. «Нормативы градостроительного проектирования» Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 60 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пунктом 2 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Самарской области в сферах градостроительной деятельности и рекламы на территории Самарской области» (в редакции Закона Самарской области от 26.11.2024 № 105-ГД), подпунктом «а» подпункта 17 пункта 2.2. постановления Правительства Самарской области от 14.02.2025 № 45 «Об утверждении Положения о министерстве градостроительной политики Самарской области» (в редакции постановления Правительства Самарской области от 02.06.2025 № 300), Собрание представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области решило:

1. Признать утратившим силу Решение Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.11.2017 № 36 «Об утверждении Порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и внесения в них изменений».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети интернет <http://www.osinovka Stavrsp.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области Л.А. Маркина
Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области В.Ф. Котков

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №21 от 14.08.2025 г.

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 24.09.2020 № 8 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СОСТАВЕ И ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с частью 2 статьи 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 60 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», пунктом 3 части 1 статьи 3 Закона Самарской области от 29.12.2014 № 134-ГД «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Самарской области в сферах градостроительной деятельности и рекламы на территории Самарской области» (в редакции Закона Самарской области от 26.11.2024 № 105-ГД), подпунктом «б» подпункта 17 пункта 2.2. постановления Правительства Самарской области от 14.02.2025 № 45 «Об утверждении Положения о министерстве градостроительной политики Самарской области» (в редакции постановления Правительства Самарской области от 02.06.2025 № 300), Собрание представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области решило:

1. Признать утратившим силу Решение Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 24.09.2020 № 8 «Об утверждении Положения о составе и порядке подготовки документов территориального планирования сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети интернет <http://www.osinovka Stavrsp.ru>.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области Л.А. Маркина
Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области В.Ф. Котков

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 22 от 14.08.2025 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ, УТВЕРЖДЕННЫЕ РЕШЕНИЕМ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 20.03.2020 №9 (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЙ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.08.2024 ГОДА № 19)

В целях приведения Правил благоустройства территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденных Решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 20.03.2020 № 9 (в редакции Решений Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 07.08.2024 года № 19) в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.09.2019 № 29, Собрание представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области решило:

1. Внести в Правила благоустройства территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области в новой редакции, утвержденные Решением Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской

области от 20.03.2020 № 9 (в редакции Решений Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 07.08.2024 года № 19) (далее - Правила) следующие изменения:

1.1. В пункте 15 главы 7 Правил слова «- железнодорожных станций (за исключением участков, где ограждение требуется по условиям охраны, эксплуатации или техники безопасности)» исключить.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка в сети Интернет <http://www.osinovka Stavrsp.ru>.

3. Обеспечить размещение настоящего решения в государственной информационной системе Самарской области «Информационная система обеспечения градостроительной деятельности».

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области Л.А. Маркина
Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области В.Ф. Котков

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 44 от 15.08.2025 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 55 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 – 2027 ГОДЫ» (В РЕДАКЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.02.2025 ГОДА № 3, ОТ 21.02.2025 ГОДА №6, ОТ 21.03.2025 ГОДА №10/1, ОТ 24.04.2025 ГОДА №16, ОТ 26.05.2025 ГОДА №26, ОТ 30.06.2025 ГОДА №32, 21.07.2025 ГОДА №39)

В целях уточнения отдельных мероприятий и корректировки объемов финансирования муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 – 2027 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 24 декабря 2024 года № 55, Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 24 декабря 2024 года № 55:

1.1. В муниципальной программе сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 24 декабря 2024 года № 55, в паспорте муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы» (далее Программа), «Объемы и источники финансирования», изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Объем финансирования программы на 2025-2027 годы:
	2025 год 9 761 282 руб.74 коп.
	2026 год 6 602 239 руб.00 коп.
Источники финансирования	2027 год 6 822 550 руб.00 коп.
	1. Средства бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области;
	2. Средства областного бюджета;
	3. Средства федерального бюджета.

1.2. В приложение № 1 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 – 2027 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 24 декабря 2024 года № 55, в 1 Подпрограмме «Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»» (далее Подпрограмма), в паспорте Подпрограммы «Объемы и источники финансирования Подпрограммы», изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного и бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования подлежат корректировке:
	Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 10 716 023 руб. 10 коп.:
	2025 год – 4 127 115 руб. 54 коп.;
	2026 год – 3 291 303 руб. 78 коп.
	2027 год – 3 297 603 руб. 78 коп.

1.3 В приложение №1 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 24 декабря 2024 г. №55, в 1 Подпрограмме «Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»» (далее Подпрограмма), таблицу №1 изложить в следующей редакции:

Таблица 1

Мероприятия	Источник финансирования	Планируемое значение (руб.)		
		2025 г.	2026 г.	2027 г.
Материальное содержание главы администрации сельского поселения				
Материальное содержание главы администрации	Местный бюджет	1 296 320,45	1 407 102,90	1 407 102,90
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		1 296 320,45	1 407 102,90	1 407 102,90
Материальное содержание главы администрации сельского поселения за счет иных межбюджетных трансфертов				
Материальное содержание главы администрации	Местный бюджет	60 133,10	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		60 133,10	0,00	0,00
Материальное содержание работников администрации сельского поселения				
Материальное содержание работников администрации	Местный бюджет	1 627 502,32	1 678 354,90	1 678 354,90
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00

ИТОГО		1 627 502,32	1 678 354,90	1 678 354,90
Материальное содержание работников администрации сельского поселения за счет иных межбюджетных трансфертов				
Материальное содержание работников администрации	Местный бюджет	50 852,58	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		50 852,58	0,00	0,00
Материально-техническое обеспечение деятельности работников администрации сельского поселения				
Материально-техническое обеспечение деятельности работников администрации	Местный бюджет	606 530,11	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		606 530,11	0,00	0,00
Материальное содержание работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в сельском поселении				
Материальное содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	165 100,00	180 000,00	186 300,00
ИТОГО		165 100,00	180 000,00	186 300,00
Материально-техническое обеспечение деятельности работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в сельском поселении				
Материально-техническое обеспечение деятельности работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		0,00	0,00	0,00
Прочие расходы по обеспечению деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области за счет иных межбюджетных трансфертов				
Полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю	Местный бюджет	23 496,00	0,00	0,00
	Областной бюджет			
	Федеральный бюджет			
ИТОГО		23 496,00	0,00	0,00
Прочие расходы по обеспечению деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области				
Полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю	Местный бюджет	2 349,98	25 845,98	25 845,98
	Областной бюджет			
	Федеральный бюджет			
ИТОГО		2 349,98	25 845,98	25 845,98
Проведение выборов депутатов				
ИТОГО	Местный бюджет	294 831,00		
	Областной бюджет			
	Федеральный бюджет			
ИТОГО		294 831,00		
Итого по мероприятиям		4 127 115,54	3 291 303,78	3 297 603,78

1.4. В приложение № 6 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 – 2027 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 24 декабря 2024 г. №55, в 6 Подпрограмме «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 – 2027 годы» (далее – Подпрограмма), в паспорте подпрограммы «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 – 2027 годы» (далее Подпрограмма), «Источники и объемы финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного и бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования могут подлежать корректировке. Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 185 000 руб. 00 коп., в том числе: 2025 год – 185 000 руб. 00 коп.; 2026 год – 0 руб. 00 коп.; 2027 год – 0 руб. 00 коп.;

1.5. В приложении №6 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 – 2027 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 24 декабря 2024 г. №55, в 6 Подпрограмме «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 – 2027 годы» (далее Подпрограмма), в разделе 6. Объемы ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы «Мероприятия Подпрограммы» таблицу №1 изложить в следующей редакции:

Наименования	Источник финансирования	Планируемое значение (руб.)		
		2025 г.	2026 г.	2027 г.
Расходы, связанные с развитием систем коммунальной инфраструктуры				
Коммунальная инфраструктура – программа Содействие «Исток» - Устройство водопроводной сети,	Местный бюджет	0	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		0	0	0
Коммунальная инфраструктура - разработка схем теплоснабжения	Местный бюджет	55 000,00	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		55 000,00	0	0
Коммунальная инфраструктура – строительство газопровода	Местный бюджет	0	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		0	0	0
Коммунальная инфраструктура (прочее)	Местный бюджет	130 000,00	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		130 000,00	0	0
ИТОГО		185 000,00	0	0

2. Установить, что расходные обязательства сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, возникающие в результате принятия настоящего Постановления исполняются сельским поселением Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области самостоятельно за счет запланированных средств в бюджете сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю бюджетных средств бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на реализацию муниципальной программы.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети интернет www.osinovka.stavrspr.ru.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области В.Ф. Котков

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №23 от 15.08.2025 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА № 37 «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 И 2027 ГОДОВ» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЙ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ

07.02.2025 № 3, ОТ 21.02.2025 № 6, ОТ 21.03.2025 № 7, ОТ 24.04.2025 № 8, ОТ 26.05.2025 № 11, ОТ 30.06.2025 № 13, ОТ 21.07.2025)

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

Внести в Решение Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 24 декабря 2024 года №37 «О бюджете сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (газета «Новости Осиновки» от 24 декабря 2024 года № 25 (243), от 10.02.2025 № 3 (247), от 21.02.2025 № 4 (248), от 25.03.2025 № 6 (250), от 27.05.2025 № 10 (254), от 03.07.2025 № 13 (257), от 22.07.2025 № 14 (258)) следующие изменения:

- Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 год: - общий объем доходов – 9 131 тыс. руб.; - общий объем расходов – 9 889 тыс. руб.; - дефицит – 758 тыс. руб.»
- Приложение № 1 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 год» изложить в редакции согласно Приложению № 1 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 год» к настоящему Решению.
- Приложение № 2 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 год» изложить в редакции согласно Приложению № 2 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 год» к настоящему Решению.
- Приложение № 5 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 год» изложить в редакции согласно Приложению № 3 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 год» к настоящему Решению.
- Настоящее Решение опубликовать в газете «Новости Осиновки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области <http://www.osinovka.stavrspr.ru>.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области Л.А. Маркина
Глава сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области В.Ф. Котков

Приложение №1 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 15.08.2025 №23
Приложение №1 к Решению Собрания Представителей от 24.12.2024 №37

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД (ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ: ТЫС. РУБ.)

Наименование показателя	Код главы	Рз	Пр	КЦСР	КВР	План	в т.ч. за счет федеральных и областных поступлений
Администрация сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области	448					9 889	165
Общегосударственные вопросы	448	01				4 900	0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	448	01	02			1 356	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	02	55		1 356	0
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	02	55	1	1 356	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	448	01	02	55	1 00	11000	1 296
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	448	01	02	55	1 00	11000	1 296
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	448	01	02	55	1 00	11000	120
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	448	01	02	55	1 00	78130	60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	448	01	02	55	1 00	78130	100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	448	01	02	55	1 00	78130	120
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	448	01	04			2 330	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	04	55		2 330	0
Подпрограмма - Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	04	55	1	2 260	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	448	01	04	55	1 00	11000	2 209
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	448	01	04	55	1 00	11000	100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	448	01	04	55	1 00	11000	120
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	01	04	55	1 00	11000	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	01	04	55	1 00	11000	240
Иные бюджетные ассигнования	448	01	04	55	1 00	11000	800
Уплата налогов, сборов и иных платежей	448	01	04	55	1 00	11000	850
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	448	01	04	55	1 00	78130	51
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	448	01	04	55	1 00	78130	100

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	448	01	04	55	1	00	78130	120	51	0									
Иные направления расходов	448	01	04	55	1	00	90000		1	0									
Иные бюджетные ассигнования	448	01	04	55	1	00	90000	800	1	0									
Уплата налогов, сборов и иных платежей	448	01	04	55	1	00	90000	850	1	0									
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	04	55	9				70	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	448	01	04	55	9	00	78130		63	0									
Межбюджетные трансферты	448	01	04	55	9	00	78130	500	63	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	01	04	55	9	00	78130	540	63	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципально-го района полномочий органов местного самоуправления поселений	448	01	04	55	9	00	78210		6	0									
Межбюджетные трансферты	448	01	04	55	9	00	78210	500	6	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	01	04	55	9	00	78210	540	6	0									
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	448	01	06						148	0									
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	06	55					148	0									
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	06	55	1				26	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	448	01	06	55	1	00	78130		23	0									
Межбюджетные трансферты	448	01	06	55	1	00	78130	500	23	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	01	06	55	1	00	78130	540	23	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципально-го района полномочий органов местного самоуправления поселений	448	01	06	55	1	00	78210		2	0									
Межбюджетные трансферты	448	01	06	55	1	00	78210	500	2	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	01	06	55	1	00	78210	540	2	0									
Подпрограмма «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2025 - 2027 годы»	448	01	06	55	Б				122	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	448	01	06	55	Б	00	78130		111	0									
Межбюджетные трансферты	448	01	06	55	Б	00	78130	500	111	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	01	06	55	Б	00	78130	540	111	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципально-го района полномочий органов местного самоуправления поселений	448	01	06	55	Б	00	78210		11	0									
Межбюджетные трансферты	448	01	06	55	Б	00	78210	500	11	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	01	06	55	Б	00	78210	540	11	0									
Обеспечение проведения выборов и референдумов	448	01	07						310	0									
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	07	55					310	0									
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	07	55	1				310	0									
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	448	01	07	55	1	00	20000		15	0									
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	01	07	55	1	00	20000	200	15	0									
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	01	07	55	1	00	20000	240	15	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципально-го района полномочий органов местного самоуправления поселений	448	01	07	55	1	00	78210		295	0									
Межбюджетные трансферты	448	01	07	55	1	00	78210	500	295	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	01	07	55	1	00	78210	540	295	0									
Резервные фонды	448	01	11						9	0									
Непрограммное направление расходов	448	01	11	99					9	0									
Резервный фонд местной администрации	448	01	11	99	0	00	79900		9	0									
Иные бюджетные ассигнования	448	01	11	99	0	00	79900	800	9	0									
Резервные средства	448	01	11	99	0	00	79900	870	9	0									
Другие общегосударственные вопросы	448	01	13						746	0									
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	13	55					746	0									
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	01	13	55	1				10	0									
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	448	01	13	55	1	00	20000		5	0									
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	01	13	55	1	00	20000	200	5	0									
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	01	13	55	1	00	20000	240	5	0									
Иные направления расходов	448	01	13	55	1	00	90000		5	0									
Иные бюджетные ассигнования	448	01	13	55	1	00	90000	800	5	0									
Уплата налогов, сборов и иных платежей	448	01	13	55	1	00	90000	850	5	0									
Подпрограмма «Информационное обеспечение администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и освещение деятельности сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области средствами массовой информации на 2025 - 2027 годы»	448	01	13	55	А				133	0									
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	448	01	13	55	А	00	20000		133	0									
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	01	13	55	А	00	20000	200	133	0									
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	01	13	55	А	00	20000	240	133	0									
Подпрограмма «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2025 - 2027 годы»	448	01	13	55	Б				603	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	448	01	13	55	Б	00	78130		482	0									
Межбюджетные трансферты	448	01	13	55	Б	00	78130	500	482	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	01	13	55	Б	00	78130	540	482	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципально-го района полномочий органов местного самоуправления поселений	448	01	13	55	Б	00	78210		48	0									
Межбюджетные трансферты	448	01	13	55	Б	00	78210	500	48	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	01	13	55	Б	00	78210	540	48	0									
Национальная оборона	448	02							165	165									
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	448	02	03						165	165									
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	02	03	55					165	165									
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	02	03	55	1				165	165									
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	448	02	03	55	1	00	51180		165	165									
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	448	02	03	55	1	00	51180	100	165	165									
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	448	02	03	55	1	00	51180	120	165	165									
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	448	03							1 115	0									
Гражданская оборона	448	03	09						76	0									
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	03	09	55					76	0									
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	03	09	55	2				76	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	448	03	09	55	2	00	78130		69	0									
Межбюджетные трансферты	448	03	09	55	2	00	78130	500	69	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	03	09	55	2	00	78130	540	69	0									
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципально-го района полномочий органов местного самоуправления поселений	448	03	09	55	2	00	78210		7	0									
Межбюджетные трансферты	448	03	09	55	2	00	78210	500	7	0									
Иные межбюджетные трансферты	448	03	09	55	2	00	78210	540	7	0									
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность																			

Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	04	09	55				855	0
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	04	09	55	4			855	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	448	04	09	55	4	00	20000	855	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	04	09	55	4	00	20000	200	855
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	04	09	55	4	00	20000	240	855
Другие вопросы в области национальной экономики	448	04	12					55	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	04	12	55				55	0
Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	04	12	55	6			55	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	448	04	12	55	6	00	20000	55	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	04	12	55	6	00	20000	200	55
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	04	12	55	6	00	20000	240	55
Жилищно-коммунальное хозяйство	448	05						1 325	0
Коммунальное хозяйство	448	05	02					130	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	05	02	55				130	0
Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	05	02	55	6			130	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	448	05	02	55	6	00	20000	130	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	05	02	55	6	00	20000	200	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	05	02	55	6	00	20000	240	130
Благоустройство	448	05	03					1 195	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	05	03	55				1 195	0
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	05	03	55	7			1 195	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	448	05	03	55	7	00	20000	1 195	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	05	03	55	7	00	20000	200	1 195
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	448	05	03	55	7	00	20000	240	1 195
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	448	08						1 150	0
Культура	448	08	01					747	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	08	01	55				747	0
Подпрограмма «Развитие социальной политики, социальная и благотворительная поддержка, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	08	01	55	8			747	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	448	08	01	55	8	00	78130	747	0
Межбюджетные трансферты	448	08	01	55	8	00	78130	500	747
Иные межбюджетные трансферты	448	08	01	55	8	00	78130	540	747
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	448	08	04					402	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	08	04	55				402	0
Подпрограмма «Развитие социальной политики, социальная и благотворительная поддержка, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	08	04	55	8			402	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	448	08	04	55	8	00	78130	396	0
Межбюджетные трансферты	448	08	04	55	8	00	78130	500	396
Иные межбюджетные трансферты	448	08	04	55	8	00	78130	540	396
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	448	08	04	55	8	00	78210	500	7
Межбюджетные трансферты	448	08	04	55	8	00	78210	540	7
Иные межбюджетные трансферты	448	08	04	55	8	00	78210	500	7
Социальная политика	448	10						207	0
Другие вопросы в области социальной политики	448	10	06					207	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	10	06	55				207	0

Подпрограмма «Развитие социальной политики, социальная и благотворительная поддержка, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	448	10	06	55	8					207	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	448	10	06	55	8	00	12000			207	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	448	10	06	55	8	00	12000	100		207	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	448	10	06	55	8	00	12000	110		207	0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	448	14								119	0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	448	14	03							119	0
Непрограммное направление расходов	448	14	03	99						119	0
Субсидии, предоставляемые областному бюджету из бюджетов сельских поселений	448	14	03	99	0	00	78240			119	0
Межбюджетные трансферты	448	14	03	99	0	00	78240	500		119	0
Субсидии	448	14	03	99	0	00	78240	520		119	0
Итого										9 889,00	165,00

Приложение №2 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 15.08.2025 №23
Приложение №2 к Решению Собрания Представителей от 24.12.2024 №37

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ) ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ НА 2025 ГОД (ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ: ТЫС. РУБ.)

Наименование показателя	КЦСР			КВР			План	в т.ч. за счет федеральных и областных поступлений	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	55						9 761		165
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	55	1					4 127		165
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	55	1	00	11000			3 505		0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	55	1	00	11000	100		2 924		0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	55	1	00	11000	120		2 924		0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	1	00	11000	200		572		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	1	00	11000	240		572		0
Иные бюджетные ассигнования	55	1	00	11000	800		9		0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	55	1	00	11000	850		9		0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55	1	00	20000			20		0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	1	00	20000	200		20		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	1	00	20000	240		20		0
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	55	1	00	51180			165		165
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	55	1	00	51180	100		165		165
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	55	1	00	51180	120		165		165
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	55	1	00	78130			134		0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	55	1	00	78130	100		111		0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	55	1	00	78130	120		111		0
Межбюджетные трансферты	55	1	00	78130	500		23		0
Иные межбюджетные трансферты	55	1	00	78130	540		23		0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	55	1	00	78210	500		297		0
Межбюджетные трансферты	55	1	00	78210	540		297		0
Иные межбюджетные трансферты	55	1	00	90000			6		0
Иные бюджетные ассигнования	55	1	00	90000	800		6		0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	55	1	00	90000	850		6		0
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	55	2					1 115		0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	55	2	00	12000			921		0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	55	2	00	12000	100		841		0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	55	2	00	12000	110		841		0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	2	00	12000	200		80		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	2	00	12000	240		80		0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	55	2	00	78130			176		0
Межбюджетные трансферты	55	2	00	78130	500		176		0
Иные межбюджетные трансферты	55	2	00	78130	540		176		0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	55	2	00	78210	500		18		0
Межбюджетные трансферты	55	2	00	78210	500		18		0

Иные межбюджетные трансферты	55	2	00	78210	540	18	0
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	55	4			855	0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55	4	00	20000	855	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	4	00	20000	200	855	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	4	00	20000	240	855	0
Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	55	6			185	0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55	6	00	20000	185	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	6	00	20000	200	185	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	6	00	20000	240	185	0
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	55	7			1 195	0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55	7	00	20000	1 195	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	7	00	20000	200	1 195	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	7	00	20000	240	1 195	0
Подпрограмма «Развитие социальной политики, социальная и благотворительная поддержка, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	55	8			1 357	0	
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	55	8	00	12000	207	0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	55	8	00	12000	100	207	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	55	8	00	12000	110	207	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	55	8	00	78130	1 143	0	
Межбюджетные трансферты	55	8	00	78130	500	1 143	0
Иные межбюджетные трансферты	55	8	00	78130	540	1 143	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	55	8	00	78210	7	0	
Межбюджетные трансферты	55	8	00	78210	500	7	0
Иные межбюджетные трансферты	55	8	00	78210	540	7	0
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 - 2027 годы»	55	9			70	0	
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	55	9	00	78130	63	0	
Межбюджетные трансферты	55	9	00	78130	500	63	0
Иные межбюджетные трансферты	55	9	00	78130	540	63	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	55	9	00	78210	6	0	
Межбюджетные трансферты	55	9	00	78210	500	6	0
Иные межбюджетные трансферты	55	9	00	78210	540	6	0

Подпрограмма «Информационное обеспечение администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области и обеспечение деятельности сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области в средствах массовой информации на 2025 - 2027 годы»	55	A					133	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55	A	00	20000			133	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	A	00	20000	200	133	0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	A	00	20000	240	133	0	
Подпрограмма «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2025 - 2027 годы»	55	B					726	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	55	B	00	20000			73	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	B	00	20000	200	73	0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55	B	00	20000	240	73	0	
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с заключенными соглашениями	55	B	00	78130			594	0
Межбюджетные трансферты	55	B	00	78130	500	594	0	
Иные межбюджетные трансферты	55	B	00	78130	540	594	0	
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	55	B	00	78210	59	0		
Межбюджетные трансферты	55	B	00	78210	500	59	0	
Иные межбюджетные трансферты	55	B	00	78210	540	59	0	
Непрограммное направление расходов	99						128	0
Субсидии, предоставляемые областному бюджету из бюджетов сельских поселений	99	0		78240			119	0
Межбюджетные трансферты	99	0	00	78240	500	119	0	
Субсидии	99	0	00	78240	520	119	0	
Резервный фонд местной администрации	99	0	00	79900			9	0
Иные бюджетные ассигнования	99	0	00	79900	800	9	0	
Резервные средства	99	0	00	79900	870	9	0	
Итого							9 889,00	165,00

Приложение №3 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Осиновка муниципального района Ставропольский Самарской области от 15.08.2025 №23

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД (ТЫС. РУБ.)

Код	Наименование источника	Сумма на 2025 год
448 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	758
448 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	758
448 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-9 131
448 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-9 131
448 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-9 131
448 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-9 131
448 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	9 889
448 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	9 889
448 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	9 889
448 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	9 889